

BANDO DI GARA

Procedura negoziata con bando ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 50/16 per l'affidamento del "Servizio di monitoraggio parlamentare e istituzionale"- CIG 6777538948 -

Il presente Bando contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Fondazione Istituto per la Finanza e l'Economia Locale – IFEL - (di seguito denominata anche "IFEL" o "Stazione appaltante"), nonché alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto, avente ad oggetto l'espletamento delle attività relative all'affidamento del "Servizio di monitoraggio parlamentare e istituzionale" (di seguito denominato anche il "Servizio"), come meglio esplicitato nel Capitolato d'oneri allegato sub A) al presente Bando per formarne parte integrante e sostanziale.

1. ENTE APPALTANTE

- 1.1 **L'Istituto per la Finanza e l'Economia Locale – IFEL** (di seguito denominata "IFEL" o "Stazione appaltante") con sede in Roma, P.zza San Lorenzo in Lucina, 26, C.F. 97413850583, sito internet: www.fondazioneifel.it essendo designato per la gara, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/16, il Dott. Andrea Ferri, quale Responsabile Unico del Procedimento.
- 1.2 La documentazione di gara, contestualmente alla pubblicazione del Bando sul sito internet di IFEL, è messa a disposizione, in accesso libero, diretto e completo, sul medesimo sito all'indirizzo <http://www.fondazioneifel.it> nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti.
- 1.3 Tutte le richieste di chiarimenti ed informazioni relative alla documentazione di gara potranno essere inoltrate, fino a 7 (sette) giorni antecedenti la data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: ufficiolegale.ifel@pec.it esplicitando nell'oggetto dell'e-mail la dicitura **"Richiesta chiarimenti. Procedura per l'affidamento del Servizio di monitoraggio parlamentare ed istituzionale – CIG 6777538948 -**
- 1.4 Le richieste di chiarimenti pervenute oltre la scadenza del termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

1.5 Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito internet www.fondazioneifel.it nella sezione indicata al punto 1.2.

2. DURATA E LUOGO DI ESECUZIONE

2.1. La durata del Servizio è stimata in 12 (dodici mesi) a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto ed è rinnovabile, a discrezione di IFEL, per periodi annuali sino a ulteriori ventiquattro mesi, fermo restando le condizioni stabilite in sede di aggiudicazione.

2.2 Il Servizio in questione sarà prestato dalla sede dell'Appaltatore. Per garantire il corretto e puntuale svolgimento delle attività IFEL si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di convocare l'Appaltatore anche presso la propria sede per riunioni e/o incontri, previo preavviso di 24 (ventiquattro) ore.

3. OGGETTO E IMPORTO MASSIMO PREVISTO

3.1 L'oggetto delle prestazioni richieste è specificato nel Capitolato d'oneri (di seguito denominato il "Capitolato").

3.2 L'importo presunto dell'appalto, per l'intera durata massima annuale ammonta ad € **35.000,00 (euro trentacinquemila/00)** oltre IVA di legge e, tenuto conto della possibilità di rinnovo per ulteriori due anni il valore stimato, giusta indicazioni di cui all'art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/16 è pari ad € **105.000,00 (euro centocinquemila/00)**, oltre IVA di legge. L'appalto è da intendersi a corpo.

3.3 In considerazione della natura del Servizio non sussiste, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, l'obbligo di procedere alla predisposizione dei documenti di cui all'art. 26 commi 3 e 3 ter del predetto decreto, attesa l'assenza di rischi interferenziali. I concorrenti dovranno comunque precisare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/16.

3.4 Alle transazioni finanziarie, oggetto della presente procedura, si applicano le norme di cui agli artt. 3 e 6 della legge 136/10 e ss.mm.ii. relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

4. CAUZIONI E GARANZIE

4.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una "garanzia provvisoria", di importo pari al 2% (duepercento) del valore complessivo del prezzo base

indicato nel bando (IVA esclusa) e, quindi, pari ad € 2.100,00 (euro duemilacento/00) in conformità a quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. 50/16.

