

SIMON WEB

MANUALE UTENTE

Versione 1.0

SimonWeb: Manuale utente

V 1.0

Estratto

Questo documento contiene le informazioni necessarie al corretto utilizzo delle funzioni dell'area SimonWeb.

Non sono ammesse modifiche al documento previa autorizzazione.

Indice

1. INTRODUZIONE.....	6
1.1 Descrizione del SiMon Web	6
1.2 Tipologie di utenti	7
1.3 Glossario delle definizioni e acronimi	8
1.4 Riferimenti	8
1.5 Indicazioni per l'assistenza.....	9
1.6 Regole generali per l'utilizzo e l'accesso	10
2 DESCRIZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO SIMON WEB	14
2.1 Processo funzionale	14
2.2 Struttura delle maschere	16
2.3 Funzionalità.....	17
2.3.1 Menu Sistema SiMon Web	17
2.3.1.1 Gestione Dati di Monitoraggio.....	17
2.3.1.2 Creazione del Progetto	18
2.3.1.2.1 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Cerca CUP	21
2.3.1.2.2 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Anagrafica Progetto	23
2.3.1.2.3 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Anagrafica dei Soggetti	28
2.3.1.2.4 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Finanziamenti	31
2.3.1.2.5 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Costi Ammessi	34
2.3.1.2.6 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Piano dei Costi	36
2.3.1.2.7 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Impegni/Impegni Ammessi	39
2.3.1.2.8 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Pagamenti/Pagamenti Ammessi	44
2.3.1.2.9 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Pagamenti/Percettori.....	48
2.3.1.2.10 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Economie	52
2.3.1.2.11 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Indicatori di Output	55
2.3.1.2.12 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Procedurale - Iter di Progetto	57
2.3.1.2.13 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Procedurale - Stato di attuazione del progetto	60
2.3.1.2.14 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Procedure di Aggiudicazione	63
2.3.1.3 Ricerca e Visualizza Progetto.....	65
2.3.1.3.1 Visualizza Progetto	65
2.3.1.3.1.1 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Anagrafica Progetto	70
2.3.1.3.1.2 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Anagrafica dei Soggetti	71

2.3.1.3.1.3	Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Finanziamenti	72
2.3.1.3.1.4	Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Costi Ammessi	75
2.3.1.3.1.5	Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Piano dei Costi	77
2.3.1.3.1.6	Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Impegni/Impegni Ammessi	79
2.3.1.3.1.7	Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Pagamenti/Pagamenti Ammessi	81
2.3.1.3.1.8	Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Pagamenti/Percettori	84
2.3.1.3.1.9	Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Economie	87
2.3.1.3.1.10	Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Indicatori di Output	90
2.3.1.3.1.11	Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Iter di Progetto	92
2.3.1.3.1.12	Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Stato di Attuazione del Progetto	94
2.3.1.3.1.13	Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Procedure di Aggiudicazione	94
2.3.1.3.2	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Anagrafica Progetto	97
2.3.1.3.2.1	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Anagrafica Progetto	100
2.3.1.3.3	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Anagrafica dei Soggetti	101
2.3.1.3.3.1	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Soggetto	105
2.3.1.3.4	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Finanziamenti	108
2.3.1.3.4.1	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Finanziamenti	111
2.3.1.3.5	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Costi Ammessi	114
2.3.1.3.5.1	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Costi Ammessi	117
2.3.1.3.6	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Piano dei Costi	119
2.3.1.3.6.1	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Piano dei Costi	122
2.3.1.3.7	Modifica Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Impegni/Impegni Ammessi	125
2.3.1.3.7.1	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Impegni/Impegni Ammessi	128
2.3.1.3.7.2	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Associa Impegno Ammesso	133
2.3.1.3.8	Modifica Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Pagamenti/Pagamenti Ammessi	137
2.3.1.3.8.1	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Pagamenti/Pagamenti Ammessi	140
2.3.1.3.8.2	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Associa Pagamento Ammesso	145
2.3.1.3.9	Modifica Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Pagamenti/Percettori	149
2.3.1.3.9.1	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Pagamenti/Percettori	151
2.3.1.3.9.2	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Associa Percettore	156
2.3.1.3.10	Modifica Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Economie	159
2.3.1.3.10.1	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Economie	160
2.3.1.3.11	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Indicatori di Output	163
2.3.1.3.11.1	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Indicatori di Output	166
2.3.1.3.12	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio - Sezione Procedurale - Iter di Progetto	170
2.3.1.3.12.1	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Iter di Progetto	173
2.3.1.3.13	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio - Sezione Procedurale - Stato di Attuazione del Progetto	175
2.3.1.3.14	Modifica Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Procedure di aggiudicazione	177
2.3.1.3.14.1	Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Procedura di aggiudicazione	181
2.3.1.3.15	Cancellazione del Progetto	185

2.3.1.3.15.1	Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Anagrafica dei Soggetti	186
2.3.1.3.15.2	Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Finanziamenti	188
2.3.1.3.15.3	Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Costi Ammessi	190
2.3.1.3.15.4	Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Piano dei Costi	192
2.3.1.3.15.5	Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Impegni/Impegni Ammessi	194
2.3.1.3.15.6	Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Pagamenti/Pagamenti Ammessi	196
2.3.1.3.15.7	Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Pagamenti/Percettori	199
2.3.1.3.15.8	Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Economie	201
2.3.1.3.15.9	Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Indicatori di Output	203
2.3.1.3.15.10	Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Iter di Progetto	205
2.3.1.3.15.11	Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Stato di attuazione del progetto	207
2.3.1.3.15.12	Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Procedure di Aggiudicazione	208
2.3.2	Gestione Entità di Aggregazione	210
2.3.2.1	Creazione dell'Entità di aggregazione	212
2.3.2.2	Modifica dell'Entità di aggregazione	214
2.3.2.3	Cancellazione dell'Entità di aggregazione	215
2.3.2.4	Associazione Entità - Utenti	217
3	APPENDICE	221
3.1	Elenco dei Controlli di Validazione	221
4	ELENCO DELLE FIGURE	225

1. INTRODUZIONE

Il presente documento descrive le diverse funzionalità messe a disposizione degli utenti e delle Amministrazioni abilitate all'utilizzo del sistema informatico denominato "SiMon Web" in modo da guidarli nel loro migliore utilizzo.

Il documento, quindi, si articola come di seguito riportato:

Cap. 1: è il corrente capitolo. Esso contiene tutte le informazioni di carattere generale utili per una migliore comprensione di quanto riportato di seguito.

Cap. 2: contiene la descrizione di dettaglio delle funzionalità sviluppate sul sistema. In particolare, per ciascuna di esse, vengono presentate le seguenti informazioni:

- Breve descrizione;
- Tipologie di utenti abilitati;
- Maschera grafica che la realizza;
- Dati di Input/output;
- Controlli previsti;
- Azioni possibili (pulsanti e/o funzionalità elementari).

1.1 Descrizione del SiMon Web

In considerazione di quanto espresso dal D.L. n.34 del 30/04/2019, cosiddetto "Decreto Crescita", volto alle misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi, è stato messo a disposizione degli utenti un nuovo sistema di alimentazione dei dati di Monitoraggio denominato SiMon Web.

A oggi il compito di assicurare il rispetto degli adempimenti istituzionali e delle esigenze conoscitive definiti a livello comunitario e nazionale in materia di monitoraggio è affidato al Sistema Nazionale di Monitoraggio, a cui compete la rilevazione dei dati inerenti a tutti gli interventi della politica di coesione finanziata con risorse comunitarie e nazionali. Per alimentare il Sistema Nazionale di Monitoraggio, esistono diverse opzioni che richiedono tuttavia la predisposizione da parte degli attori coinvolti di dotarsi di un proprio sistema o di dotarsi di strumenti informatici quali Excel.

Per facilitare la raccolta dei dati di monitoraggio relativi ai Progetti definiti all'interno del Programma per il "Decreto Crescita", è stato realizzato il nuovo sistema "SiMon Web" che nasce pertanto con l'obiettivo di consentire l'immissione dei dati direttamente nel Sistema Nazionale di Monitoraggio attraverso una interfaccia grafica e web-based.

Il sistema consente ai titolari dei Progetti di:

- inserire e modificare i dati di monitoraggio afferenti ai progetti di propria competenza;
- ricercare i dati di monitoraggio inseriti e afferenti ai progetti di propria competenza;
- visualizzare l'esito della validazione sul Programma effettuata dal Responsabile del Programma.

Gli utenti amministratori potranno inoltre abilitare gli utenti all'uso del SiMon Web specificando il loro Comune di appartenenza.

1.2 Tipologie di utenti

Di seguito, la tabella che riporta i ruoli con la descrizione delle attività corrispondenti alle tipologie di utenti previste.

Ruolo	Descrizione
OPERATORE SIMON WEB	Consente di accedere alle funzionalità di acquisizione, ricerca e consultazione dei dati di Monitoraggio tramite le maschere del SiMon Web
LETTORE SIMON WEB	Consente di accedere alle funzionalità di sola visualizzazione dei dati di Monitoraggio tramite le maschere del SiMon Web
ASSISTENZA SIMON WEB	Consente di accedere alle funzionalità di gestione dei dati di Monitoraggio e di gestione delle Entità di Aggregazione. Il ruolo viene predisposto per i soli utenti amministratori e non per gli utenti beneficiari o titolari dei Progetti, quali i Comuni.

I nuovi ruoli consentiranno agli utenti di essere abilitati al SiMon Web in funzione delle attività che dovranno svolgere.

Si fa presente che per alcuni ruoli già esistenti e comunque su richiesta dell'Amministrazione, sarà possibile assegnare le nuove funzioni affinché gli utenti possano essere abilitati all'uso del SiMon Web direttamente attraverso i ruoli già a loro assegnati.

1.3 Glossario delle definizioni e acronimi

Sigla	Descrizione
AdG	Autorità di Gestione
AdC	Autorità di Certificazione
Amministrazioni	Organismi di gestione degli interventi finanziati
CUP	Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico
DL	Decreto Legge
HTML	Hyper Text Markup Language
ID	Codice identificativo di un oggetto (es. trasmissione dati da parte di un Sistema Periferico)
IGRUE	Ispettorato Generale per i Rapporti finanziari con l'Unione Europea
Sistema, sistema informativo	Ove non diversamente specificato, è da intendersi come SiMon Web
Sistema Locale	Sistema informativo delle amministrazioni o degli utenti locali come supporto delle attività svolte.
SiMon Web	Sistema di Monitoraggio – Web
SPID	Sistema Pubblico di Identità Digitale
Tipologia di Programma	Macro-classificazione in cui è possibile riportare un Programma

1.4 Riferimenti

I riferimenti specifici presi in esame per la stesura del presente documento sono:

- Legge 28 giugno 2019, n. 58 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, recante misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi).
- Legge 9 gennaio 2004, n. 4 (Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici), alias Legge Stanca.

1.5 Indicazioni per l'assistenza

Il servizio di Assistenza agli utenti del Portale IGRUE è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00. Il Service Desk può essere contattato tramite la compilazione di un form online, al fine di ricevere ogni chiarimento circa le funzionalità previste sul sistema, nonché per ulteriori problematiche di carattere tecnico o amministrativo.

Per la compilazione del form è necessario premere il link ipertestuale di “Richiedi Assistenza” posto nella parte in alto di ogni pagina del sistema.

Proviene da: Monitoraggio > Simon Web > Gestione Dati di Monitoraggio

SIMON WEB: RICERCA PROGETTO

Criteri di ricerca

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice amministrazione: RC003

Identificazione progetto:

Descrizione progetto:

Comune:

CUP:

Righe per pagina:


EXPORT IN EXCEL NUOVO PROGETTO CERCA

Elenco Progetti (Totali 4)


AMMINISTRAZIONE	SISTEMA	CODICE	TITOLO	DATA ULTIMA VALIDAZIONE	DATA ULTIMA MODIFICA	AZIONI
-----------------	---------	--------	--------	-------------------------	----------------------	--------

Figura 1 - Accesso al modulo di assistenza

Dopo aver premuto il link, l'utente viene indirizzato alla maschera contenente il form, dove potrà predisporre l'invio della segnalazione valorizzando i campi così come visualizzati in figura.



RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO
Ministero dell'Economia e delle Finanze

IGRUE Rapporti Finanziari con l'Unione Europea 

Proviene da: Monitoraggio > SIMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio

Home Page

Help

Logout

Utente:
ASSISTENZA.CE
Ruolo:
ASSISTENZA TECNICA IGRUE
CAMBIA RUOLO

BILANCIO COMUNITARIO

SISTEMA FINANZIARIO SAP LMF

MONITORAGGIO 2000-2006

SRTP

PROGRAMMAZIONE STRATEGICA 2007-2013

PROGRAMMAZIONE OPERATIVA 2007-2013

ESECUZIONE 2007-2013

FEAGA

TABELLE DI CONTESTO

CONTROLLI

CONTROLLI 2014 - 2020

CONTENZIOSO E PRELEGISLATIVA

MONITORAGGIO

2007-2013

2014-2020

SIMon Web

Gestione Entità di Aggregazione

Gestione Dati di Monitoraggio

Risorse Liberate

ARACHNE

FUNZIONI DI SERVIZIO

PROFILATORE UTENTI

GESTIONE DELLE UTENZE

GESTIONE ANAGRAFICHE

SIMON WEB: INVIA UNA SEGNALAZIONE

Utenza: nome.cognome

Tipologia Ente:

Descrizione Ente:

Nome: nome

Cognome: cognome

Indirizzo email: nome.cognome@email.it

Telefono:

Funzionalità:

Segnalazione:

INVIA SEGNALAZIONE

Figura 2 – Invio segnalazione

Dopo la valorizzazione dei campi, è necessario premere il pulsante “INVIA SEGNALAZIONE” per proseguire con l’invio della segnalazione al Service Desk. Al termine dell’invio, la segnalazione sarà presa in carico dagli addetti che procederanno alla sua lavorazione ed evasione.


1.6 Regole generali per l’utilizzo e l’accesso


Per accedere all’applicativo è necessario essere in possesso di una utenza di accesso SPID o di una utenza di accesso ai sistemi informativi IGRUE.


Digitato l’indirizzo web del sistema viene visualizzata la mappa di accesso all'applicazione.

Manuale Utente – Simon Web
Versione 1.0

Pagina 10 di 228


REPUBBLICA ITALIANA

IGRUE
Rapporti Finanziari con l'Unione Europea




SIMON WEB
Sistema di Monitoraggio WEB

[Home](#) | [Hai bisogno di assistenza?](#)

Benvenuto nel Sistema di Monitoraggio SiMon Web

In considerazione di quanto espresso dal D.L. n.34 del 30/04/2019, cosiddetto "Decreto Crescita" convertito in Legge n.58 del 28/06/2019, volto alle misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi, è stato messo a disposizione degli utenti un nuovo sistema di alimentazione dei dati di Monitoraggio denominato **SiMon Web**.

L'obiettivo del Sistema è di garantire la rilevazione dei dati utili al corretto monitoraggio degli interventi e dei progetti finanziati con il Fondo di Sviluppo e Coesione oggetto del Decreto. Per il monitoraggio di tali interventi di cui all'art.4 del D.L. n.34 del 30/04/2019, è stato registrato sul Sistema Informativo RGS-IGRUE il Programma con descrizione "Contributo ai Comuni per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile" e codice identificativo **2019MISEDLCRE01** a cui tutti gli interventi, con apposito codice CUP, dovranno essere associati. I dati relativi ai singoli interventi finanziati saranno rilevati attraverso il sistema SiMon Web predisposto da RGS-IGRUE nell'ambito del Sistema Nazionale di Monitoraggio (SNM).


PER GLI UTENTI GIÀ ACCREDITATI

Per gli utenti che sono già accreditati per accedere al sistema SiMon Web, viene di seguito riportato il link per l'accesso.

LINK

[ACCEDI A SIMON WEB](#)


PER GLI UTENTI NON ACCREDITATI

Per gli utenti non ancora accreditati per accedere al sistema SiMon Web si ricorda che è necessario compilare la scheda anagrafica allegata (Allegato 1 - "Template Censimento Utenti") con i dati relativi al personale addetto alla gestione dei Progetti. La scheda anagrafica, debitamente compilata dovrà essere inviata dal Comune titolare dell'intervento **OBBLIGATORIAMENTE** tramite la propria casella PEC istituzionale censita su IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni) all'indirizzo PEC:

accreditamento.SiMonWeb@pec.mef.gov.it

Nel caso in cui gli utenti che dovranno utilizzare il sistema siano già registrati sul Single Sign On (SSO) per accedere ai Sistemi del MEF (es. al Sistema Informativo IGRUE), la scheda anagrafica sarà sufficiente ai fini dell'abilitazione all'utilizzo di SiMon Web.

Nel caso di utenti non precedentemente registrati su SSO sarà necessario, **oltre alla trasmissione della scheda anagrafica**, anche l'ottenimento di una utenza SPID che sarà utilizzata come credenziale di accesso al sistema (si rimanda alla procedura per l'ottenimento dell'utenza SPID reperibile sul sito <https://www.spid.gov.it/richtiedi-spid> scegliendo tra i diversi Identity Provider).

ALLEGATI

Allegato 1 - Template Censimento Utenti (Formato XLS, dimensione 67kb)

Figura 3 – Home SiMon Web

La pagina di Home contiene le informazioni di carattere generale che consentiranno:

- 1) **all'utente non ancora accreditato**, di richiedere l'accesso seguendo la procedura di accreditamento descritta all'interno dell'apposita sezione "PER GLI UTENTI NON ACCREDITATI". Si ricorda che la suddetta procedura è sempre obbligatoria anche qualora gli utenti abbiano già effettuato la registrazione al Single Sign On (SSO) per accedere ai Sistemi del MEF (es. al sistema Informativo IGRUE): la procedura consentirà infatti non solo di abilitare l'accesso agli utenti, ma di configurare e assegnare anche i corretti livelli di visibilità sui progetti di propria competenza. Qualora invece gli utenti non si siano precedentemente registrati sul SSO, sarà necessario, oltre ad avviare la procedura di attivazione, anche ottenere un'utenza SPID che sarà

utilizzata come credenziale di accesso al sistema (si rimanda alla procedura per l'ottenimento dell'utenza SPID reperibile sul sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid> scegliendo tra i diversi Identify Provider);

- 2) **all'utente già accreditato**, di accedere al sistema SiMon Web cliccando sull'apposito pulsante contenuto nella sezione "PER GLI UTENTI GIA' ACCREDITATI".

Dopo aver cliccato sul pulsante "ACCEDI A SIMON WEB", l'utente sarà indirizzato alla maschera di accreditamento attraverso cui inserire le credenziali di accesso.

Login

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Benvenuto, per proseguire è necessario effettuare il login.
Per **modificare il profilo** cliccare [qui](#).

Username

Password

Scrivi il captcha sottostante qui

Captcha

naidk

Captcha audio

Nuovo captcha

Login oppure Accedi con **spid**

La pagina verrà aggiornata tra 14m 34s

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Figura 4 - Accesso al sistema

Cliccando sul pulsante "Accedi con SPID", il sistema consentirà l'inserimento delle credenziali di accesso tramite SPID. Qualora l'utente sia in possesso di credenziali di accesso ai sistemi informativi IGRUE, basterà invece compilare gli appositi campi "Username" e "Password", e premere il pulsante "Login" dopo aver compilato il codice di sicurezza "Captcha".

Il SiMon Web è un'applicazione web-based: i requisiti Software/Hardware per l'utilizzo del sistema sono dunque i seguenti:

-
- Installazione sulla macchina locale di uno dei seguenti browser Internet: Microsoft Internet Explorer v.9 (senza “modalità compatibile”) o superiori oppure Chrome v.64 o superiori;
 - Le postazioni di lavoro dovranno essere dotate del sistema operativo Windows XP SP1 o superiore;
 - Una connessione remota;
 - Una risoluzione di 1024X768 che risulta ottimale per visualizzare le mappe del SiMon Web sul proprio monitor;
 - Per poter esportare i dati presenti sul sistema in formato tale da consentirne modifiche, elaborazioni, produzioni di grafici e tabelle, etc. è necessaria l'installazione del Software di Microsoft 'Office 2003 o superiore'.

2 DESCRIZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO SiMON WEB

Il SiMon Web costituisce uno strumento di gestione delle informazioni relative ai progetti di competenza dei beneficiari, quali i Comuni, che, attraverso un'interfaccia online, sono facilitati nell'invio dei dati di al Sistema Nazionale di Monitoraggio.

In particolare, l'ambito informativo riguarda i dati relativi ai progetti afferenti al Programma oggetto del D.L. n.34 del 30/04/2019, cosiddetto "Decreto Crescita".

Il SiMon Web è accessibile, attraverso un'apposita voce di menu presente nel Sistema Informativo IGRUE, da parte dei soli utenti abilitati.

2.1 Processo funzionale

Il processo funzionale in cui lavora il SiMon Web prevede una serie di "passaggi" sulla lavorazione dei dati che è importante tenere sempre in considerazione.

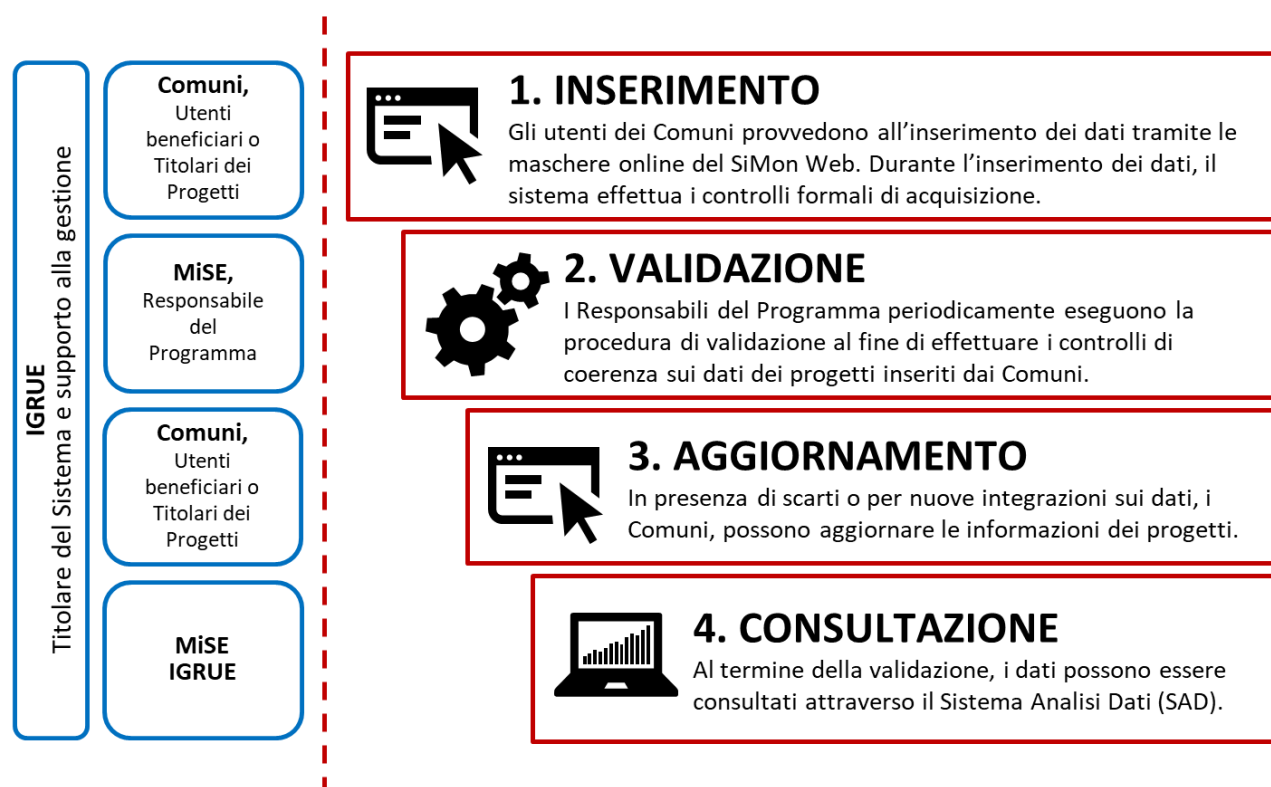


Figura 5 - Struttura SiMon Web

Come visualizzato in figura, tutte le informazioni dei progetti censiti nel SiMon Web saranno oggetto successivo di un passaggio di validazione operato dal Responsabile del Programma.

La **fase 1 di inserimento** consiste nell'inserimento dei dati dei progetti all'interno del SiMon Web. Tale operazione viene effettuata dai beneficiari delle risorse economiche (es. i Comuni) che, entrando nel sistema, provvederanno al censimento dei propri progetti. Durante questa fase il sistema effettua una serie di controlli formali sui dati inseriti e guiderà l'utente alla corretta compilazione delle informazioni. Tali controlli sono anche detti "controlli di acquisizione".

Tutti i controlli di coerenza informativa, anche detti "controlli di validazione", saranno invece demandati alla **fase 2 di validazione**. Si fa notare che tale fase può essere effettuata solo dal Responsabile del Programma (es. MISE) mediante il Sistema Nazionale di Monitoraggio (SNM). Si ricorda inoltre che un elenco completo dei controlli è consultabile nell'Appendice del presente manuale.

N.B. Durante la fase di validazione del Programma gli utenti beneficiari (Comuni) non potranno inserire o aggiornare le informazioni dei Progetti tramite il SiMon Web. Le funzionalità di inserimento e modifica dei progetti **saranno pertanto inibite dal sistema**, sino al termine del passaggio di validazione.

Al termine del passaggio di validazione, i beneficiari ritroveranno, all'interno del SiMon Web e in corrispondenza di ciascun progetto di propria competenza, un report con l'esito del passaggio:

- "Validato" se tutte le informazioni inserite nel progetto hanno superato i controlli;
- "Non validato" se sono presenti alcuni errori da correggere all'interno del progetto.

In quest'ultimo caso sarà possibile scaricare l'elenco degli scarti in formato Excel tramite un'apposita funzionalità del SiMon Web. Tale fase costituisce la **fase 3 di aggiornamento**: dopo aver scaricato gli scarti, l'utente può infatti procedere all'inserimento dei dati mancanti o alla loro correzione.

Al termine della fase 3, il ciclo è iterativo: il Responsabile procederà alla successiva validazione del Programma, mentre i beneficiari potranno consultare l'esito attraverso le funzionalità del SiMon Web e correggere i dati di conseguenza e sino alla loro completa validazione.

Nell'ultima **fase 4 di consultazione**, i responsabili del Programma e del monitoraggio potranno visualizzare le informazioni acquisite attraverso il Sistema di Analisi Dati (SAD) che esporrà **solo** i progetti validati che hanno superato i controlli.

2.2 Struttura delle maschere

Dopo aver cliccato sulla voce di menu di accesso al SiMon Web, il sistema indirizza l'utente nella homepage informativa dell'applicazione. Ogni mappa navigabile dall'utente presenta sempre la medesima struttura logica.

The screenshot shows the SiMon Web application interface. The top navigation bar (B) includes the IGRUE logo and the text 'Rapporti Finanziari con l'Unione Europea'. The left sidebar (A) contains a user menu with options like 'Home Page', 'Help', 'Logout', and 'Cambia Ruolo'. The main content area (C) is titled 'SIMON WEB: RICERCA PROGETTO' and contains search criteria fields: 'Programma Operativo', 'Codice Amministrazione', 'Identificazione Progetto', 'Descrizione Progetto', 'Comune', 'CUP', and 'Righe per pagina'. Below these fields are buttons for 'EXPORT IN EXCEL', 'CREA NUOVO PROGETTO', and 'CERCA'. The results section, titled 'Elenco Progetti (Totali 57)', displays a table with columns for 'IDENTIFICATIVO', 'CODICE', 'TITOLO', and 'AZIONI'. The 'AZIONI' column contains icons for editing, deleting, and adding new records.

Figura 6 - Struttura SiMon Web

La sezione A consente all'utente di accedere alle applicazioni di cui è abilitato.

La sezione B contiene il percorso di navigazione all'interno dell'applicazione. Per qualunque dubbio è possibile usufruire dell'apposito pulsante "?" per visualizzare l'help-online specifico della mappa che si sta visualizzando.

La sezione C contiene i campi della mappa attraverso cui l'utente può interagire (campi di compilazione, menu a tendina, pulsanti)

2.3 Funzionalità

2.3.1 Menu Sistema SiMon Web

La nuova funzionalità “SiMon Web” si trova all’interno del Portale IGRUE nella sezione “Monitoraggio”. Sotto la voce “SiMon Web” a sua volta sono incluse le seguenti voci di menu:

- Gestione Dati di Monitoraggio di Monitoraggio;
- Gestione Entità di Aggregazione (*).

() N.B. La voce di menù “Gestione Entità di Aggregazione” e la relativa funzionalità sarà disponibile solo per gli utenti amministratori aventi il ruolo di “ASSISTENZA SIMON WEB” e non per gli utenti beneficiari o titolari dei Progetti, quali per esempio i Comuni.*

2.3.1.1 Gestione Dati di Monitoraggio

È possibile accedere alla funzionalità di gestione dei dati di monitoraggio attraverso la voce di menu “Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio”.



Dopo aver selezionato la suddetta voce, l’utente sarà indirizzato alla pagina di ricerca dei progetti di propria competenza e potrà gestirne i contenuti informativi. All’interno della gestione sono racchiuse le funzionalità di:

1. creazione del progetto;
2. ricerca dei progetti (visualizzazione, modifica e cancellazione di un progetto).

2.3.1.2 Creazione del Progetto

La funzionalità consente di inserire le informazioni relative alla creazione di un nuovo progetto di propria competenza. Per accedere alla funzionalità è necessario selezionare la voce “Gestione Dati Monitoraggio” dal menu sotto la voce “SiMon Web”.

La funzionalità sarà disponibile solo per gli utenti aventi il ruolo “Operatore SiMon Web”.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Aggiungi Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza




SIMON WEB: AGGIUNGI PROGETTO

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori.*

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Dati Progetto

Entità di aggregazione:*	<input type="text" value="-----"/>	
CUP:*	<input type="text"/>	
Titolo progetto:*	<input type="text"/>	
Codice locale progetto:	<input type="text" value=" <PROGR>"/>	<input type="text"/>
Sintesi progetto:*	<input type="text"/>	
Tipologia operazione progetto:*	<input type="text"/>	
Tipologia aiuto:*	<input type="text" value="-----"/>	
Data inizio progetto:*	<input type="text"/>	
Data fine prevista:*	<input type="text"/>	

PULISCI CAMPI

CREA

Figura 7 - Immagine della mappa “Aggiungi Progetto”

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per inserire le informazioni relativi ad un nuovo progetto. Tra le informazioni che è necessario inserire, valgono le seguenti considerazioni:

- **Codice locale del progetto:** il campo è costituito da due parti distinte: la prima parte è “fissa” e viene precompilata dal sistema attraverso il codice che identifica l’entità di aggregazione (selezionata tramite l’apposito campo) seguito da un progressivo; la seconda parte è invece editabile e costituisce il codice che per l’utente identifica localmente il progetto. Questa seconda parte non è obbligatoria.
NB. Il numero progressivo sarà inizialmente visualizzato con la dicitura “<PROGR>”: solo dopo la creazione del progetto, la dicitura sarà sostituita dall’effettivo valore numerico.
- **CUP:** il campo obbligatorio può essere compilato attraverso l’ausilio di una funzionalità di ricerca, accessibile attraverso l’apposita icona posta al lato del campo.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l’inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo “codice di controllo” per una più facile consultazione. Per l’elenco completo dei controlli si rimanda all’appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Non può essere validato un progetto associato ad un CUP inesistente oppure con stato “Revocato” o “Cancellato”. Si ricorda che i CUP ricercati tramite le apposite funzionalità del sistema consentono già di ricercare tra i soli CUP validi. È importante pertanto che il CUP non venga “Revocato” o “Cancellato” successivamente alla sua acquisizione, altrimenti il progetto non sarà validato. (*codice controllo 012*)


Al termine dell’inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante “Crea” per finalizzare la creazione del progetto. In caso di errori o dati non coerenti, il sistema visualizzerà un box rosso con l’elenco degli errori bloccanti che sono stati riscontrati.

La mappa presenta seguenti campi:


Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di Attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico

	Entità di aggregazione	Campo contenente un menu a tendina per la scelta dell'entità di aggregazione di appartenenza	Menu a tendina
	Titolo progetto	Campo in scrittura contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in scrittura contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in scrittura contenente il codice CUP del progetto. È possibile ricercare il codice CUP selezionando l'apposita icona	Alfanumerico
	Sintesi progetto	Campo in scrittura contenente la sintesi del progetto	Alfanumerico
	Tipologia operazione progetto	Campo contenente un menu a tendina per la scelta della tipologia di operazione. Il campo viene preimpostato in funzione del CUP selezionato	Alfanumerico
	Tipologia aiuto	Campo contenente un menu a tendina per la scelta della tipologia aiuto	Menu a tendina
	Data inizio progetto	Campo in scrittura contenente la data di inizio progetto	Data
	Data fine prevista Progetto	Campo in scrittura contenente la data prevista di fine progetto	Data

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto **"Pulisci campi"** consente di ripulire i campi della pagina;
2. Il tasto **"Crea"** consente di confermare la creazione del progetto;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link **"Torna all'elenco dei Progetti"** che mostra la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.2.1 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Cerca CUP

La funzionalità di ricerca è accessibile premendo il bottone , posto al lato del campo nella pagina di creazione del progetto. Alla pressione del bottone si prospetta una pagina in cui è possibile inserire un valore minimo di cinque cifre. Dopo l'inserimento, è possibile effettuare la ricerca del CUP premendo il pulsante "CERCA".

Nella sezione "Azioni", il bottone  conferma la scelta del CUP.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Aggiungi Progetto » Ricerca CUP
[Torna all'inserimento del Progetto](#)

 Richiedi Assistenza

RICERCA CUP

I campi contrassegnati con * sono obbligatori. Inserire almeno 4 caratteri.

Criteri di ricerca

CUP:* 12345

Righe per pagina:

PULISCI CAMPI

CERCA

Elenco CUP (Totali 16)

CODICE CUP	DESCRIZIONE SOGGETTO TITOLARE	DESCRIZIONE SINTETICA	AZIONI
D37J11123450001	GESTORE DEI SERVIZI ENERGETICI - GSE S.P.A.	MORA SERENA*VIA GIACOMO CIS 53A 38060*Realizzazione Impianto Fotovoltaico*MORA SERENA	
D97J11123450001	GESTORE DEI SERVIZI ENERGETICI - GSE S.P.A.	SICARI CINZIA*VIA DANTE 7 89030*Realizzazione Impianto Fotovoltaico*SICARI CINZIA	

Figura 8 - Immagine della mappa "Cerca CUP"

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni del progetto, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile


consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Non può essere validato un progetto associato ad un CUP inesistente oppure con stato "Revocato" o "Cancellato". Si ricorda che i CUP ricercati tramite le apposite funzionalità del sistema consentono già di ricercare tra i soli CUP validi. È importante pertanto che il CUP non venga "Revocato" o "Cancellato" successivamente alla sua acquisizione, altrimenti il progetto non sarà validato. *(codice controllo 012)*

La mappa presenta seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Ricerca CUP	CUP	Campo in scrittura contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
Elenco CUP	Codice CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Descrizione soggetto titolare	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione del soggetto	Alfanumerico
	Descrizione sintetica	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione del CUP	Alfanumerico
	Azioni	Campo contenente un'icona di scelta CUP	Icona

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto **"Pulisci campi"** consente di ripulire i campi della pagina;
2. Il tasto **"Cerca"** consente di effettuare la ricerca del CUP;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link **"Torna all'elenco dei Progetti"** per raggiungere la pagina precedente.