L'offerta dovrà essere altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/16, a copertura della puntuale e corretta esecuzione delle obbligazioni assunte con il contratto di appalto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario della presente procedura.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

5.1 Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/16, costituiti da imprese singole o associate nelle forme previste dal suddetto articolo che siano in possesso dei requisiti indicati a seguire.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/16.

5.2. Requisiti di ordine generale

- a) Insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale

- b) Iscrizione nel Registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. (ovvero nel registro professionale dello Stato di residenza per le imprese non aventi sede in Italia) con oggetto sociale compatibile con quello del presente dell'appalto, salvo che per la propria natura giuridica non si è tenuti.

Requisiti di Capacità economica e finanziaria

- c) Aver realizzato negli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari un fatturato relativo a servizi nel settore oggetto dell'appalto non inferiore all'importo posto a base di gara, al netto dell'IVA di legge.

Requisiti di Capacità tecnica e professionale

- d) Aver realizzato negli ultimi 3 (tre) anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando di gara, almeno 2 (due) servizi analoghi a quello cui si riferisce la presente procedura.

Il possesso dei requisiti sopra indicati, in sede di offerta, dovrà essere attestato mediante dichiarazione rilasciata utilizzando il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'Allegato 2 del presente bando.

Detti requisiti se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, sono comprovati, in sede di controllo, da attestazioni rilasciate e vistate dalle amministrazioni o dagli enti medesimi. Invece, nel caso di servizi prestati a privati, l'avvenuta effettuazione

della prestazione è dichiarata dai privati stessi o, in mancanza, dallo stesso offerente e comprovata, in sede di controllo, con la produzione delle relative fatture.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità professionale, avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13 del d.lgs. 50/16, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS istituito presso l'ANAC al quale tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute. Dovranno altresì essere inseriti i documenti richiesti dal sistema, collegandoli al C.I.G. di riferimento.

5.3. Il possesso dei sopradetti requisiti è richiesto **a pena di esclusione**.

5.4 Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/16, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale avvalendosi dei requisiti di altro soggetto, rispettando scrupolosamente le disposizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/16.

5.5 Per la presente procedura è ammesso il subappalto ai sensi ed in conformità di quanto disposto dall'art. 105 del D.Lgs. 50/06 purché il concorrente indichi, all'atto dell'offerta, le parti del Servizio che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Si precisa che, in ogni caso, la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

Fatto salvo il disposto dell'art. 105, comma 13 del D.Lgs. 50/16, la stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'Appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

6. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL' OFFERTA

6.1 I concorrenti che intendano partecipare alla presente procedura dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta, redatta in lingua italiana, in un unico plico perfettamente chiuso, sigillato sui lembi di chiusura mediante qualsiasi strumento a ciò idoneo. Il plico dovrà recare all'esterno la seguente dicitura: **“PROCEDURA PER IL SERVIZIO DI MONITORAGGIO PARLAMENTARE ED ISTITUZIONALE- CIG 6777538948 - TERMINE ULTIMO RICEZIONE OFFERTA ORE 13,00 DEL 9.09.16 ”- CONTIENE DOCUMENTI DI GARA NON APRIRE -**.

6.2 Il plico dovrà pervenire, sempre **a pena di esclusione**, in qualunque forma di trasmissione, ivi compreso il recapito a mano, (dal lunedì al venerdì dalle h. 10,00 alle ore 13,00. Si precisa che gli uffici di IFEL rimarranno chiusi dall'8 al 20 agosto p.v.) **entro il**

termine perentorio delle ore 13,00 del giorno 9/09/16 presso la sede di IFEL – Ufficio Legale e Contratti - P.zza San Lorenzo in Lucina, 26, IV° Piano, 00186 Roma.

6.3 Il recapito del plico sarà a totale ed esclusivo rischio del mittente. Qualora per qualsiasi motivo lo stesso non pervenisse all'indirizzo di destinazione, entro il suindicato termine perentorio, non sarà preso in considerazione e non si darà luogo all'apertura.

6.4 Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione delle offerte – **ore 13,00 del 9/09/16**- faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione.

7. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

7.1 Il plico deve contenere al suo interno tre buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e riportanti, rispettivamente, le seguenti diciture: "A – Documentazione Amministrativa", "B – Offerta tecnica", "C – Offerta economica".

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative e/o in aumento rispetto all'importo a base di gara.

7.2 La busta "A- Documentazione Amministrativa" deve contenere la documentazione di seguito indicata:

- a) **Domanda di partecipazione alla gara**, redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato 1 sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, nonché **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con la quale il concorrente dichiara:
 - I) i nominativi degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e che nei confronti di tali soggetti non sono state emesse condanne penali di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. 50/16, ovvero che nei confronti di tali soggetti sono state emesse condanne penali di cui al succitato articolo (indicare quali), ma vi è stata completa ed effettiva dissociazione ai sensi dell'art. 80, comma 3 del medesimo decreto, specificandone le modalità;
 - II) che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter [ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime pubbliche amministrazioni nei confronti dell'impresa

concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri] per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego);

III) che nei propri confronti non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 (ovvero di non essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231).

La sottoscrizione della domanda di partecipazione deve essere autenticata ovvero, alternativamente, ad essa deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante; in tal caso deve essere altresì allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Nella domanda è contenuta la dichiarazione con la quale il concorrente si impegna ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/10, nel caso di aggiudicazione a pena di nullità del contratto, nonché a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, nonché ad autorizzare IFEL, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della L. n. 241/90 - il diritto di "accesso agli atti", a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara; ovvero di non autorizzare le parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. IFEL si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

b) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 - redatta utilizzando il Documento di Gara Unico Europeo - DGUE (Allegato 2) di cui al Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5.1.2016 - con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), commi 2, 4, 5, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m) e comma 12, del D.Lgs. 50/16.

- c) **Nel caso di avvalimento, il concorrente deve altresì allegare alla domanda tutta la documentazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/16.**
- d) **Copia del documento attestante l'attribuzione del PASSOE**, ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'A.N.A.C.
Si rammenta a tal fine il codice - **CIG 6777538948** -
- e) **Documento attestante il versamento della cauzione provvisoria**, con le forme previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/16. Nel caso in cui il concorrente si avvalga della facoltà di dimezzamento della cauzione, dovrà altresì essere allegata una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 in ordine al possesso della certificazione di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/16.
- f) **Dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare** la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/16 e qualora l'offerente risultasse Aggiudicatario.
- g) **Copia del Capitolato speciale d'appalto** sottoscritta in ogni pagina, a valere quale accettazione di tutte le clausole e prescrizione ivi previste.

7.3 La busta "B - Offerta tecnica" dovrà contenere al suo interno:

1) una dettagliata relazione, redatta in forma sintetica, in formato A/4, in lingua italiana su carta semplice comprendente la descrizione delle attività e delle modalità di attuazione delle stesse, delle relative metodologie operative, temporali e organizzative, dei criteri e della strumentazione adottati per la realizzazione del Servizio e di ogni altro elemento che il concorrente ritenga utile per consentire una appropriata valutazione dell'offerta. In particolare, in relazione al sub-criterio a.2) , il concorrente dovrà ulteriormente specificare i tempi di trasmissione della documentazione richiesta; sarà positivamente valutata la capacità di recupero della documentazione inviata anticipatamente rispetto alla pubblicazione.

Con particolare riferimento a provvedimenti di rilevante interesse (es. legge di stabilità o altri provvedimenti concordati con IFEL) il concorrente dovrà, altresì, garantire un flusso di comunicazioni quotidiane tempestivo e continuo.

L'offerente dovrà indicare la composizione del gruppo di lavoro specificando per ciascuna risorsa le modalità di coinvolgimento e gli impegni di lavoro in termini temporali.