2.3.1.2.2 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Anagrafica Progetto

Se i dati del progetto sono stati inseriti correttamente, al termine del salvataggio viene prospettata la pagina in oggetto. Tale pagina è composta da 6 tab navigabili, ciascuno contenente le sezioni informative di cui il progetto si compone. Nella sezione superiore della pagina sono riepilogati i dati identificativi del progetto, mentre nella sezione inferiore sarà possibile inserire i dati. Per effettuare il salvataggio di quanto inserito è necessario procedere con la pressione del bottone “Salva”.

Proviene da: Monitoraggio » SIMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Elenco Progetti
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO			
Codice locale progetto:		A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:		G36D15012330006			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			
<hr/>					
Dati Procedura di Attivazione					
Codice aiuto RNA:					
Tipo procedura attivazione:		3 - Avviso ad evidenza pubblica			
Descrizione procedura attivazione:		Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Codice Soggetto/Ente responsabile procedura attivazione:		3 - Provincia			
Denominazione Soggetto/Ente responsabile procedura attivazione:		Provincia			
Data avvio procedura attivazione:		04/07/2019			
Data fine procedura attivazione:					
Importo del programma:		100.000,00			
Flag aiuti:		N			

Dati Progetto

Sintesi progetto:*	SINTESTI
Tipologia operazione progetto:*	06 - 99 - Altro
Tipologia aiuto:*	A - Regime di aiuto approvato con Programma ▼
Data inizio progetto:*	01/08/2019
Data fine prevista:*	01/10/2021
Data fine effettiva progetto:	
Tipologia procedura attivazione orig. progetto:	5 - Non Rilevante (progetto individuato con una Procedura di Attivazione del cic
Stato progetto:*	Attivo ▼
Specifica stato progetto:	

[PULISCI CAMPI](#)[SALVA](#)

Figura 9 - Immagine della mappa “Anagrafica Progetto”

La mappa presenta seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di	Alfanumerico

		aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	
Dati Procedura di Attivazione	Codice aiuto RNA	Campo in visualizzazione contenente l'identificativo dell'aiuto RNA	Alfanumerico
	Tipo procedura attivazione	Campo in sola visualizzazione contenente il tipo di procedura di attivazione	Alfanumerico
	Descrizione procedura attivazione	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione della procedura di attivazione	Alfanumerico
	Codice Soggetto/Ente responsabile procedura attivazione	Campo in sola visualizzazione contenente il codice dell'Ente responsabile della procedura di attivazione	Alfanumerico
	Denominazione Soggetto/Ente responsabile procedura attivazione	Campo in sola visualizzazione contenente il nome dell'Ente responsabile della procedura di attivazione	Alfanumerico
	Data avvio procedura attivazione	Campo in sola visualizzazione contenente la data di avvio della procedura di attivazione	Data
	Data fine procedura attivazione	Campo in sola visualizzazione contenente la data di fine della procedura di attivazione	Data
	Importo del programma	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo assegnato al Programma	Numerico (Euro)
	Flag aiuti	Campo in sola visualizzazione contenente il flag (SI/NO)	Alfanumerico
Dati Progetto	Sintesi progetto	Campo in scrittura contenente la sintesi del Progetto	Alfanumerico
	Tipologia operazione progetto	Campo in visualizzazione contenente la tipologia di operazione del progetto	Alfanumerico
	Tipologia aiuto	Campo contenente un menu a tendina per la scelta della tipologia di aiuto	Alfanumerico
	Data inizio progetto	Campo in scrittura contenente la data di inizio del progetto	Data
	Data fine prevista	Campo in scrittura	Data

	progetto	visualizzazione contenente la data prevista di fine progetto	
	Data fine effettiva progetto	Campo in scrittura contenente la data effettiva di fine progetto	Data
	Tipologia procedura attivazione orig. progetto	Campo in scrittura contenente il codice della tipologia di procedura di attivazione del progetto	Menu a tendina
	Stato progetto	Campo in scrittura per la scelta dello stato del progetto, mediante un menu a tendina	Menu a tendina
	Specifica stato progetto	Campo in scrittura per la scelta dello specifico stato del progetto, mediante un menu a tendina	Menu a tendina

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni del progetto, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.


CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Il Progetto non viene validato se non viene specificata alcuna localizzazione geografica. Si fa presente che il sistema provvede automaticamente a localizzare il Progetto al Comune di pertinenza. *(codice controllo 003)*
- 2) Qualora il campo "Tipologia Procedura Attivazione Orig. Progetto" sia compilato con il valore "5 - Non Rilevante (progetto individuato con una Procedura di Attivazione del ciclo di Programmazione attuale)", il Programma a cui afferisce il Progetto deve essere associato ad una Procedura di Attivazione che risulti non cancellata. *(codice controllo 013)*

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Salva" per finalizzare il salvataggio dei dati del progetto.

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

-
1. Il tasto **“Pulisci campi”** consente di ripulire i campi della pagina;
 2. Il tasto **“Salva”** consente di salvare i dati inseriti;
 3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
 4. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
 5. un link **“Torna all’elenco dei Progetti”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.2.3 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Anagrafica dei Soggetti

La pagina è accessibile selezionando il tab “Anagrafica dei Soggetti”: il sistema indirizzerà l’utente nella mappa di gestione dei soggetti correlati al progetto. All’interno della mappa, alla pressione del tasto “Nuovo”, il sistema prospetterà una nuova mappa in cui nella sezione superiore sono riepilogati i dati identificativi del progetto mentre nella sezione inferiore è possibile inserire i dati relativi all’anagrafica di un nuovo soggetto.






Al termine dell’inserimento dei dati, attraverso l’uso del pulsante “Salva” è possibile effettuare il salvataggio dei dati inseriti.

Proviene da: Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio > Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Soggetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO Nuovo Progetto			
Codice locale progetto:		A418_00530_LOCARMO12			
CUP:		B98B18034560007			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			
<hr/>					
Codice fiscale soggetto:*		<input type="text"/>			
Ruolo soggetto correlato:*		<input type="text" value="----"/> 			
Flag soggetto pubblico:*		<input type="text" value="----"/> 			
Unità organizzativa:		<input type="text"/>			
Denominazione unità organizzativa:		<input type="text"/>			
Forma Giuridica (classificazione ISTAT):*		<input type="text" value="----"/> 			
Settore ATECO soggetto:		<input type="text" value="----"/> 			
Note:		<div><input type="text"/></div> 			

PULISCI CAMPI

CREA

Figura 10 - Immagine della mappa “Anagrafica dei Soggetti”

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del Programma Operativo di SiMon Web	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente l'identificativo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Lista in sola visualizzazione contenente il codice CUP	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune)	Alfanumerico
Anagrafica del soggetto	Codice fiscale soggetto	Campo in scrittura contenente il codice fiscale del soggetto	Alfanumerico
	Ruolo soggetto correlato	Campo in scrittura contenente il ruolo associato al soggetto	Menu a tendina
	Flag soggetto pubblico	Campo in scrittura, valorizzato con il flag del soggetto	Menu a tendina
	Codice Univoco (IPA)	Campo in scrittura, valorizzato con l'unità organizzativa IPA	Alfanumerico
	Denominazione unità organizzativa	Campo in scrittura, contenente la denominazione dell'unità organizzativa	Alfanumerico
	Forma giuridica classificazione ISTAT	Campo in scrittura, valorizzato con la classificazione giuridica	Menu a tendina
	Settore ATECO soggetto	Campo in scrittura, valorizzato con il settore di appartenenza ATECO del soggetto	Menu a tendina
	Note	Campo in scrittura contenente ulteriori informazioni relative al progetto	Alfanumerico

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni di un nuovo soggetto, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento. Tra le informazioni che è necessario inserire, valgono le seguenti considerazioni:


- 1) il campo "Codice Univoco (IPA) deve essere valorizzato se Flag Soggetto Pubblico è uguale a 'S';
- 2) il campo "Denominazione Unità Organizzativa" è da valorizzare se:
 - i. il campo "Flag Soggetto Pubblico" è uguale a 'S' oppure
 - ii. il campo Codice Fiscale è stato valorizzato con un codice libero, il cui sedicesimo carattere sia "*" (asterisco);
- 3) il campo "Settore ATECO Soggetto" è da valorizzare se il campo Codice Fiscale è stato valorizzato con un codice libero.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Almeno le anagrafiche dei soggetti con ruolo di Programmatore e con ruolo di Beneficiario devono essere presenti e valorizzati affinché un progetto possa essere validato. (*codice controllo 004*)

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Salva" per finalizzare il salvataggio dei dati. Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto "**Pulisci campi**" consente di ripulire i campi della pagina;
2. Il tasto "**Crea**" consente di confermare la creazione del soggetto;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link "**Torna all'elenco dei Progetti**" che consente di ritornare all'elenco dei progetti.

2.3.1.2.4 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Finanziamenti

La “Sezione Finanziaria” prevede la suddivisione in un secondo livello in cui sono visualizzate delle sottosezioni: “Finanziamenti”, “Costi Ammessi”, “Piano dei Costi”, “Impegno-Impegni Ammessi”, “Pagamenti-Pagamenti Ammessi”, “Pagamenti-Percettori” e “Economie. Di seguito si riporta la differenziazione in “Finanziamenti”. Alla pressione del tasto “Nuovo” il sistema prospetta una maschera in cui nella sezione superiore sono riepilogati i dati identificativi del progetto in esame mentre nella sezione inferiore è possibile inserire i dati relativi ad un nuovo finanziamento.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto

[Torna all'Elenco dei Finanziamenti](#) [? Richiedi Assistenza](#)

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori.*

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO Nuovo Progetto
Codice locale progetto:	A418_00530_LOCARMO12
CUP:	B98B18034560007
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Fondo:*	-----
Norma:*	-----
Delibera CIPE:*	-----
Regione:*	-----
Provincia:*	-----
Comune:*	-----
Codice fiscale soggetto cofinanziamento:*	
Importo fonte finanziaria progetto:*	

[PULISCI CAMPI](#) [CREA](#)

Figura 11 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria - Finanziamenti”

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'Amministrazione di riferimento	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP.	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune)	Alfanumerico
Finanziamento	Fondo	Campo in scrittura valorizzato con il fondo	Menu a tendina
	Norma	Campo in scrittura valorizzato con la norma	Menu a tendina
	Delibera CIPE	Campo in scrittura valorizzato con la delibera CIPE	Menu a tendina
	Regione	Campo in scrittura valorizzato con la Regione	Menu a tendina
	Provincia	Campo in scrittura valorizzato con la Provincia	Menu a tendina
	Comune	Campo in scrittura valorizzato con il Comune	Menu a tendina
	Cod. fiscale soggetto cofinanziamento	Campo in scrittura contenente il codice fiscale di un secondo soggetto privato che gestisce il finanziamento	Alfanumerico
	Importo fonte finanziaria progetto	Campo in scrittura contenente l'importo della fonte finanziaria del Progetto	Numerico (Euro)

Tra le informazioni che è necessario inserire, valgono le seguenti considerazioni:

1. Se il valore del campo relativo al fondo è uguale a FSC, allora il Codice Norma deve essere valorizzato con Codice “444” (L. 208/98);
2. Se il valore del campo relativo al fondo è uguale a FDR o a AQCFDR o QLS allora il Codice Norma deve essere diverso da “99999”;
3. Se il valore del campo relativo al fondo è diverso da quelli di cui ai punti 1 e 2, il Codice Norma deve essere uguale a “99999”.


CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l’inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo “codice di controllo” per una più facile consultazione. Per l’elenco completo dei controlli si rimanda all’appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Non può essere validato un progetto per cui è assente la valorizzazione di almeno un Finanziamento. Si invita pertanto l’utente ad inserire quanto prima le informazioni sul Finanziamento prima dell’esecuzione dei Controlli di Validazione. *(codice controllo 005)*
- 2) Il Progetto non supera i controlli di validazione se l’importo totale riportato nella sezione “Costi ammessi” risulta essere maggiore dell’importo inserito nei Finanziamenti (al netto di importi afferenti a Fondi Privati e da reperire, e al netto di importi inseriti nella sezione “Economie”). *(codice controllo 024)*
- 3) Il Progetto non supera i controlli di validazione se l’importo totale degli impegni riportato nella sezione “Impegni/Impegni Ammessi” risulta essere maggiore dell’importo totale inserito nei Finanziamenti (al netto di importi afferenti a Fondi Privati e da reperire, e al netto di importi inseriti nella sezione “Economie”). *(codice controllo 027)*
- 4) Il Progetto non supera i controlli di validazione se risulta essere valorizzata l’Economia (sezione “Economie”) ed è assente un importo del Finanziamento che è maggiore dell’importo dell’Economia valorizzata per lo stesso Fondo. *(codice controllo 038)*
- 5) Il Progetto non supera i controlli di validazione se la sommatoria degli Importi dei Piani dei Costi (“Importo da realizzare nell’anno” e “Importo realizzato nell’anno”) e degli importi delle Economie (Sezione “Economie”) è differente dall’Importo del Finanziamento Totale del Progetto. *(codice controllo 039)*

Al termine dell’inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante “Crea” per finalizzare il salvataggio dei dati del finanziamento. Le funzionalità attivabili nella mappa sono:


1. Il tasto “**Pulisci campi**” consente di ripulire i campi della pagina;

2. Il tasto **“Crea”** consente di confermare la creazione del dato;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
5. un link **“Torna all’elenco dei Progetti”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.2.5 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Costi Ammessi

La mappa è raggiungibile premendo il tab “Costi Ammessi” presente all’interno della Sezione Finanziaria. Alla pressione del tasto “Nuovo” il sistema prospetta una nuova mappa in cui nella sezione superiore sono riepilogati i dati identificativi del progetto mentre nella sezione inferiore è possibile inserire i dati informativi relativi ad un nuovo costo ammesso.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto

[Torna all'Elenco dei Costi Ammessi](#)  Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori.*

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO Nuovo Progetto
Codice locale progetto:	A418_00530_LOCARMO12
CUP:	B98B18034560007
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Linea:*	-----	▼
Azione:*	-----	▼
Costo ammesso:*		

PULISCI CAMPI

CREA

Figura 12 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Costi Ammessi”

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'Amministrazione di riferimento	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP.	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune)	Alfanumerico
Costi Ammessi	Linea	Campo in scrittura contenente il codice del livello gerarchico (linea)	Menu a tendina
	Azione	Campo in scrittura contenente il codice del livello gerarchico (azione)	Menu a tendina
	Costo ammesso	Campo in scrittura contenente il costo ammesso relativo al progetto	Numerico (Euro)

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni relative ai costi ammessi, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE


Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Il Progetto non supera i controlli di validazione se non è presente alcuna informazione sul Costo Ammesso. È necessario pertanto inserire quanto prima almeno un Costo

-
- Ammesso prima che vengano eseguiti i controlli di validazione. *(codice controllo 006)*

 - 2) Il Progetto non supera i controlli di validazione se l'importo totale riportato nella sezione "Costi ammessi" risulta essere maggiore dell'importo inserito nei Finanziamenti (al netto di importi afferenti a Fondi Privati e da reperire, e al netto di importi inseriti nella sezione "Economie"). *(codice controllo 024)*
 - 3) Se viene inserito un costo ammesso per uno specifico livello gerarchico del Programma, viene verificato che il Progetto sia afferente al Programma con uno stato pari a "Attivo" (sezione "Anagrafica Progetto"). *(codice controllo 020)*
 - 4) Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale degli Impegni ammessi specificati nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo del costo ammesso specificato nella sezione "Costi Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico). *(codice controllo 029)*

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto **"Pulisci campi"** consente di ripulire i campi della pagina;
2. Il tasto **"Crea"** consente di confermare la creazione del costo ammesso;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link **"Torna all'elenco dei Progetti"** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.2.6 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Piano dei Costi

La mappa è raggiungibile premendo il tab "Piano dei Costi" presente all'interno della Sezione Finanziaria. Alla pressione del tasto "Nuovo" il sistema prospetta una nuova mappa in cui nella sezione superiore sono riepilogati i dati identificativi del progetto mentre nella sezione inferiore è possibile inserire i dati informativi relativi ad un nuovo piano dei costi.

[Torna all'Elenco dei Piani di Costo](#)

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori.*

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO Nuovo Progetto

Codice locale progetto: A418_00530_LOCARMO12

CUP: B98B18034560007

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Data di riferimento piano dei costi:*

----- 

Importo da realizzare nell'anno:

Importo realizzato nell'anno:

PULISCI CAMPI

CREA

Figura 13 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria - Piano dei costi”

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'Amministrazione di riferimento	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del	Alfanumerico

		progetto	
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP.	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune)	Alfanumerico
Piano dei Costi	Data di riferimento Piano dei costi	Campo in scrittura contenente la data di riferimento dei costi	Data
	Importo da realizzare nell'anno	Campo in scrittura contenente l'importo da realizzare nell'anno	Numerico (Euro)
	Importo realizzato nell'anno	Campo in scrittura contenente l'importo realizzato nell'anno	Numerico (Euro)


All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni relative al piano dei costi, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Il Progetto non supera i controlli di validazione se non è stato inserito alcun Piano dei Costi. È necessario pertanto inserire quanto prima almeno un Piano dei Costi prima che vengano eseguiti i controlli di validazione. *(codice controllo 011)*
- 2) Il Progetto non supera i controlli di validazione se la sommatoria degli Importi dei Piani dei Costi ("Importo da realizzare nell'anno" e "Importo realizzato nell'anno") e degli importi delle Economie (Sezione "Economie") è differente dall'Importo del Finanziamento Totale del Progetto. *(codice controllo 039)*

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Crea" per finalizzare il salvataggio dei dati. Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto "**Pulisci campi**" consente di ripulire i campi della pagina;
2. Il tasto "**Crea**" consente di confermare la creazione del dato;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link "**Torna all'elenco dei Progetti**" che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la

pagina corrente.

2.3.1.2.7 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Impegni/Impegni Ammessi

La mappa è raggiungibile premendo il tab “Impegni/Impegni Ammessi” presente all’interno della Sezione Finanziaria. Alla pressione del tasto “Nuovo Impegno” il sistema prospetta una nuova mappa in cui nella sezione superiore sono riepilogati i dati identificativi del progetto mentre nella sezione inferiore è possibile inserire i dati informativi relativi ad un nuovo impegno.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO

Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE

CUP: G36D15012330006

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Codice impegno:*

Tipologia impegno:*

Data di riferimento impegno:*

Importo totale impegno:*

Causale disimpegno:*

Note impegno:

Associa impegno ammesso:

PULISCI CAMPI

CREA

Figura 14 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Impegni/Impegni Ammessi”

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni relative ad un nuovo impegno, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno

applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Se viene inserito un importo tra i pagamenti nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi", è obbligatoria la presenza di un importo tra gli impegni nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi". *(codice controllo 019)*
- 2) Non può essere validato un Progetto in cui viene inserito un impegno ammesso che risulta però associato ad un impegno cancellato. *(codice controllo 047)*
- 3) Non può essere validato un Progetto per cui il saldo degli impegni e dei disimpegni risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di tipo "Impegno" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di tipo "Disimpegno". *(codice controllo 050)*
- 4) Non può essere validato un Progetto per cui il saldo degli impegni ammessi e dei disimpegni ammessi risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di tipo "Impegno" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di tipo "Disimpegno". *(codice controllo 051)*
- 5) Non può essere validato un Progetto se l'Importo totale degli Impegni Ammessi risulta essere maggiore dell'Importo totale degli Impegni. *(codice controllo 054)*
- 6) Se viene inserito un impegno ammesso per uno specifico livello gerarchico del Programma, allora lo "Stato" del Progetto specificato nella sezione "Anagrafica Progetto" deve essere "Attivo". Lo stato del Progetto deve essere sempre "Attivo". *(codice controllo 021)*
- 7) Non può essere validato un Progetto in cui l'Importo totale degli Impegni Ammessi è maggiore dell'Importo degli Impegni cui sono associati. *(codice controllo 025)*
- 8) Il Progetto non supera i controlli di validazione se l'importo totale degli impegni riportato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo totale inserito nei Finanziamenti (al netto di importi afferenti a Fondi Privati e da reperire, e al netto di importi inseriti nella sezione "Economie"). *(codice controllo 027)*
- 9) Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale degli Impegni ammessi specificati nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo del costo ammesso specificato nella sezione "Costi Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico). *(codice controllo 029)*
- 10) Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale dei Pagamenti Ammessi specificati nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo totale degli Impegni Ammessi specificato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico). *(codice controllo 030)*
- 11) La data inserita per un Impegno o per un Impegno Ammesso non può essere superiore rispetto alla data in cui sono eseguiti i Controlli di Validazione. È necessario pertanto non inserire date troppo posteriori rispetto alla data odierna. *(codici controllo 032 e 034)*

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Crea" per finalizzare il salvataggio dei dati.

Se l'utente, contestualmente al nuovo impegno, vuole inserire anche il relativo impegno ammesso, è possibile inserire la spunta nel campo "Associa impegno ammesso", in modo da abilitare i campi relativi all'impegno ammesso.

Tra le informazioni che è necessario inserire, si deve prestare particolare attenzione a quanto segue:


- 1) il codice dell'impegno deve essere univoco all'interno del Progetto. Qualora l'utente provi ad inserire un impegno con uno stesso codice di un impegno inserito in precedenza, il sistema solleverà un errore funzionale.
- 2) per uno stesso impegno è possibile inserire anche più di un impegno ammesso attraverso la funzionalità "Associa impegno ammesso".

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'Amministrazione di riferimento	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP.	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune)	Alfanumerico
Impegno	Codice impegno	Campo in scrittura contenente l'impegno del progetto	Alfanumerico
	Tipologia impegno	Campo in scrittura contenente la tipologia dell'impegno	Menu a tendina
	Data di riferimento Impegno	Campo in scrittura contenente la data di riferimento	Data

		dell'impegno	
	Importo totale impegno	Campo in scrittura contenente l'importo totale dell'impegno	Numerico (euro)
	Causale disimpegno	Campo in scrittura contenente la causale del disimpegno	Alfanumerico
	Note impegno	Campo in scrittura contenente le note aggiuntive riferite all'impegno	Alfanumerico
Impegno Ammesso	Linea	Campo in scrittura contenente la linea del livello gerarchico	Menu a tendina
	Azione	Campo in scrittura contenente l'azione del livello gerarchico	Menu a tendina
	Data impegno/disimpegno ammesso	Campo in scrittura contenente la data impegno o del disimpegno ammesso	Data
	Tipologia impegno ammesso	Campo in scrittura contenente la tipologia dell'impegno ammesso	Menu a tendina
	Causale disimpegno ammesso	Campo in scrittura contenente la causale del disimpegno ammesso	Menu a tendina
	Importo impegno ammesso	Campo in scrittura contenente l'importo dell'impegno ammesso	Numerico (euro)
	Note impegno ammesso	Campo in scrittura contenente le note aggiuntive relative all'impegno ammesso	Alfanumerico

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

- Il tasto **"Pulisci campi"** consente di ripulire i campi della pagina;
- Il tasto **"Crea"** consente di confermare la creazione del dato;
- l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
- un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
- un link **"Torna all'elenco dei Progetti"** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.2.8 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Pagamenti/Pagamenti Ammessi

La mappa è raggiungibile premendo il tab “Pagamenti/Pagamenti Ammessi” presente all’interno della Sezione Finanziaria. Alla pressione del tasto “Nuovo Pagamento” il sistema prospetta una nuova mappa in cui nella sezione superiore sono riepilogati i dati identificativi del progetto mentre nella sezione inferiore è possibile inserire i dati informativi relativi ad un nuovo pagamento.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco dei Pagamenti Ammessi](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori.*

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori
		Economie			

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Pagamento:*	<input type="text"/>
Tipologia pagamento:*	----- ▼
Data di riferimento pagamento:*	<input type="text"/>
Importo totale:*	<input type="text"/>
Causale pagamento:*	----- ▼
Note pagamento:	<input type="text"/>
Associa pagamento ammesso:	<input type="checkbox"/>

PULISCI CAMPI

CREA

Figura 15 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Pagamenti/Pagamenti Ammessi”

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per l'inserimento delle informazioni relative ad un nuovo pagamento, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Non può essere validato un Progetto in cui l'Importo totale dei Pagamenti Ammessi è maggiore dell'Importo del Pagamento cui sono associati. *(codice controllo 026)*
- 2) Non può essere validato un Progetto in cui l'Importo totale dei Pagamenti, risulta essere maggiore dell'Importo totale degli impegni riportato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi". *(codice controllo 028)*
- 3) Non può essere validato un Progetto in cui viene inserito un pagamento ammesso che risulta però associato ad un pagamento cancellato. *(codice controllo 048)*
- 4) Non può essere validato un Progetto per cui il saldo di Pagamenti e Rettifiche risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di pagamento di tipo "Pagamento" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di pagamento di tipo "Rettifica". *(codice controllo 052)*
- 5) Non può essere validato un Progetto per cui il saldo di Pagamenti Ammessi e delle Rettifiche Ammesse risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di Pagamento Ammesso di tipo "Pagamento" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di Pagamento Ammesso di tipo "Rettifica". *(codice controllo 053)*
- 6) Se viene inserito un pagamento ammesso per uno specifico livello gerarchico del Programma, allora lo "Stato" del Progetto specificato nella sezione "Anagrafica Progetto" deve essere "Attivo". Lo stato del Progetto deve essere sempre "Attivo". *(codice controllo 022)*
- 7) Se viene inserito un importo tra i pagamenti nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi", è obbligatoria la presenza di un importo tra gli impegni nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi". *(codice controllo 019)*
- 8) Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale dei Pagamenti Ammessi specificati nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo totale degli Impegni Ammessi specificato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico). *(codice controllo 030)*
- 9) La data inserita per un Pagamento o per un Pagamento Ammesso non può essere superiore rispetto alla data in cui sono eseguiti i Controlli di Validazione. È necessario

pertanto non inserire date troppo posteriori rispetto alla data odierna. (codici controllo 033 e 035)

- 10) Non può essere validato un Progetto se l'Importo totale di Pagamenti Ammessi risulta essere maggiore dell'Importo totale dei Pagamenti. (codice controllo 055)

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Crea" per finalizzare il salvataggio dei dati.

Se l'utente, contestualmente al nuovo pagamento, vuole inserire anche il relativo pagamento ammesso, è possibile inserire la spunta nel campo "Associa pagamento ammesso", in modo da abilitare i campi relativi al pagamento ammesso.

Tra le informazioni che è necessario inserire, si deve prestare particolare attenzione a quanto segue:

- 1) il codice del pagamento deve essere univoco all'interno del Progetto. Qualora l'utente provi ad inserire un pagamento con uno stesso codice di un pagamento inserito in precedenza, il sistema solleverà un errore funzionale;
- 2) per uno stesso pagamento è possibile inserire anche più di un pagamento ammesso attraverso la funzionalità "Associa pagamento ammesso";
- 3) dopo aver inserito un pagamento, lo stesso pagamento comparirà anche nella sezione "Pagamento – percettore": per uno stesso pagamento è possibile infatti associare non solo un pagamento ammesso ma anche uno o più percettori.


La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'Amministrazione di riferimento	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP.	Alfanumerico
	Entità di	Campo in sola visualizzazione	Alfanumerico

	aggregazione	contenente l'entità di aggregazione (Comune)	
Pagamento	Pagamento	Campo in scrittura valorizzato con il valore del pagamento del progetto	Alfanumerico
	Tipologia pagamento	Campo in scrittura valorizzato con la tipologia del pagamento	Menu a tendina
	Data di riferimento del pagamento	Campo in scrittura valorizzato con la data di riferimento del pagamento	Data
	Importo totale	Campo in scrittura valorizzato con l'importo totale del pagamento	Numerico (Euro)
	Causale pagamento	Campo in scrittura valorizzato con la causale del pagamento	Alfanumerico
	Note pagamento	Campo in scrittura contenente note relative al pagamento	Alfanumerico
Pagamento Ammesso	Linea	Campo in scrittura contenente la linea del livello gerarchico	Menu a tendina
	Azione	Campo in scrittura contenente l'azione del livello gerarchico	Menu a tendina
	Data pagamento ammesso	Campo in scrittura valorizzato con la data del pagamento ammesso	Data
	Tipologia pagamento ammesso	Campo in scrittura valorizzato con la tipologia del pagamento ammesso	Menu a tendina
	Causale pagamento ammesso	Campo in scrittura contenente la causa del pagamento ammesso	Alfanumerico
	Importo pagamento ammesso	Campo in scrittura valorizzato con l'importo del pagamento ammesso	Numerico (Euro)
	Note pagamento ammesso	Campo in scrittura contenente note del pagamento ammesso	Alfanumerico

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto **“Pulisci campi”** consente di ripulire i campi della pagina;
2. Il tasto **“Crea”** consente di confermare la creazione del dato;

-
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
 4. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
 5. un link **“Torna all’elenco dei Progetti”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.2.9 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Pagamenti/Percettori

La mappa è raggiungibile premendo il tab “Pagamenti/Percettori” presente all’interno della Sezione Finanziaria. Alla pressione del tasto “Nuovo Pagamento” il sistema prospetta una nuova mappa in cui nella sezione superiore sono riepilogati i dati identificativi del progetto mentre nella sezione inferiore è possibile inserire i dati informativi relativi all’anagrafica di un nuovo percettore.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------

Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie
---------------	---------------	-----------------	---------------------------	-------------------------------	------------------------	----------

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO

Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE

CUP: G36D15012330006

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Pagamento:*

Tipologia pagamento:*

Data di riferimento pagamento:*

Importo totale:*

Causale pagamento:

Note pagamento:

Associa percettore: ☐

Figura 16 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Pagamenti/Percettori”

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni del nuovo pagamento ad un percettore, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo “codice di controllo” per una più facile

consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Non può essere validato un Progetto in cui la somma degli importi ricevuti dai percettori è maggiore dell'importo del pagamento stesso. *(codice controllo 037)*
- 2) Non può essere validato un Progetto in cui viene inserito un percettore che risulta però associato ad un pagamento cancellato. *(codice controllo 049)*

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Crea" per finalizzare il salvataggio dei dati.

Se l'utente, contestualmente al nuovo pagamento, vuole inserire anche il relativo percettore, è possibile inserire la spunta nel campo "Associa percettore", in modo da abilitare i campi relativi al percettore.

Tra le informazioni che è necessario inserire, si deve prestare particolare attenzione a quanto segue:


- 1) il codice del pagamento deve essere univoco all'interno del Progetto. Qualora l'utente provi ad inserire un pagamento con uno stesso codice di un pagamento inserito in precedenza, il sistema solleverà un errore funzionale;
- 2) per uno stesso pagamento è possibile inserire anche più di un percettore attraverso la funzionalità "Associa percettore";
- 3) dopo aver inserito un pagamento, lo stesso pagamento comparirà anche nella sezione "Pagamento – Pagamento ammesso": per uno stesso pagamento è possibile infatti associare non solo un percettore ma anche uno o più pagamenti ammessi.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'Amministrazione di riferimento	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione	Alfanumerico

		contenente il codice CUP.	
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune)	Alfanumerico
Pagamento	Codice pagamento	Campo in scrittura valorizzato con il valore del pagamento del progetto	Alfanumerico
	Tipologia pagamento	Campo in scrittura valorizzato con la tipologia del pagamento	Menu a tendina
	Data di riferimento del Pagamento	Campo in scrittura valorizzato con la data di riferimento del pagamento	Data
	Importo totale del Pagamento	Campo in scrittura valorizzato con l'importo totale del pagamento	Numerico (Euro)
	Causale del Pagamento	Campo in scrittura valorizzato con la causale del pagamento	Alfanumerico
	Note pagamento	Campo in scrittura contenente note relative al pagamento	Alfanumerico
Percettore	Codice fiscale percettore pagamento	Campo in scrittura valorizzato con il codice fiscale del percettore	Alfanumerico
	Flag soggetto pubblico percettore	Campo in scrittura valorizzato con il flag soggetto pubblico	Menu a tendina
	Tipologia soggetto percettore	Campo in scrittura valorizzato con la tipologia del soggetto percettore	Menu a tendina
	Importo ricevuto dal soggetto percettore	Campo in scrittura valorizzato con l'importo ricevuto dal soggetto percettore	Numerico (Euro)

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto "Pulisci campi" consente di ripulire i campi della pagina;
2. Il tasto "Crea" consente di confermare la creazione del dato;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link "Torna all'elenco dei Progetti" che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.2.10 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Economie

La mappa è raggiungibile premendo il tab “Economie” presente all’interno della Sezione Finanziaria. Alla pressione del tasto “Nuovo” il sistema prospetta una nuova mappa in cui nella sezione superiore sono riepilogati i dati identificativi del progetto mentre nella sezione inferiore è possibile inserire i dati informativi relativi ad una nuova economia.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco delle Economie](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO Nuovo Progetto
Codice locale progetto:	A418_00530_LOCARMO12
CUP:	B98B18034560007
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Fondo:*	----- 
Importo economia:*	

PULISCI CAMPI

CREA

Figura 17 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Economie”

All’interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni di una nuova economia, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Il Progetto non supera i controlli di validazione se risulta essere valorizzata l'Economia (sezione "Economie") ed è assente un importo del Finanziamento che è maggiore dell'importo dell'Economia valorizzata per lo stesso Fondo. *(codice controllo 038)*


Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Crea" per finalizzare il salvataggio dei dati.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma Operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'Amministrazione di riferimento	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP.	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune)	Alfanumerico
Economia	Fondo	Campo in scrittura contenente il fondo	Menu a tendina
	Importo economia del progetto	Campo in scrittura contenente l'importo dell'economia del progetto	Numerico (Euro)

N.B. Se il menu a tendina del campo “Fondo” è vuoto, significa che non è stato inserito alcun finanziamento all’interno della sezione “Finanziamento”

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto “**Pulisci campi**” consente di ripulire i campi della pagina;
2. Il tasto “**Crea**” consente di confermare la creazione del dato;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link “**Richiedi Assistenza**” che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
5. un link “**Torna all’elenco dei Progetti**” che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.2.11 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Indicatori di Output

Per accedere alla mappa, è necessario premere il tab “Indicatori di Output”. Dopo aver premuto il pulsante “Nuovo”, il sistema indirizza l’utente alla mappa di inserimento di un nuovo indicatore. In particolare, viene visualizzata una maschera in cui nella sezione superiore sono riepilogati i dati identificativi del progetto in esame mentre nella sezione inferiore sono contenuti i dati informativi da inserire relativi ad un nuovo indicatore di output.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco degli Indicatori di Output](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.



Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Indicatori di Output					
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 -			
Titolo progetto:		TITOLO Nuovo Progetto			
Codice locale progetto:		A418_00530_LOCARMO12			
CUP:		B98B18034560007			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			
<hr/>					
Tipo indicatore di output:*		<input type="text" value="----"/> 			
Indicatore di output:*		<input type="text" value="----"/> 			
Valore programmato:*		<input type="text"/>			
Valore realizzato:		<input type="text"/>			
<hr/>					
				PULISCI CAMPI	CREA

Figura 18 - Immagine della mappa “Indicatori di output”

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
------	-------	-------------	------

Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'Amministrazione di riferimento	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP.	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune)	Alfanumerico
Indicatore di output	Tipo indicatore di output	Campo in scrittura contenente il tipo di indicatore di output	Menu a tendina
	Codice indicatore di output	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicatore di output	Menu a tendina
	Valore programmato	Campo in sola visualizzazione contenente il valore programmato	Numerico
	Valore realizzato	Campo in sola visualizzazione contenente il valore realizzato	Numerico

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni del progetto, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.


- 1) Il Progetto non può essere validato se non viene inserito almeno un indicatore di output ad esso associato. È necessario pertanto inserire quanto prima almeno un indicatore

-
- prima che vengano eseguiti i controlli di validazione. *(codice controllo 008)*

2) Non può essere validato un Progetto per cui viene valorizzato un indicatore di Output e lo “Stato” specificato nella sezione “Anagrafica Progetto” è diverso da “Attivo”.
Valorizzare lo stato del Progetto sempre in “Attivo”. *(codice controllo 044)*

3) Il Progetto non può essere validato se viene chiusa la fase di esecuzione con una Data di Fine Effettiva (Sezione Procedurale – Iter di Progetto) e manca il valore realizzato per un Indicatore di Output (sezione “Indicatori di Output”). *(codice controllo 040)*

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto **“Pulisci campi”** consente di ripulire i campi della pagina.
2. Il tasto **“Crea”** consente di confermare la creazione del dato.
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina.
4. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
5. un link **“Torna all’elenco dei Progetti”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.2.12 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Procedurale - Iter di Progetto

Il tab “Sezione Procedurale” prevede la suddivisione in un secondo livello in cui sono presenti delle sottosezioni: “Iter di Progetto” e “Stato di Attuazione del Progetto”. Di seguito si riporta la differenziazione in “Iter di Progetto”. Il sistema prospetta una maschera in cui nella sezione superiore sono riepilogati i dati identificativi del progetto in esame; alla pressione del bottone “Nuovo”, nella sezione inferiore è possibile inserire i dati dell’iter.


SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------

Iter di Progetto	Stato di Attuazione del Progetto
------------------	----------------------------------

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO Nuovo Progetto
Codice locale progetto:	A418_00530_LOCARMO12
CUP:	B98B18034560007
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Fase procedurale:*	----- 
Data inizio prevista fase:*	<input type="text"/>
Data inizio effettiva fase:	<input type="text"/>
Data fine prevista fase:*	<input type="text"/>
Data fine effettiva fase:	<input type="text"/>

PULISCI CAMPI

CREA

Figura 19 - Immagine della mappa “Iter di Progetto”

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni sullo stato di attuazione del progetto, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo “codice di controllo” per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.


- 1) Il controllo verifica che per il Progetto siano valorizzate nella sezione "Iter di Progetto" le fasi di "Stipula" e "Esecuzione", anche solo con le sole date di inizio e fine previste. *(codice controllo 009)*
- 2) Il controllo verifica che all'interno della sezione, se viene valorizzata la data di fine effettiva di una fase di progetto allora dovrà essere presente anche la data effettiva di inizio per la stessa fase. *(codice controllo 0042)*
- 3) Il controllo verifica che all'interno della sezione, se viene valorizzata la data di fine effettiva di una specifica fase, allora dovranno essere presenti anche la data effettiva di inizio e la data effettiva di fine per le fasi precedentemente valorizzate. *(codice controllo 041)*
- 4) Il Progetto non può essere validato se viene chiusa la fase di esecuzione con una Data di Fine Effettiva (Sezione Procedurale – Iter di Progetto) e manca il valore realizzato per un Indicatore di Output (sezione "Indicatori di Output"). *(codice controllo 040)*
- 5) Il Progetto non supera i controlli se sono inserite delle fasi progettuali non pertinenti alla tipologia di natura e CUP dell'operazione. *(codice controllo 046)*

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Crea" per finalizzare il salvataggio dei dati. La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma Operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'Amministrazione di riferimento	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP.	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune)	Alfanumerico
Iter di progetto	Fase Procedurale	Campo in scrittura contenente la fase procedurale	Menu a tendina
	Data Inizio Prevista Fase	Campo in scrittura contenente la data l'inizio della fase prevista	Data

	Data Inizio Effettiva Fase	Campo in scrittura contenente la data di inizio effettiva della fase	Data
	Data Fine Prevista Fase	Campo in scrittura contenente la data di fine effettiva della fase	Data
	Data Fine Effettiva Fase	Campo in scrittura contenente la fine effettiva della fase	Data

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto **“Pulisci campi”** consente di ripulire i campi della pagina.
2. Il tasto **“Crea”** consente di confermare la creazione del dato.
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina.
4. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
5. un link **“Torna all’elenco dei Progetti”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.2.13 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Procedurale - Stato di attuazione del progetto

Il tab “Sezione Procedurale” prevede la suddivisione in un secondo livello in cui saranno presenti delle sottosezioni: “Iter di Progetto” e “Stato di Attuazione del Progetto”. Di seguito si riporta la differenziazione in “Stato di Attuazione del Progetto”. Il sistema prospetta una maschera in cui nella sezione superiore sono riepilogati i dati identificativi del progetto in esame; alla pressione del bottone “Nuovo”, nella sezione inferiore del tab è possibile inserire i dati informativi dello stato di attuazione.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------

Iter di Progetto	Stato di Attuazione del Progetto
------------------	----------------------------------

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO Nuovo Progetto
Codice locale progetto:	A418_00530_LOCARMO12
CUP:	B98B18034560007
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Stato progetto:*	----- <input type="button" value="v"/>
Data riferimento stato progetto:*	

SALVA

Figura 20 - Immagine della mappa "Stato di attuazione del progetto"

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni sullo stato di attuazione del progetto, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.


- 1) Il Progetto non supera i controlli di validazione se non è stato inserito alcun Stato di Attuazione. È necessario pertanto inserire quanto prima almeno uno Stato di Attuazione

prima che vengano eseguiti i controlli di validazione. (codice controllo 010)

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Crea" per finalizzare il salvataggio dei dati. La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'Amministrazione di riferimento	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP.	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune)	Alfanumerico
Stato di attuazione del progetto	Stato Progetto	Campo in scrittura contenente lo stato del progetto	Menu a tendina
	Data riferimento stato progetto	Campo in scrittura contenente la data di riferimento dello stato del progetto	Data

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto **"Pulisci campi"** consente di ripulire i campi della pagina;
2. Il tasto **"Salva"** consente di confermare la creazione del dato;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link **"Torna all'elenco dei Progetti"** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.2.14 Creazione Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Procedure di Aggiudicazione

Per inserire una procedura di aggiudicazione, è necessario premere sul tab “Procedure di Aggiudicazione”. Alla pressione del tasto “Nuovo” il sistema prospetta una maschera in cui nella sezione superiore sono riepilogati i dati identificativi del progetto in esame mentre nella sezione inferiore è possibile inserire i dati informativi relativi ad una nuova procedura di aggiudicazione.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Procedure di Aggiudicazione](#) Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori.*

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Procedura di aggiudicazione:*	
Codice Identificativo Gara (CIG):*	
Se il CIG non è previsto:	<input type="checkbox"/>
Motivazione assenza CIG:	-----
Descrizione procedura di aggiudicazione:	
Tipologia procedura di aggiudicazione:	-----
Importo procedura di aggiudicazione:	
Data pubblicazione procedura:	
Importo fine procedura:	
Data aggiudicazione procedura:	

PULISCI CAMPI CREA

Figura 21 - Immagine della mappa “Procedure di aggiudicazione”

La mappa presenta i seguenti campi:


Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'Amministrazione di riferimento	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP.	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune)	Alfanumerico
Procedura di aggiudicazione	Procedura di aggiudicazione	Campo in scrittura contenente la procedura di aggiudicazione	Alfanumerico
	Codice identificativo gara	Campo in scrittura contenente l'identificativo della gara	Alfanumerico
	Se il CIG non è previsto	Consente di specificare che il CIG non è previsto. In questo caso saranno obbligatori i dati successivamente riportati	Selezione singola
	Motivazione assenza CIG*	Campo in scrittura contenente la motivazione assenza CIG	Menu a tendina
	Descrizione procedura di aggiudicazione*	Campo in scrittura contenente la descrizione della procedura di aggiudicazione	Alfanumerico
	Tipologia procedura di aggiudicazione*	Campo in scrittura contenente la tipologia della procedura di aggiudicazione tramite un menu a tendina	Menu a tendina
	Importo procedura di aggiudicazione*	Campo in scrittura contenente l'importo della procedura di aggiudicazione	Numerico (Euro)
	Data pubblicazione procedura*	Campo in scrittura contenente la data di pubblicazione della procedura	Data
	Importo a fine	Campo in scrittura contenente	Numerico

	procedura	l'importo di fine procedura	(Euro)
	Data aggiudicazione procedura	Campo in scrittura contenente la data di aggiudicazione della procedura	Data

(*) I campi sono obbligatori se viene selezionato il valore “Se il CIG non è previsto”.

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni della procedura di aggiudicazione. Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante “Crea” per finalizzare il salvataggio dei dati della procedura di aggiudicazione.

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto “**Pulisci campi**” consente di ripulire i campi della pagina;
2. Il tasto “**Crea**” consente di confermare la creazione del dato;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link “**Richiedi Assistenza**” che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link “**Torna all'elenco dei Progetti**” che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.3 Ricerca e Visualizza Progetto

2.3.1.3.1 Visualizza Progetto

La pagina si apre a seguito della pressione da parte dell'utente della voce di menu “Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio”. La pagina consente all'utente di cercare i progetti di propria competenza e di effettuare le operazioni di visualizzazione, modifica o cancellazione.

SIMON WEB: RICERCA PROGETTO


Criteri di ricerca

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice locale progetto:

Titolo progetto:

Comune:

CUP: 

Righe per pagina:

EXPORT IN EXCEL

NUOVO PROGETTO

CERCA

Elenco Progetti (Totali 14)

AMMINISTRAZIONE	SISTEMA	CODICE LOCALE PROGETTO	TITOLO	DATA ULTIMA VALIDAZIONE DEL PROGRAMMA	DATA ULTIMA MODIFICA	STATO ESITO	AZIONI
ROMA CAPITALE	1 - Roma WEB	A418_00530_LOCARMO12	TITOLO Nuovo Progetto	01-10-2019 14:59:36	26-09-2019 12:47:48	Scartato	    
ROMA CAPITALE	1 - Roma WEB	A418_00496_TITOLO_IVAN	TITOLO_IVAN	01-10-2019 14:59:36	26-09-2019 12:44:40	Scartato	    

Figura 22 - Immagine della mappa “Ricerca Progetto”

Dopo aver ricercato il progetto, nella colonna “Azioni” del risultato, viene premuta l'icona relativa alla visualizzazione del progetto. La pagina consente di visualizzare i dati di monitoraggio memorizzati nella base dati e relativi al progetto selezionato.

All'interno del risultato della ricerca sono contenute una serie di informazioni riepilogative di ciascun progetto. Tra le informazioni visualizzate, valgono le seguenti considerazioni:

- Dall'area “Azioni” l'utente clicca sull'icona  “Visualizza Progetto”. La pagina visualizzerà il contenuto informativo dei dati del progetto in sola lettura.

- Lo **Stato Esito** contiene lo stato dell'esito del Progetto: dopo aver inserito le informazioni su un Progetto, il primo stato in cui esso si trova sarà **"In attesa della prima validazione"**. Questo significa che le informazioni inserite sono state acquisite dal sistema ma devono ancora essere validate per la prima volta.

Si ricorda che la validazione è un processo che viene attivato dal Responsabile del Programma periodicamente, per cui bisognerà attendere la chiusura di questo processo prima di poter verificare se le informazioni inserite sono valide.

Al termine della validazione, l'esito potrà essere: **"Validato"** se tutte le informazioni inserite hanno superato i controlli; **"Non validato"** se sono presenti alcuni errori da correggere. In quest'ultimo caso è possibile aggiornare le informazioni del Progetto sulla base degli scarti riscontrati e scaricabili in formato Excel tramite l'apposita icona contenuta nella colonna "Azioni".







Dopo la correzione dei dati, o un qualunque aggiornamento su essi, lo stato dell'esito passerà **"In attesa della successiva validazione"**.






La mappa presenta seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Progetto	Programma Operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice Amministrazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice dell'amministrazione titolare del programma	Alfanumerico
	Identificativo Progetto	Campo in scrittura in cui è possibile specificare l'identificativo del progetto	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in scrittura in cui è possibile specificare la descrizione del progetto	Alfanumerico
	Comune	Campo in scrittura contenente il Comune di appartenenza	Alfanumerico
	CUP	Campo in scrittura in cui è possibile selezionare il codice CUP del progetto da ricercare. Per valorizzare il campo, è possibile accedere alla funzionalità di ricerca tramite l'apposita icona.	Alfanumerico
	Righe per pagina	Lista a scelta singola contenente il numero di righe da visualizzare come risultato della ricerca effettuata.	Numerico

Elenco Progetti	Amministrazione	Campo in sola lettura contenente la denominazione dell'Amministrazione responsabile del Programma	Alfanumerico
	Sistema	Campo in sola lettura contenente la denominazione del sistema	Alfanumerico
	Codice Locale Progetto	Campo in sola lettura contenente il Codice Locale del Progetto	
	Titolo	Campo in sola lettura contenente il titolo del Progetto	Alfanumerico
	Data Ultima Validazione Programma	Contiene l'ultima data in cui è stata eseguita la procedura di validazione del programma da parte del Responsabile	Data
	Data Ultima Modifica	Contiene la data in cui è stata effettuata l'ultima modifica sul Progetto da parte dell'utente	Data
	Stato Esito	Contiene lo stato del Progetto al termine dell'ultima procedura di validazione	Alfanumerico
	Azioni	Campo contenente le icone (una o più) per esporre eventuali funzionalità disponibili per l'utente.	Icone

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. Il tasto '**Cerca**' consente di effettuare la ricerca in base ai parametri inseriti.
2. Il tasto '**Nuovo Progetto**' consente di creare un nuovo progetto;
3. Il tasto "**Export in Excel**" consente di generare un file Excel contenente i dati dei progetti oggetto del risultato.
4. L'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina
5. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
6. L'icona  consente di visualizzare i dati di monitoraggio per il Progetto selezionato
7. L'icona  consente di modificare i dati di monitoraggio per il Progetto selezionato
8. L'icona  consente di effettuare l'export dei dati di monitoraggio per il progetto selezionato
9. L'icona  consente di eliminare il progetto selezionato (sarà chiesta una conferma)
10. L'icona  indica che i dati di monitoraggio sono validi;

-
11. L'icona  indica che i dati di monitoraggio sono validi ma sono stati aggiornati e saranno oggetto della prossima validazione;
 12. L'icona  consente di scaricare un report degli scarti contenente l'esito negativo della validazione;
 13. L'icona  consente di scaricare un report degli scarti. I dati sono stati aggiornati e saranno oggetto della prossima validazione;
 14. L'icona  consente di accedere alla pagina della lista precedente a quella corrente
 15. Il pulsante '**Procedi**' consente di attivare la pagina selezionata
 16. L'icona  consente di accedere alla pagina della lista successiva a quella corrente.

Entrando nel dettaglio del progetto, i relativi dati del Progetto sono raccolti in 6 differenti sezioni o tab:

- *Anagrafica Progetto*
- *Anagrafica dei Soggetti*
- *Sezione Finanziaria*
- *Indicatori di Output*
- *Sezione Procedurale*
- *Procedure di Aggiudicazione*

Nelle sezioni «Anagrafica dei Soggetti», «Sezione Finanziaria», «Indicatori di Output», «Sezione Procedurale» i dati sono presentati in forma tabellare. Per gli utenti con ruolo “Lettura SiMon Web” i dati sono visualizzati in sola lettura e non saranno editabili.

2.3.1.3.1.1 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Anagrafica Progetto

Attraverso la mappa è possibile visualizzare i dati relativi all'anagrafica del progetto.

Proviene da: Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio > Elenco Progetti

[Torna all'Elenco Progetti](#)

[Richiedi Assistenza](#)


SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Dati Progetto					
Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA					
Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB					
Titolo progetto: TITOLO Nuovo Progetto					
Codice locale progetto: A418_00530_LOCARMO12					
CUP: B98B18034560007					
Entità di aggregazione: 15 - ARMO					
Dati Procedura di Attivazione					
Codice aiuto RNA:					
Tipo procedura attivazione: 3 - Avviso ad evidenza pubblica					
Descrizione procedura attivazione: Procedura NON CORRETTA ROMWEB					
Codice Soggetto/Ente responsabile procedura attivazione: 3 - Provincia					
Denominazione Soggetto/Ente responsabile procedura attivazione: Provincia					
Data avvio procedura attivazione: 04/07/2019					
Data fine procedura attivazione:					
Importo del programma: 100.000,00					
Flag aiuti: N					
Dati Progetto					
Sintesi progetto*: Sintesi del progetto					
Tipologia operazione progetto*: 07 - 15 - Ammodernamento					
Tipologia aiuto*: A - Regime di aiuto approvato con Programma					
Data inizio progetto*: 23/09/2019					
Data fine prevista*: 24/09/2019					
Data fine effettiva progetto:					
Tipologia procedura attivazione orig. progetto: 5 - Non Rilevante (progetto individuato con una Procedura di Attivazione del ciclo c					
Stato progetto*: Attivo					
Specifica stato progetto: -					

Figura 23 - Immagine della mappa "Anagrafica Progetto"

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
2. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
3. un link **“Torna all’elenco Progetti”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.3.1.2 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Anagrafica dei Soggetti

Attraverso la mappa è possibile visualizzare i dati relativi ad un’anagrafica del soggetto. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di visualizzazione dall’elenco delle anagrafiche dei soggetti associate al progetto.