Per ciascuna figura professionale dovrà essere prodotto il relativo curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, datato e corredato di copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

La documentazione contenuta nella busta "B-Offerta tecnica" deve essere sottoscritta:

- dal legale rappresentante o titolare dell'offerente in caso di offerente singolo;

- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno l'ATI, il Consorzio o il GEIE, nel caso di ATI, Consorzio o GEIE non ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui la proposta e la documentazione di cui sopra siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

7.4 La busta "C - Offerta economica" dovrà contenere l'offerta economica da rendere in conformità al modulo allegato *sub* 3) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Bando. L'offerta deve riportare il prezzo complessivo annuale, in cifre e in lettere, per l'esecuzione del Servizio e precisamente il concorrente dovrà:

- *indicare il prezzo globale, offerto in cifre e in lettere, inferiore a quello indicato ut supra al punto 3.2 di € 35.000,00 (euro trentacinquemila/00) l'anno;*
- *indicare il ribasso percentuale offerto in cifre e in lettere, unico e incondizionato, sull'importo posto a base di gara, IVA esclusa. In caso di discordanza tra prezzo globale offerto e ribasso percentuale prevarrà, ai fini dell'aggiudicazione, il ribasso percentuale indicato in lettere;*
- *indicare gli oneri di sicurezza aziendale;*
- *riportare la dichiarazione d'impegno dell'offerente ad «osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni, nonché le prescrizioni legislative e contrattuali in materia ambientale, sociale e del lavoro».*

Non sono ammesse offerte economiche parziali o che facciano riferimento ad altre offerte, plurime, condizionate, espresse in modo indeterminato oppure in aumento rispetto all'importo a base d'asta indicato *ut supra* al punto 3.2.

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

8.1.L'aggiudicazione della presente procedura sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/16, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, da una Commissione giudicatrice nominata, nel rispetto di quanto disposto nell'art. 77 del citato decreto, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

8.2 Il Servizio, oggetto della presente procedura, sarà affidato all'offerente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica e di quello attribuito all'offerta economica.

8.3. IFEL potrà procedere all'acquisizione del Servizio anche qualora risulti valida e congrua una sola offerta.

8.4. Le offerte per l'acquisizione del Servizio saranno valutate con attribuzione dei punteggi indicati alle seguenti lett. A) e B):

A) offerta tecnica (max 70/100);

B) offerta economica (max 30/100).

A) All'offerta tecnica verranno attribuiti fino ad un massimo di 70 punti, così suddivisi:

Offerta tecnica	A) Struttura organizzativa e metodologia proposta		Punteggio max. 40
	<u>Ripartito nei seguenti sotto-criteri:</u>		
	a.1) Struttura dell'organico complessivo	10	
	a.2) Metodologia di esecuzione e tempestività	30	
	B) Qualificazione del gruppo di lavoro		Punteggio max. 30

8.5 Valutazione offerta tecnica

La Commissione giudicatrice attribuirà il punteggio all'offerta tecnica attraverso il metodo aggregativo compensatore. Ogni componente della Commissione attribuirà a ciascun elemento di valutazione un coefficiente discrezionale tra zero e uno, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

- 0 = Non valutabile
- da 0,1 a 0,2 = Molto scarso
- da 0,3 a 0,4 = Insufficiente
- da 0,5 a 0,6 = Sufficiente
- da 0,7 a 0,8 = Buono
- da 0,9 a 1 = Ottimo

Ultimata l'attribuzione dei coefficienti da parte di ciascun componente della Commissione, sarà poi calcolata, in relazione ad ogni elemento di valutazione, la media dei coefficienti. Una volta calcolata la media dei coefficienti, si procederà a trasformarle in coefficienti definitivi,

riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate. Ciascun coefficiente definitivo sarà infine moltiplicato per il punteggio massimo corrispondente all'elemento di valutazione al quale si riferisce, così come indicato dalla tabella sopra riportata.

Pertanto, le valutazioni di merito saranno svolte sulla base dei criteri A) e B) articolati nei sub-criteri indicati nella tabella sopra riportata e di seguito esplicitati

A) Struttura organizzativa e metodologia proposta (Punt. Max 40/100)

a. 1) Struttura dell'organico complessivo (Punt. Max 10/40).