Proviene da: Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio > Visualizza Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO Nuovo Progetto			
Codice locale progetto:		A418_00530_LOCARMO12			
CUP:		B98B18034560007			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			

Elenco Soggetti (Totali 1)



CODICE FISCALE SOGGETTO	RUOLO SOGGETTO CORRELATO	FLAG SOGGETTO PUBBLICO	UNITÀ ORGANIZZATIVA	DENOMINAZIONE UNITÀ ORGANIZZATIVA	FORMA GIURIDICA (CLASSIFICAZIONE ISTAT)	SETTORE ATECO SOGGETTO	AZIONI
CNLFNC79C02H501B	3 - Attuatore del progetto	N	1234567890	DENOMINAZIONE	1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000	H_2007 - TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO	

Figura 24 - Immagine della mappa “Anagrafica dei soggetti”

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna “Azioni” del risultato della ricerca, si accede alla pagina di visualizzazione del dato del progetto.


SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO Nuovo Progetto			
Codice locale progetto:		A418_00530_LOCARMO12			
CUP:		B98B18034560007			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			
<hr/>					
Codice fiscale soggetto:		CNLFNC79C02H501B			
Ruolo soggetto correlato:		3 - Attuatore del progetto			
Flag soggetto pubblico:		N			
Unità organizzativa:		1234567890			
Denominazione unità organizzativa:		DENOMINAZIONE			
Forma Giuridica (classificazione ISTAT):		1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000			
Settore ATECO soggetto:		H_2007 - TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO			
Note:		<div></div>			

Figura 25 - Immagine della mappa di visualizzazione “Anagrafica dei soggetti”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
2. un link “**Richiedi Assistenza**” che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
3. un link “**Torna all’elenco dei Soggetti**” che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.3.1.3 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Finanziamenti

Attraverso la mappa è possibile effettuare una visualizzazione sui dati relativi ad un finanziamento. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di visualizzazione dall’elenco dei finanziamenti associati al progetto.

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO

Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE


CUP: G36D15012330006

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Elenco Finanziamenti (Totali 2)

FONDO	NORMA	DELIBERA CIPE	REGIONE	PROVINCIA	COMUNE	CODICE FISCALE SOGGETTO COFINANZIAMENTO	IMPORTO FONTE FINANZIARIA PROGETTO	AZIONI
ACC - A.C.C.	99999 - Nessun Valore	99999 - Nessun Valore	999 - Nessuna localizzazione	999 - Nessuna Localizzazione	9999999 - Nessuna Localizzazione	99999	3.400,00	
FPCOM - Fondi Propri dei Comuni	99999 - Nessun Valore	99999 - Nessun Valore	18 - CALABRIA	079 - CATANZARO	079020 - CARLOPOLI	99999	560,00	

Figura 26 - Immagine della mappa "Finanziamenti"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di visualizzazione del dato del Progetto.

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO


I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto		Anagrafica dei Soggetti		Sezione Finanziaria		Ind. Fisici e di Risultato		Sezione Procedurale		Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie					
Programma operativo:				2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA							
Codice procedura di attivazione:				PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB							
Titolo progetto:				TITOLO							
Codice locale progetto:				A418_00539_CODICE_LOCALE							
CUP:				G36D15012330006							
Entità di aggregazione:				15 - ARMO							

Fondo:				ACC - A.C.C.							
Norma:				99999 - Nessun Valore							
Delibera CIPE:				99999 - Nessun Valore							
Regione:				999 - Nessuna localizzazione							
Provincia:				999 - Nessuna Localizzazione							
Comune:				999999 - Nessuna Localizzazione							
Codice fiscale soggetto cofinanziamento:				99999							
Importo fonte finanziaria progetto:				3.400,00							

Figura 27 - Immagine della mappa di visualizzazione “Finanziamenti”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
2. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
3. un link **“Torna all’elenco dei Finanziamenti”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.3.1.4 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Costi Ammessi

Attraverso la mappa è possibile effettuare la visualizzazione sui dati relativi ad un costo ammesso. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di visualizzazione dall'elenco dei costi ammessi associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Visualizza Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO

Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE


CUP: G36D15012330006

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Elenco Costo Ammesso (Totali 1)

LINEA	AZIONE	COSTO AMMESSO	AZIONI
LINEAWEB1	AZIONWEB1	340,00	

Figura 28 - Immagine della mappa "Costi Ammessi"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di visualizzazione del dato del Progetto.

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO


*I campi contrassegnati con * sono obbligatori.*

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie
Programma operativo:			2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:			PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:			TITOLO			
Codice locale progetto:			A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:			G36D15012330006			
Entità di aggregazione:			15 - ARMO			

Linea:			LINEAWEB1			
Azione:			AZIONEWEB1			
Costo ammesso:			340,00			

Figura 29 - Immagine della mappa di visualizzazione “Costi Ammessi”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. un link **“Torna all’elenco dei Costi Ammessi”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina
3. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;

2.3.1.3.1.5 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Piano dei Costi

Attraverso la mappa è possibile effettuare la visualizzazione sui dati relativi ad un piano di costo. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di visualizzazione dall'elenco dei piani dei costi associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Visualizza Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Elenco Piano Dei Costi (Totali 1)



DATA DI RIFERIMENTO PIANO DEI COSTI	IMPORTO REALIZZATO NELL'ANNO	IMPORTO DA REALIZZARE NELL'ANNO	AZIONI
2017	10,00	678,00	

Figura 30 - Immagine della mappa "Piano dei Costi"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di visualizzazione del piano dei costi selezionato.


SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie
Programma operativo:			2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:			PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:			TITOLO			
Codice locale progetto:			A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:			G36D15012330006			
Entità di aggregazione:			15 - ARMO			
<hr/>						
Data di riferimento piano dei costi:			2017			
Importo da realizzare nell'anno:			678,00			
Importo realizzato nell'anno:			10,00			

Figura 31 - Immagine della mappa in visualizzazione "Piano dei Costi"

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. un link **"Torna all'elenco dei Piano di Costi"** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk.

2.3.1.3.1.6 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Impegni/Impegni Ammessi

Attraverso la mappa è possibile effettuare la visualizzazione sui dati relativi ad un impegno. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di visualizzazione dall'elenco degli impegni associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SIMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Visualizza Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Lista Impegni-Impegni Ammessi (Totali 1)



CODICE IMPEGNO	TIPOLOGIA IMPEGNO	DATA DI RIFERIMENTO IMPEGNO	IMPORTO TOTALE IMPEGNO	CAUSALE DISIMPEGNO	LINEA	AZIONE	DATA IMPEGNO/DISIMPEGNO AMMESSO	TIPOLOGIA IMPEGNO AMMESSO	CAUSALE DISIMPEGNO AMMESSO	IMPORTO IMPEGNO AMMESSO	AZIONI
CODICE_IMPEGNO	Impegno	08/10/2019	300.000,00	Minori spese realizzate							

Figura 32 - Immagine della mappa "Impegni/Impegni Ammessi"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di visualizzazione della coppia impegno/impegno ammesso.

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Impegno

Codice impegno:	CODICE_IMPEGNO
Tipologia impegno:	I - Impegno
Data di riferimento impegno:	08/10/2019
Importo totale impegno:	300.000,00
Causale disimpegno:	02 - Minori spese realizzate
Note impegno:	Nessuna nota


Figura 33 - Immagine della mappa di visualizzazione “Impegni/Impegni Ammessi” 1/2

Impegno Ammesso

Linea:	LINEAWEB1
Azione:	AZIONEWEB1
Data impegno/disimpegno ammesso:	23/10/2019
Tipologia impegno ammesso:	I - Impegno
Causale disimpegno ammesso:	02 - Minori spese realizzate
Importo impegno ammesso:	45,00
Note impegno ammesso:	

Figura 34 - Immagine della mappa di visualizzazione “Impegni/Impegni Ammessi” 2/2

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. un link **“Torna all’elenco degli Impegni Ammessi”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.1.3.1.7 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Pagamenti/Pagamenti Ammessi

Attraverso la mappa è possibile effettuare la visualizzazione sui dati relativi ad un pagamento. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di visualizzazione dall’elenco dei pagamenti associati al progetto.

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO

Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE

CUP: G36D15012330006

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Lista Pagamenti-Pagamenti Ammessi (Totali 1)



PAGAMENTO	TIPOLOGIA PAGAMENTO	DATA DI RIFERIMENTO PAGAMENTO	IMPORTO TOTALE	CAUSALE PAGAMENTO	LINEA	AZIONE	DATA PAGAMENTO AMMESSO	TIPOLOGIA PAGAMENTO AMMESSO	CAUSALE PAGAMENTO AMMESSO	IMPORTO PAGAMENTO AMMESSO	AZIONI
Codice Pagamento	P - PAGAMENTO	01/10/2019	4.000,00	INT - Pagamento intermedio							

Figura 35 - Immagine della mappa “Pagamenti/Pagamenti Ammessi”

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna “Azioni” del risultato della ricerca, si accede alla pagina di visualizzazione del dato del Progetto.

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto		Anagrafica dei Soggetti		Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi		Pagamenti - Percettori	Economie	

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO

Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE

CUP: G36D15012330006

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Pagamento: Codice Pagamento

Tipologia pagamento: P - PAGAMENTO

Data di riferimento pagamento: 01/10/2019

Importo totale: 4.000,00

Causale pagamento: INT - Pagamento intermedio

Note pagamento: Nessuna nota


Figura 36 - Immagine della mappa di visualizzazione “Pagamenti/Pagamenti Ammessi” 1/2

Pagamento Ammesso

Linea:	LINEAWEB1
Azione:	AZIONEWEB1
Data pagamento ammesso:	29/10/2019
Tipologia pagamento ammesso:	P - PAGAMENTO
Causale pagamento ammesso:	ANT - Anticipo
Importo pagamento ammesso:	45,55
Note pagamento ammesso:	Note

Figura 37 - Immagine della mappa di visualizzazione “Pagamenti/Pagamenti Ammessi” 2/2

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. un link **“Torna all’elenco dei Pagamenti Ammessi”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.1.3.1.8 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Pagamenti/Percettori

Attraverso la mappa è possibile effettuare la visualizzazione sui dati relativi ad un pagamento. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di visualizzazione dall’elenco dei pagamenti/percettori associati al progetto.

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO

Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE

CUP: G36D15012330006

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Lista Pagamenti-Percettori (Totali 1)



PAGAMENTO	TIPOLOGIA PAGAMENTO	DATA DI RIFERIMENTO PAGAMENTO	IMPORTO TOTALE	CAUSALE PAGAMENTO	CODICE FISCALE PERCETTORE PAGAMENTO	FLAG SOGGETTO PUBBLICO PERCETTORE	TIPOLOGIA SOGGETTO PERCETTORE	IMPORTO RICEVUTO DAL SOGGETTO PERCETTORE	AZIONI
Codice Pagamento	P - PAGAMENTO	01/10/2019	4.000,00	INT - Pagamento intermedio					

Figura 38 - Immagine della mappa "Pagamenti/Percettori"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di visualizzazione del pagamento/percettore selezionato.

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Pagamento:	Codice Pagamento
Tipologia pagamento:	P - PAGAMENTO
Data di riferimento pagamento:	01/10/2019
Importo totale:	4.000,00
Causale pagamento:	INT - Pagamento intermedio
Note pagamento:	Nessuna nota


Figura 39 - Immagine della mappa di visualizzazione “Pagamenti/Percettori” 1/2

Percettore

Codice fiscale percettore pagamento:	CNLFNC79C02H501B
Flag soggetto pubblico percettore:	N
Tipologia soggetto percettore:	3 - Imprese
Importo ricevuto dal soggetto percettore:	500,00

Figura 40 - Immagine della mappa di visualizzazione “Pagamenti/Percettori” 2/2

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. un link **“Torna all’elenco dei Percettori”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.1.3.1.9 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Economie

Attraverso la mappa è possibile effettuare la visualizzazione sui dati relativi ad un’economia. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di visualizzazione dall’elenco delle economie associate al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SIMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Visualizza Progetto
Torna all’Elenco Progetti

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.


Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Elenco Economie (Totali 1)

FONDO	IMPORTO ECONOMIA	AZIONI
FPCOM - Fondi Propri dei Comuni	3,00	

Figura 41 - Immagine della mappa "Economie"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di visualizzazione dell'economia selezionata.


SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie
Programma operativo:			2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:			PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:			TITOLO			
Codice locale progetto:			A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:			G36D15012330006			
Entità di aggregazione:			15 - ARMO			
<hr/>						
Fondo:			FPCOM - Fondi Propri dei Comuni			
Importo economia:			3,00			

Figura 42 - Immagine della mappa di visualizzazione “Economie”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. un link **“Torna all’elenco delle economie”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;

2.3.1.3.1.10 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Indicatori di Output

Attraverso la mappa è possibile effettuare la visualizzazione sui dati relativi ad un indicatore. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di visualizzazione dall'elenco degli indicatori associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SIMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Visualizza Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Indicatori di Output					

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 -

Titolo progetto: TITOLO

Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE

CUP: G36D15012330006

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Elenco Indicatori di Output (Totali 1)



TIPO INDICATORE DI OUTPUT	INDICATORE DI OUTPUT	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REALIZZATO	AZIONI
COM - Comune nazionale/comunitario	925 - Procedure oggetto di misurazione e riduzione oneri	2,30	2,30	

Figura 43 - Immagine della mappa "Indicatori di Output"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di visualizzazione dell'indicatore di output selezionato.

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------


Indicatori di Output	
----------------------	--

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 -
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Tipo indicatore di output:	COM - Comune nazionale/comunitario
Indicatore di output:	925 - Procedure oggetto di misurazione e riduzione oneri
Valore programmato:	2,30
Valore realizzato:	2,30

Figura 44 - Immagine della mappa di visualizzazione “Indicatori di Output”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. un link **“Torna all’elenco degli Indicatori di Output”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.1.3.1.11 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Iter di Progetto

Attraverso la mappa è possibile effettuare la visualizzazione sui dati relativi ad un iter di progetto. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di visualizzazione dall'elenco degli iter di progetto associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Visualizza Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------


Iter di Progetto	Stato di Attuazione del Progetto
------------------	----------------------------------

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Elenco Procedure (Totali 1)

FASE PROCEDURALE	DATA INIZIO PREVISTA FASE	DATA INIZIO EFFETTIVA FASE	DATA FINE PREVISTA FASE	DATA FINE EFFETTIVA FASE	AZIONI
0601 - Attribuzione finanziamento	07/10/2019		31/10/2019		

Figura 45 - Immagine della mappa "Iter di Progetto"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di visualizzazione dell'iter di progetto selezionato.


SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Iter di Progetto	Stato di Attuazione del Progetto				
<p>Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA</p> <p>Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB</p> <p>Titolo progetto: TITOLO</p> <p>Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE</p> <p>CUP: G36D15012330006</p> <p>Entità di aggregazione: 15 - ARMO</p>					
<p>Fase procedurale: 0601 - Attribuzione finanziamento</p> <p>Data inizio prevista fase: 07/10/2019</p> <p>Data inizio effettiva fase:</p> <p>Data fine prevista fase: 31/10/2019</p> <p>Data fine effettiva fase:</p>					

Figura 46 - Immagine della mappa di visualizzazione "Iter di Progetto"

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. un link **"Torna all'elenco dei Iter di Progetto"** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;

2.3.1.3.1.12 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Stato di Attuazione del Progetto

Attraverso la mappa è possibile effettuare consultare i dati relativi ad uno stato di attuazione del progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Visualizza Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 [Richiedi Assistenza](#)

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------


Iter di Progetto	Stato di Attuazione del Progetto
------------------	----------------------------------

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Stato progetto:*	2 - In Corso di esecuzione
Data riferimento stato progetto:*	07/10/2019

Figura 47 - Immagine della mappa “Stato di Attuazione”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. un link **“Torna all’elenco Progetti”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.1.3.1.13 Visualizza Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Visualizza Procedure di Aggiudicazione

Attraverso la mappa è possibile effettuare la visualizzazione sui dati relativi ad una procedura. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di visualizzazione dall'elenco delle procedure associate al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Visualizza Progetto
Torna all'Elenco Progetti

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA					
Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB					
Titolo progetto: TITOLO					
Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE					
CUP: G36D15012330006					
Entità di aggregazione: 15 - ARMO					

Elenco Procedure di Aggiudicazione (Totali 2)




PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG)	DESCRIZIONE PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	IMPORTO PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	DATA PUBBLICAZIONE PROCEDURA	AZIONI
Procedura di aggiudicazione	CIG non previsto	Descrizione	450.000,00	01/10/2009	
Procedura di aggiudicazione 2	CIG non previsto	Descrizione	800,00	01/10/2011	

Figura 48 - Immagine della mappa "Procedure di Aggiudicazione"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di visualizzazione della procedura di aggiudicazione selezionata.


SIMON WEB: VISUALIZZA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fiscali e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO			
Codice locale progetto:		A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:		G36D15012330006			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			
<hr/>					
Procedura di aggiudicazione:		Procedura di aggiudicazione			
Codice Identificativo Gara (CIG):					
Se il CIG non è previsto:		<input checked="" type="checkbox"/>			
Motivazione assenza CIG:		03			
Descrizione procedura di aggiudicazione:		Descrizione			
Tipologia procedura di aggiudicazione:		01 - PROCEDURA RISTRETTA DLGS 163/2006			
Importo procedura di aggiudicazione:		450.000,00			
Data pubblicazione procedura:		01/10/2009			
Importo fine procedura:		430.000,00			
Data aggiudicazione procedura:		07/10/2019			

Figura 49 - Immagine della mappa di visualizzazione “Procedure di Aggiudicazione”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. un link **“Torna all’elenco Procedure di Aggiudicazione”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina
3. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.1.3.2 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Anagrafica Progetto

La pagina consente di visualizzare l'anagrafica del Progetto e di modificarne, ove possibile, i contenuti informativi.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Elenco Progetti
[Torna all'Elenco Progetti](#) [Richiedi Assistenza](#)

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori.*

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO Nuovo Progetto

Codice locale progetto: A418_00530_LOCARMO12

CUP: B98B18034560007

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Dati Procedura di Attivazione

Codice aiuto RNA:

Tipo procedura attivazione: 3 - Avviso ad evidenza pubblica

Descrizione procedura attivazione: Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Codice Soggetto/Ente responsabile procedura attivazione: 3 - Provincia

Denominazione Soggetto/Ente responsabile procedura attivazione: Provincia

Data avvio procedura attivazione: 04/07/2019

Data fine procedura attivazione:

Importo del programma: 100.000,00

Flag aiuti: N

Dati Progetto

Sintesi progetto*: Sintesi del progetto

Tipologia operazione progetto*: 07 - 15 - Ammodernamento

Tipologia aiuto*: A - Regime di aiuto approvato con Programma ▼

Data inizio progetto*: 23/09/2019

Data fine prevista*: 24/09/2019

Data fine effettiva progetto:

Tipologia procedura attivazione orig. progetto: 5 - Non Rilevante (progetto individuato con una Procedura di Attivazione del cic)

Stato progetto*: Attivo ▼

Specifica stato progetto:

[PULISCI CAMPI](#) [SALVA](#)

Figura 50 - Immagine della mappa "Modifica Progetto" sezione "Anagrafica Progetto"



La pagina è raggiungibile premendo l'icona contenuta nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca dei progetti. La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Dati Procedura di Attivazione	Codice aiuto RNA	Campo in sola visualizzazione contenente il codice aiuto RNA	Alfanumerico
	Tipo procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione contenente il tipo procedura di attivazione	Alfanumerico
	Descrizione procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione contenente la descrizione della procedura di attivazione	Alfanumerico
	Codice Soggetto/Ente responsabile procedura Attivazione	Campo in sola visualizzazione contenente il codice dell'ente responsabile della procedura di attivazione	Alfanumerico
	Denominazione Soggetto/Ente responsabile procedura attivazione	Campo in sola visualizzazione contenente la denominazione dell'ente responsabile della procedura di attivazione	Alfanumerico
	Data avvio procedura	Campo in sola visualizzazione	Alfanumerico

	di attivazione	contenente la data di avvio della procedura	
	Data fine procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione contenente la data di fine della procedura	Alfanumerico
	Importo del programma	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo del programma	Alfanumerico
	Flag aiuti	Campo in sola visualizzazione contenente il flag aiuti	Alfanumerico
Dati Progetto	Sintesi progetto	Campo in sola visualizzazione contenente la sintesi del progetto	Alfanumerico
	Tipologia operazione progetto	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia dell'operazione del progetto	Alfanumerico
	Tipologia aiuto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice tipologia d'aiuto	Alfanumerico
	Data inizio progetto	Campo in sola scrittura contenente la data di inizio del progetto	Data
	Data fine prevista	Campo in sola scrittura contenente la data di fine prevista per il progetto	Data
	Data fine effettiva progetto	Campo in scrittura contenente la data di fine effettiva per il progetto	Data
	Tipologia procedura attivazione orig. progetto	Campo in scrittura con un menu a tendina contenente le possibili tipologie delle procedure di attivazione di origine del progetto	Menu a tendina
	Stato progetto	Campo in scrittura con un menu a tendina contenente i possibili stati del progetto	Menu a tendina
	Specifica stato progetto	Campo in scrittura contenente la specifica dello stato del progetto, mediante menu a tendina	Menu a tendina

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni del progetto, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.


CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Il Progetto non viene validato se non viene specificata alcuna localizzazione geografica. Si fa presente che il sistema provvede automaticamente a localizzare il Progetto al Comune di pertinenza. *(codice controllo 003)*
- 2) Qualora il campo "Tipologia Procedura Attivazione Orig. Progetto" sia compilato con il valore "5 - Non Rilevante (progetto individuato con una Procedura di Attivazione del ciclo di Programmazione attuale)", il Programma a cui afferisce il Progetto deve essere associato ad una Procedura di Attivazione che risulti non cancellata. *(codice controllo 013)*

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Salva" per finalizzare il salvataggio dei dati del Progetto.

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. Il tasto "**Pulisci campi**" consente di ripulire i campi della pagina;
2. Il tasto "**Salva**" consente di confermare il salvataggio dei dati aggiornati;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link "**Torna all'elenco dei Progetti**" che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.3.2.1 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Anagrafica Progetto

Nel caso in cui siano state apportate delle modifiche alla pagina "Anagrafica Progetto" e si tenta di lasciare la pagina senza salvare, compare la seguente pagina di conferma.

Gestione Entità di Aggregazione

Gestione Dati di Monitoraggio


CUP: F57B15000200009

Entità di aggregazione: 27 - CATANIA

Si sta tentando di lasciare la pagina senza aver effettuato il salvataggio. Tutti i dati andranno persi.
Si desidera procedere?

SI NO

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto **'Si'** consente di lasciare la pagina “Anagrafica Progetto” senza che le modifiche vengano apportate;
2. il tasto **'No'** rimanda alla pagina “Anagrafica progetto” con le modifiche apportate ancora presenti;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.1.3.3 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Anagrafica dei Soggetti




La pagina si apre a seguito della pressione della voce di menu “Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio”. Dopo aver ricercato il progetto, entrando nella pagina di modifica, è necessario premere sul relativo tab “Anagrafica dei Soggetti”.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO Nuovo Progetto			
Codice locale progetto:		A418_00530_LOCARMO12			
CUP:		B98B18034560007			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			

Elenco Soggetti (Totali 1)

CODICE FISCALE SOGGETTO	RUOLO SOGGETTO CORRELATO	FLAG SOGGETTO PUBBLICO	UNITÀ ORGANIZZATIVA	DENOMINAZIONE UNITÀ ORGANIZZATIVA	FORMA GIURIDICA (CLASSIFICAZIONE ISTAT)	SETTORE ATECO SOGGETTO	AZIONI
CNLFNC79C02H501B	3 - Attuatore del progetto	N	1234567890	DENOMINAZIONE	1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000	H_2007 - TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO	  

NUOVO

Figura 51 - Immagine della mappa “Modifica Progetto” sezione “Anagrafica dei Soggetti”

La pagina consente di modificare le anagrafiche dei soggetti associati al progetto, o di cancellarle. La sezione “Elenco Soggetti” mostra in ciascuna riga della tabella un soggetto associato al progetto: in corrispondenza di esso, sono disponibili le azioni di Visualizzazione, Modifica e Cancellazione. Per creare una nuova anagrafica, l’utente può premere il tasto “Nuovo”.





La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Dati Progetto	Programma Operativo	Campo in sola visualizzazione contenente il codice del Programma Operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la descrizione	Alfanumerico

		della procedura di attivazione	
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il titolo del Progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Elenco dei Soggetti	Codice fiscale	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il Codice Fiscale del soggetto correlato	Alfanumerico
	Ruolo soggetto correlato	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il ruolo del soggetto correlato	Alfanumerico
	Flag soggetto pubblico	Campo in sola visualizzazione, che indica se il soggetto è pubblico o no	Alfanumerico
	Codice Univoco (IPA)	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice assegnato all'Ente (Unità Organizzativa) nell'ambito dell'Indice della Pubblica Amministrazione (IPA)	Alfanumerico
	Denominazione unità organizzativa	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione dell'Ente (Unità Organizzativa) nell'ambito dell'Indice della Pubblica Amministrazione (IPA)	Alfanumerico
	Forma giuridica classificazione ISTAT	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione della forma giuridica	Alfanumerico
	Settore ATECO soggetto	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il settore ATECO	Alfanumerico

		di appartenenza del soggetto	
	Azioni	Contiene l'elenco delle icone relative alle azioni che è possibile effettuare per il singolo soggetto anagrafico	Set di icone

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Nuovo**' consente di inserire un nuovo soggetto anagrafico.
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
4. un link **"Torna all'elenco Progetti"** che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente;
5. l'icona  consente di visualizzare i dati del soggetto selezionato;
6. l'icona  consente di modificare i dati del soggetto selezionato;
7. l'icona  consente di eliminare i dati del soggetto selezionato.

2.3.1.3.3.1 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Soggetto

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Soggetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO Nuovo Progetto
Codice locale progetto:	A418_00530_LOCARMO12
CUP:	B98B18034560007
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Codice fiscale soggetto:	CNLFNC79C02H501B
Ruolo soggetto correlato:	3 - Attuatore del progetto
Flag soggetto pubblico:*	No
Unità organizzativa:	1234567890
Denominazione unità organizzativa:	DENOMINAZIONE
Forma Giuridica (classificazione ISTAT):*	Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000
Settore ATECO soggetto:	H_2007 - TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO
Note:	

PULISCI CAMPI

SALVA

Figura 52 - Immagine della mappa “Modifica Progetto” sezione “Anagrafica dei Soggetti”

Se l'utente è abilitato, può modificare i dati dei singoli soggetti associati ad un progetto. La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Dati Progetto	Programma Operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice della Procedura di Attivazione.	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Soggetto Anagrafico	Codice fiscale soggetto	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il codice fiscale del soggetto	Alfanumerico
	Codice ruolo soggetto correlato	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con il ruolo del soggetto correlato al progetto	Alfanumerico
	Flag soggetto pubblico	Campo editabile, indicante se il soggetto collegato al progetto è un soggetto pubblico	Menu a tendina
	Codice Univoco (IPA)	Campo editabile, valorizzato con il codice assegnato all'Ente (Unità Organizzativa) nell'ambito dell'Indice della Pubblica Amministrazione (IPA)	Alfanumerico
	Forma giuridica classificazione	Campo editabile, valorizzato con la forma giuridica	Menu a tendina
	Settore ATECO soggetto	Campo editabile, valorizzato con il settore ATECO del soggetto	Menu a tendina
	Note	Campo editabile con le eventuali note	Alfanumerico

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni del progetto, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.


CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l’inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo “codice di controllo” per una più facile consultazione. Per l’elenco completo dei controlli si rimanda all’appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Almeno le anagrafiche dei soggetti con ruolo di Programmatore e con ruolo di Beneficiario devono essere presenti e valorizzati affinché un progetto possa essere validato. (*codice controllo 004*)

Al termine dell’inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante “Salva” per finalizzare il salvataggio dei dati del Progetto.

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Salva**' consente di effettuare il salvataggio dei dati;
2. il tasto '**Pulisci Campi**' consente di azzerare tutti i campi di ricerca valorizzati;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link “**Richiedi Assistenza**” che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
5. un link “**Torna all’elenco dei Soggetti**” che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente.

2.3.1.3.4 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Finanziamenti

La pagina si apre a seguito della pressione della voce di menu “Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio”. Dopo aver ricercato il Progetto, entrando nella funzionalità di modifica, è necessario premere sul relativo tab “Sezione Finanziaria” e al relativo sottotab “Finanziamenti”.

La pagina consente di visualizzare l’elenco dei finanziamenti inerenti il progetto e di modificarne le singole informazioni.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto

[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie
Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA						
Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB						
Titolo progetto: TITOLO						
Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE						
CUP: G36D15012330006						
Entità di aggregazione: 15 - ARMO						

Elenco Finanziamenti (Totali 2)

FONDO	NORMA	DELIBERA CIPE	REGIONE	PROVINCIA	COMUNE	CODICE FISCALE SOGGETTO COFINANZIAMENTO	IMPORTO FONTE FINANZIARIA PROGETTO	AZIONI
ACC - A.C.C.	99999 - Nessun Valore	99999 - Nessun Valore	999 - Nessuna localizzazione	999 - Nessuna Localizzazione	999999 - Nessuna Localizzazione	99999	3.400,00	  
FPCOM - Fondi Propri dei Comuni	99999 - Nessun Valore	99999 - Nessun Valore	18 - CALABRIA	079 - CATANZARO	079020 - CARLOPOLI	99999	560,00	  

NUOVO

Figura 53 - Immagine della mappa “Modifica Progetto” sezione “Finanziamenti”

All'interno della pagina sono elencati tutti i finanziamenti collegati al Progetto. Per ogni riga sono visualizzati i dati informativi di un singolo finanziamento, ed in corrispondenza di ciascuno di essi, sono disponibili le azioni di Visualizzazione, Modifica e Cancellazione.





Per gli utenti in sola lettura, è visibile la sola funzionalità di Visualizzazione dei dati. L'utente può premere il tasto "Nuovo" per creare una nuova Anagrafica del finanziamento correlato al Progetto.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	
Elenco Finanziamenti	Fondo	Campo in visualizzazione contenente il codice del fondo e la sua descrizione	Alfanumerico
	Norma	Campo in visualizzazione contenente la norma di riferimento	Alfanumerico
	Delibera CIPE	Campo in visualizzazione contenente la denominazione della delibera CIPE	Alfanumerico
	Regione	Campo in visualizzazione contenente la Regione	Alfanumerico
	Provincia	Campo in visualizzazione	Alfanumerico

		contenente la Provincia	
	Comune	Campo in visualizzazione contenente il Comune	Alfanumerico
	Codice Fiscale Soggetto Cofinanziamento	Campo in visualizzazione valorizzato con il codice fiscale di un secondo soggetto che gestisce il finanziamento	Alfanumerico
	Importo Fonte Finanziaria Soggetto	Campo in visualizzazione, valorizzato con il fondo che, nell'ambito di una specifica fonte concorre al finanziamento del progetto	Alfanumerico
	Azioni	Campo contenente le funzionalità di visualizzazione, modifica e cancellazione del Finanziamento	Set di Icone

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Nuovo**' consente di inserire un nuovo finanziamento;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
4. un link "**Torna all'elenco Progetti**" che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente;
5. l'icona  consente di visualizzare i dati del finanziamento;
6. l'icona  consente di modificare i dati del finanziamento;
7. l'icona  consente di eliminare i dati del finanziamento.

2.3.1.3.4.1 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Finanziamenti

La pagina si apre a seguito della pressione del link “Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio > Modifica Dati Progetto > Finanziamenti”. La pagina consente di modificare l'importo di un singolo finanziamento del progetto selezionato.

Proviene da: Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio > Modifica Progetto
[Torna all'Elenco dei Finanziamenti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie
Programma operativo:			2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:			PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:			TITOLO			
Codice locale progetto:			A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:			G36D15012330006			
Entità di aggregazione:			15 - ARMO			
<hr/>						
Fondo:			ACC - A.C.C.			
Norma:			99999 - Nessun Valore			
Delibera CIPE:			99999 - Nessun Valore			
Regione:			999 - Nessuna localizzazione			
Provincia:			999 - Nessuna Localizzazione			
Comune:			999999 - Nessuna Localizzazione			
Codice fiscale soggetto cofinanziamento:			99999			
Importo fonte finanziaria progetto:*			3.400,00			
<hr/>						
				PULISCI CAMPI		SALVA

Figura 54 - Immagine della mappa “Modifica Progetto” sezione “Finanziamenti”

Se l'utente è abilitato, può modificare i dati informativi del singolo finanziamento. La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Dati Finanziamenti	Fondo	Campo in sola visualizzazione contenente il codice del fondo	Alfanumerico
	Norma	Campo in sola visualizzazione contenente il codice norma	Alfanumerico
	Delibera CIPE	Campo in scrittura contenente il codice di delibera CIPE	Alfanumerico
	Regione	Campo in sola visualizzazione contenente la Regione	Alfanumerico
	Provincia	Campo in sola visualizzazione contenente la Provincia	Alfanumerico
	Comune	Campo in sola visualizzazione contenente il Comune	Alfanumerico
	Codice fiscale soggetto cofinanziamento	Campo in sola visualizzazione valorizzato con il codice fiscale di un secondo soggetto che gestisce il finanziamento	Alfanumerico
	Importo Fonte Finanziaria Soggetto	Campo editabile, valorizzato con il fondo che, nell'ambito di una specifica fonte concorre al finanziamento del progetto	Numerico (Euro)

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni del progetto, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.


CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Non può essere validato un progetto per cui è assente la valorizzazione di almeno un Finanziamento. Si invita pertanto l'utente ad inserire quanto prima le informazioni sul Finanziamento prima dell'esecuzione dei Controlli di Validazione. *(codice controllo 005)*
- 2) Il Progetto non supera i controlli di validazione se l'importo totale riportato nella sezione "Costi ammessi" risulta essere maggiore dell'importo inserito nei Finanziamenti (al netto di importi afferenti a Fondi Privati e da reperire, e al netto di importi inseriti nella sezione "Economie"). *(codice controllo 024)*
- 3) Il Progetto non supera i controlli di validazione se l'importo totale degli impegni riportato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo totale inserito nei Finanziamenti (al netto di importi afferenti a Fondi Privati e da reperire, e al netto di importi inseriti nella sezione "Economie"). *(codice controllo 027)*
- 4) Il Progetto non supera i controlli di validazione se risulta essere valorizzata l'Economia (sezione "Economie") ed è assente un importo del Finanziamento che è maggiore dell'importo dell'Economia valorizzata per lo stesso Fondo. *(codice controllo 038)*
- 5) Il Progetto non supera i controlli di validazione se la sommatoria degli Importi dei Piani dei Costi ("Importo da realizzare nell'anno" e "Importo realizzato nell'anno") e degli importi delle Economie (Sezione "Economie") è differente dall'Importo del Finanziamento Totale del Progetto. *(codice controllo 039)*

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Crea" per finalizzare il salvataggio dei dati del Progetto.