Il punteggio sarà assegnato in base all'analisi della struttura organizzativa del concorrente. Saranno valutate con attribuzione di maggior punteggio sia la presenza stabile nella struttura organizzativa di professionalità tecniche di cui il concorrente dispone, indipendentemente dalla partecipazione al presente Bando, nonché la possibilità di dedicare unità operative alle attività oggetto del bando medesimo, coordinate da un unico referente per tutto ciò che attiene agli aspetti relativi alla progettazione ed esecuzione delle attività, secondo le indicazioni fornite, di volta in volta, dalla Committente per tutta la durata contrattuale.

a.2) Metodologia di esecuzione e tempestività (Punt. Max 30/40).

In relazione alla metodologia di esecuzione, particolare apprezzamento sarà dato al network informativo proposto dal concorrente (a titolo esemplificativo, indicare abbonamenti con agenzie di stampa, con siti internet di informazione, ulteriori fonti informative disponibili ecc.)

Nel contesto generale delle attività oggetto del presente bando, risulta di particolare rilievo la tempestività nell'esecuzione del Servizio, per tale intendendosi la puntualità dei riscontri richiesti da IFEL in relazione a provvedimenti normativi, interrogazioni parlamentari e altri elementi di varia natura che, di volta in volta, potranno interessare l'attività della Fondazione, così come dettagliatamente indicati all'art. 3 del Capitolato. Pertanto sarà valutata positivamente la capacità di recupero della documentazione anticipatamente rispetto alla pubblicazione.

Con particolare riferimento a provvedimenti di rilevante interesse (es. legge di stabilità o altri provvedimenti concordati con IFEL) il concorrente dovrà, altresì, garantire un flusso di comunicazioni quotidiane tempestivo e continuo.

B) Qualificazione del gruppo di lavoro (Punt. Max 30/100)

Il punteggio sarà assegnato sulla base delle caratteristiche professionali dei componenti del gruppo di lavoro che sarà concretamente impegnato nel Servizio, con riferimento ai titoli di studio posseduti e all'esperienza maturata in tema di monitoraggio istituzionale e di servizi di

political intelligence. A tal fine saranno valutati i curricula delle figure professionali che saranno impiegate nel Servizio oggetto dell'appalto.

La valutazione sarà effettuata in relazione ai titoli di studio dei componenti del gruppo di lavoro tenendo altresì conto del possesso di:

- ✓ diploma di laurea magistrale;
- ✓ titolo post- laurea (Master II livello e dottorati di specializzazione ecc.);
- ✓ esperienza maturata nel campo del monitoraggio parlamentare.

Al precipuo fine di evitare che, in sede di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione possa essere influenzata da elementi di natura economica, l'offerta tecnica non deve contenere qualsivoglia riferimento ad aspetti ed elementi che possano generare commistione tra offerta tecnica ed economica.

8.6 Valutazione offerta economica

All'offerta economica verranno attribuiti fino ad un massimo di **30** punti. Il punteggio verrà determinato applicando la seguente formula aritmetica:

$$P = K \times P_{\min} / P_{\text{off}}$$

Dove

P= Punteggio attribuito all'offerta in esame;

K= 30 Punteggio massimo conseguibile

P_{min} = prezzo dell'offerta più bassa

P_{off}= prezzo dell'offerta in esame

Per ciascun concorrente si procederà alla sommatoria dei punteggi conseguiti, rispettivamente, per l'offerta tecnica e per quella economica e, successivamente, si procederà alla formulazione della graduatoria degli operatori concorrenti con aggiudicazione provvisoria all'operatore che, avendo ottenuto il punteggio complessivo più alto, si sia classificato primo nella graduatoria stessa.

IFEL si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

9. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

9.1 Le operazioni di gara avranno inizio con la seduta pubblica che si svolgerà nella data del 16 settembre p.v. alle ore 11,00 presso la sede di IFEL sita in Roma P.zza San Lorenzo in Lucina, 26. Eventuali modifiche della data della seduta pubblica saranno comunicate sul sito internet www.fondazioneifel.it fino al giorno antecedente la suddetta data. Alle sedute

pubbliche è ammessa la partecipazione dei legali rappresentanti delle ditte invitate o loro delegati muniti di procura.

9.2 Nel corso della prima seduta pubblica la Commissione procederà:

- 1) alla verifica della presenza delle tre buste "A", "B" e "C" come descritte al punto 7;
- 2) all'apertura della busta "A" di tutte le Offerte pervenute entro i termini ed alla constatazione della presenza, al suo interno, di tutti i documenti indicati nella presente lettera di invito;
- 3) alla verifica della regolarità dei documenti;
- 4) in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità dei documenti la sanzione pecuniaria dovuta dall'offerente per fruire del soccorso istruttorio è pari all'1% dell'importo contrattuale complessivo.
- 5) la Commissione procederà, nella stessa o in una successiva seduta pubblica, all'apertura della busta "B" di tutte le Offerte rimaste in gara. Completate le formalità di apertura delle buste e verifica del relativo contenuto, in relazione alle offerte ammesse la Commissione procederà, in una o più riunioni riservate successive, alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, secondo i criteri di valutazione stabiliti al punto 8.6, redigendone apposito verbale.

Ultimata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà, in seduta pubblica, da comunicare ai concorrenti ammessi con preavviso di almeno tre giorni, alla lettura dei punteggi attribuiti ai concorrenti per le offerte tecniche ed all'apertura delle offerte economiche. La Commissione quindi procederà all'attribuzione del punteggio alle offerte economiche in conformità alle prescrizioni di cui sopra e, quindi, formulerà la graduatoria finale. IFEL procederà alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse ai sensi degli art. 97 e segg. del D.Lgs. 50/16, e ad aggiudicare la procedura in favore dell'offerta, non anomala, che sarà risultata economicamente più vantaggiosa. IFEL provvederà, quindi, alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità professionale e qualificazione nei confronti della prima classificata. Nel caso in cui tale verifica non dia esito positivo, IFEL procederà alla verifica dei requisiti nei confronti dell'operatore successivamente classificato e, all'aggiudicazione definitiva a tale ultima società, ad avvenuto accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti di cui sopra.

9.3. Intervenuta l'aggiudicazione definitiva, IFEL comunicherà alle Società che avranno partecipato alla procedura la graduatoria finale ed inviterà la Società risultata prima in graduatoria alla stipula del Contratto.

9.4 La stipula del Contratto è in ogni caso subordinata alla presentazione, **a pena di esclusione**, da parte dell'Aggiudicatario, della cauzione definitiva.

10. STIPULA DEL CONTRATTO

10.1 Resta inteso che IFEL potrà in qualunque momento interrompere la procedura, decidendo di non dare luogo alla conclusione del contratto, senza che i concorrenti possano pretendere alcunché a qualsivoglia titolo.

10.2 Il verbale di aggiudicazione provvisoria non tiene luogo del contratto.

10.3 L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata dai competenti organi di IFEL.

10.4 L'Aggiudicatario dovrà firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, IFEL potrà procedere all'acquisizione del Servizio dal concorrente che segue in graduatoria.

10.5 Il Capitolato d'oneri verrà, in sede di stipula, completato e integrato con gli elementi derivanti dall'offerta contrattuale.

10.6 Nel caso di mancata stipulazione del contratto per fatto dell'Aggiudicatario, IFEL escuterà la garanzia prestata, salvo comunque il diritto al risarcimento del maggior danno.

10.7 La stipulazione del contratto è comunque subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di contrasto alla criminalità di stampo mafioso.

10.8 Saranno a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese e gli oneri fiscali connessi alla conclusione del contratto.

11. TUTELA DATI PERSONALI

11.1 Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 si precisa che il trattamento dei dati personali forniti sarà improntato ai principi di liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura in oggetto indicata. Titolare del trattamento dei dati è IFEL.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Andrea Ferri



Si allegano:

- Allegato sub A- Capitolato d'oneri.
- Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- Allegato 2 - DGUE
- Allegato 3 – Offerta economica.