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Salva**' consente di effettuare il salvataggio dei dati inseriti;
2. il tasto '**Pulisci Campi**' consente di azzerare tutti i campi di ricerca valorizzati;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;

5. un link “**Torna all’elenco dei Finanziamenti**” che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente.

2.3.1.3.5 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Costi Ammessi

La pagina si apre a seguito della pressione della voce di menu “Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio”. Dopo aver ricercato il Progetto, entrando nella funzionalità di modifica, è necessario premere sul relativo tab “Sezione Finanziaria > Costi Ammessi”.

La pagina consente di modificare i costi ammessi del progetto selezionato.

Proviene da: Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio > Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Elenco Costo Ammesso (Totali 1)

LINEA	AZIONE	COSTO AMMESSO	AZIONI
LINEAWEB1	AZIONEWEB1	340,00	 

NUOVO

Figura 55 - Immagine della mappa “Modifica Progetto” sezione “Costi Ammessi”





All'interno della maschera è contenuto l'elenco dei costi ammessi. All'interno della lista sono presenti i dati informativi di ciascun costo e, in corrispondenza di ciascuna riga, sono disponibili le azioni di Visualizzazione, Modifica e Cancellazione. Per gli utenti in sola lettura, è visibile la sola funzionalità di Visualizzazione dei dati. L'utente può premere il tasto "Nuovo" per creare una nuova Anagrafica del costo correlato al Progetto.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Lista: Costi Ammessi	Linea	Campo in sola visualizzazione, indicante la linea del livello gerarchico di rilevazione del dato nell'ambito del Programma	Alfanumerico
	Azione	Campo in sola visualizzazione, indicante l'azione del livello gerarchico di rilevazione del dato nell'ambito del Programma	Alfanumerico
	Costo Ammesso	Campo in visualizzazione, valorizzato con l'importo del	Numerico (Euro)


		costo ammesso	
	Azioni	Campo contenente le funzionalità di visualizzazione, modifica e cancellazione del Costo Ammesso	Set di Icone

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Nuovo**' consente di inserire un nuovo costo ammesso;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
4. un link **"Torna all'elenco Progetti"** che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente;
5. l'icona  consente di visualizzare i dati del costo ammesso;
6. l'icona  consente di modificare i dati del costo ammesso;
7. l'icona  consente di eliminare i dati del costo ammesso.

2.3.1.3.5.1 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Costi Ammessi

Attraverso la mappa è possibile effettuare una modifica sui dati relativi ad un costo ammesso. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di modifica dall'elenco dei costi ammessi associati al progetto.

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di modifica del Progetto. Dopo avere selezionato l'icona il sistema visualizza la seguente mappa.

Proviene da: Monitoraggio > SIMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio > Modifica Progetto
[Torna all'Elenco dei Costi Ammessi](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Linea:	LINEAWEB1
Azione:	AZIONWEB1
Costo ammesso:*	340,00

[PULISCI CAMPI](#) [SALVA](#)

Figura 56 - Immagine della mappa "Modifica Progetto" sezione "Costi Ammessi"

Se l'utente è abilitato, può modificare i dati informativi dei singoli Costi Ammessi collegati ad un Progetto. La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
------	-------	-------------	------

Intestazione	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Costo Ammesso	Linea	Campo in sola visualizzazione, indicante la linea del livello gerarchico di rilevazione del dato nell'ambito del Programma	Alfanumerico
	Azione	Campo in sola visualizzazione, indicante l'azione del livello gerarchico di rilevazione del dato nell'ambito del Programma	Alfanumerico
	Costo ammesso	Campo editabile, valorizzato con l'importo del costo ammesso	Numerico (Euro)

CONTROLLI DI VALIDAZIONE


Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile

consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Il Progetto non supera i controlli di validazione se non è presente alcuna informazione sul Costo Ammesso. È necessario pertanto inserire quanto prima almeno un Costo Ammesso prima che vengano eseguiti i controlli di validazione. *(codice controllo 006)*
- 2) Il Progetto non supera i controlli di validazione se l'importo totale riportato nella sezione "Costi ammessi" risulta essere maggiore dell'importo inserito nei Finanziamenti (al netto di importi afferenti a Fondi Privati e da reperire, e al netto di importi inseriti nella sezione "Economie"). *(codice controllo 024)*
- 3) Se viene inserito un costo ammesso per uno specifico livello gerarchico del Programma, viene verificato che il Progetto sia afferente al Programma con uno stato pari a "Attivo" (sezione "Anagrafica Progetto"). *(codice controllo 020)*
- 4) Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale degli Impegni ammessi specificati nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo del costo ammesso specificato nella sezione "Costi Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico). *(codice controllo 029)*

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Salva" per finalizzare il salvataggio dei dati.

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Salva**' consente di effettuare il salvataggio dei dati;
2. il tasto '**Pulisci Campi**' consente di azzerare tutti i campi valorizzati;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link "**Torna all'elenco dei Costi Ammessi**" che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente.

2.3.1.3.6 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Piano dei Costi

La pagina si apre a seguito della pressione della voce di menu "Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio". Dopo aver effettuato la ricerca del Progetto, ed essere entrati nel dettaglio in modifica, è necessario premere sul tab "Sezione Finanziaria > Piano dei Costi".

La pagina consente di modificare la sezione Piano dei Costi del progetto selezionato.




SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Elenco Piano Dei Costi (Totali 1)

DATA DI RIFERIMENTO PIANO DEI COSTI	IMPORTO REALIZZATO NELL'ANNO	IMPORTO DA REALIZZARE NELL'ANNO	AZIONI
2017	10,00	678,00	  

NUOVO

Figura 57 - Immagine della mappa “Modifica Progetto” sezione “Piano dei Costi”

La sezione “Piano dei Costi” mostra su ciascuna riga i dati informativi di un piano e, in corrispondenza di esso, sono disponibili le azioni di Visualizzazione, Modifica e Cancellazione. Per gli utenti in sola lettura, è visibile la sola funzionalità di Visualizzazione dei dati.



L’utente preme il tasto “Nuovo” per creare l’anagrafica di un nuovo Piano dei Costi.



La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la	Alfanumerico

		denominazione del programma operativo	
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Elenco: Piano dei Costi	Data di riferimento Piano dei Costi	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'anno di riferimento del Piano dei costi	Numerico
	Importo da realizzare nell'anno	Campo in visualizzazione, valorizzato con l'importo realizzato nell'anno	Numerico (Euro)
	Importo realizzato nell'anno	Campo in visualizzazione, valorizzato con l'importo da realizzare nell'anno	Numerico (Euro)
	Azioni	Campo contenente la funzionalità di visualizzazione, modifica e cancellazione dei dati	Set di Icone


Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Nuovo**' consente di inserire un nuovo piano dei costi;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
4. un link "**Torna all'elenco Progetti**" che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente;
5. l'icona  consente di visualizzare i dati del piano dei costi;

6. l'icona  consente di modificare i dati del piano dei costi;
7. l'icona  consente di eliminare i dati del piano dei costi.

2.3.1.3.6.1 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Piano dei Costi

Attraverso la mappa è possibile effettuare una modifica sui dati relativi ad un piano dei costi. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di modifica dall'elenco dei piani dei costi associati al progetto.

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di modifica del Progetto. Dopo avere selezionato l'icona il sistema visualizza la seguente mappa.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco dei Piani di Costo](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO

Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE

CUP: G36D15012330006

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Data di riferimento piano dei costi: 2017

Importo da realizzare nell'anno: 678,00

Importo realizzato nell'anno: 10,00

PULISCI CAMPI

SALVA

Figura 58 - Immagine della mappa “Modifica Progetto” sezione “Piano dei Costi”

Se l'utente è abilitato, può modificare i dati informativi di un Piano dei Costi. La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Piano dei Costi	Data di riferimento Piano dei Costi	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con l'anno di riferimento del Piano dei costi	Data
	Importo da realizzare nell'anno	Campo editabile, valorizzato con l'importo realizzato nell'anno	Numerico (Euro)
	Importo realizzato nell'anno	Campo editabile, valorizzato con l'importo da realizzare nell'anno	Numerico (Euro)

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni di un piano dei costi, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.


CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l’inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo “codice di controllo” per una più facile consultazione. Per l’elenco completo dei controlli si rimanda all’appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Il Progetto non supera i controlli di validazione se non è stato inserito alcun Piano dei Costi. È necessario pertanto inserire quanto prima almeno un Piano dei Costi prima che vengano eseguiti i controlli di validazione. *(codice controllo 011)*
- 2) Il Progetto non supera i controlli di validazione se la sommatoria degli Importi dei Piani dei Costi (“Importo da realizzare nell’anno” e “Importo realizzato nell’anno”) e degli importi delle Economie (Sezione “Economie”) è differente dall’Importo del Finanziamento Totale del Progetto. *(codice controllo 039)*

Al termine dell’inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante “Salva” per finalizzare il salvataggio dei dati.

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Salva**' consente di effettuare il salvataggio dei dati inseriti;
2. il tasto '**Pulisci Campi**' consente di azzerare tutti i campi valorizzati;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link “**Richiedi Assistenza**” che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
5. un link “**Torna all’elenco dei Piani dei Costi**” che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente.

2.3.1.3.7 Modifica Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Impegni/Impegni Ammessi

La pagina si apre a seguito della pressione della voce di menu “Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio”. Dopo aver effettuato la ricerca del Progetto ed essere entrato nel dettaglio in modifica, è necessario premere il tab “Sezione Finanziaria > Impegni/Impegni Ammessi”.

Proviene da: Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio > Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza




SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Lista Impegni-Impegni Ammessi (Totali 1)

CODICE IMPEGNO	TIPOLOGIA IMPEGNO	DATA DI RIFERIMENTO IMPEGNO	IMPORTO TOTALE IMPEGNO	CAUSALE DISIMPEGNO	LINEA	AZIONE	DATA IMPEGNO/DISIMPEGNO AMMESSO	TIPOLOGIA IMPEGNO AMMESSO	CAUSALE DISIMPEGNO AMMESSO	IMPORTO IMPEGNO AMMESSO	AZIONI
CODICE_IMPEGNO	Impegno	08/10/2019	300.000,00	Minori spese realizzate							  

NUOVO IMPEGNO

ASSOCIA IMPEGNO AMMESSO

Figura 59 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Impegni/Impegni Ammessi”

La sezione contenente la lista degli Impegni/Impegni Ammessi mostra i dati informativi su una singola riga e, in corrispondenza di essi, sono disponibili le azioni di Visualizzazione, Modifica e Cancellazione. Per gli utenti in sola lettura, è visibile la sola funzionalità di Visualizzazione dei dati.





L'utente preme il tasto "Nuovo Impegno" per creare una nuova Importo correlato al Progetto, mentre il testo "Associa Impegno Ammesso" consente di associare un nuovo impegno ammesso ad un impegno già esistente.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Lista Impegni/Impegni Ammessi	Codice impegno	Campo in visualizzazione contenente l'impegno del progetto	Alfanumerico
	Tipologia impegno	Campo in visualizzazione contenente la tipologia dell'impegno	Alfanumerico
	Data di riferimento impegno	Campo in visualizzazione contenente la data di riferimento dell'impegno	Alfanumerico
	Importo totale Impegno	Campo in visualizzazione contenente l'importo totale dell'impegno	Alfanumerico
	Causale disimpegno	Campo in visualizzazione contenente la causale del disimpegno	Alfanumerico


	Note impegno	Campo in visualizzazione contenente le note aggiuntive riferite all'impegno	Alfanumerico
	Linea	Campo in visualizzazione contenente la linea del livello gerarchico	Alfanumerico
	Azione	Campo in visualizzazione dell'azione del livello gerarchico	
	Data impegno / Disimpegno ammesso	Campo in visualizzazione contenente la data impegno o del disimpegno ammesso	Alfanumerico
	Tipologia impegno ammesso	Campo in visualizzazione contenente la tipologia dell'impegno ammesso	Alfanumerico
	Causale disimpegno ammesso	Campo in visualizzazione contenente la causale del disimpegno ammesso	Alfanumerico
	Importo impegno ammesso	Campo in visualizzazione contenente l'importo dell'impegno ammesso	Alfanumerico
	Note impegno ammesso	Campo in visualizzazione contenente le note aggiuntive relative all'impegno ammesso	Alfanumerico
	Azioni	Campo contenente le funzionalità di visualizzazione, modifica e cancellazione del dato	Set di Icone

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Nuovo**' consente di inserire un nuovo impegno;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
4. un link "**Torna all'elenco Progetti**" che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente.
5. l'icona  consente di visualizzare i dati dell'impegno selezionato;
6. l'icona  consente di modificare i dati dell'impegno selezionato;
7. l'icona  consente di eliminare i dati dell'impegno selezionato.

2.3.1.3.7.1 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Impegni/Impegni Ammessi

Attraverso la mappa è possibile effettuare una modifica sui dati relativi ad un impegno/impegno ammesso. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di modifica dall'elenco degli impegni/impegni ammessi associati al progetto.

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di modifica del Progetto.

Dopo avere selezionato l'icona il sistema visualizza la seguente mappa.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisco e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330005
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Impegno

Codice impegno:	CODICE_IMPEGNO
Tipologia impegno:	I - Impegno
Data di riferimento impegno:	08/10/2019
Importo totale impegno:	300.000,00
Causale disimpegno:	Minori spese realizzate
Note impegno:	Nessuna nota

Impegno Ammesso

Linea:	LINEAWEB1
Azione:	AZIONEWEB1
Data impegno/disimpegno ammesso:	09/10/2019
Tipologia impegno ammesso:	I - Impegno
Causale disimpegno ammesso:	Decorazione in sede di notifica definitiva
Importo impegno ammesso:	100.000,00
Note impegno ammesso:	

PULISCI CAMPI

SALVA

Figura 60 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Impegni/Impegni Ammessi”

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Se viene inserito un importo tra i pagamenti nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi", è obbligatoria la presenza di un importo tra gli impegni nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi". *(codice controllo 019)*
- 2) Non può essere validato un Progetto in cui viene inserito un impegno ammesso che risulta però associato ad un impegno cancellato. *(codice controllo 047)*
- 3) Non può essere validato un Progetto per cui il saldo degli impegni e dei disimpegni risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di tipo "Impegno" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di tipo "Disimpegno". *(codice controllo 050)*
- 4) Non può essere validato un Progetto per cui il saldo degli impegni ammessi e dei disimpegni ammessi risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di tipo "Impegno" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di tipo "Disimpegno". *(codice controllo 051)*
- 5) Non può essere validato un Progetto se l'Importo totale degli Impegni Ammessi risulta essere maggiore dell'Importo totale degli Impegni. *(codice controllo 054)*
- 6) Se viene inserito un impegno ammesso per uno specifico livello gerarchico del Programma, allora lo "Stato" del Progetto specificato nella sezione "Anagrafica Progetto" deve essere "Attivo". Lo stato del Progetto deve essere sempre "Attivo". *(codice controllo 021)*
- 7) Non può essere validato un Progetto in cui l'Importo totale degli Impegni Ammessi è maggiore dell'Importo degli Impegni cui sono associati. *(codice controllo 025)*
- 8) Il Progetto non supera i controlli di validazione se l'importo totale degli impegni riportato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo totale inserito nei Finanziamenti (al netto di importi afferenti a Fondi Privati e da reperire, e al netto di importi inseriti nella sezione "Economie"). *(codice controllo 027)*
- 9) Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale degli Impegni ammessi specificati nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo del costo ammesso specificato nella sezione "Costi Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico). *(codice controllo 029)*
- 10) Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale dei Pagamenti Ammessi specificati nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo totale degli Impegni Ammessi specificato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico). *(codice controllo 030)*

11) La data inserita per un Impegno o per un Impegno Ammesso non può essere superiore rispetto alla data in cui sono eseguiti i Controlli di Validazione. È necessario pertanto non inserire date troppo posteriori rispetto alla data odierna. *(codici controllo 032 e 034)*

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Salva" per finalizzare il salvataggio dei dati.


Si ricorda che per uno stesso impegno è possibile inserire anche più di un impegno ammesso attraverso la funzionalità "Associa impegno ammesso".

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Impegno	Codice impegno	Campo in lettura contenente l'impegno del progetto	Alfanumerico
	Tipologia impegno	Campo in lettura contenente la tipologia dell'impegno	Alfanumerico
	Data riferimento Impegno	Campo in lettura contenente la data di riferimento dell'impegno	Alfanumerico
	Importo totale impegno	Campo in scrittura contenente l'importo totale dell'impegno	Numerico (Euro)
	Causale disimpegno	Campo in scrittura contenente	Alfanumerico

		la causale del disimpegno	
	Note impegno	Campo in scrittura contenente le note aggiuntive riferite all'impegno	Alfanumerico
Impegno Ammesso	Linea	Campo in lettura contenente la linea del livello gerarchico	Alfanumerico
	Azione	Campo in lettura contenente l'azione del livello gerarchico	Alfanumerico
	Data impegno/disimpegno ammesso	Campo in lettura contenente la data impegno o del disimpegno ammesso	Alfanumerico
	Tipologia impegno ammesso	Campo in lettura contenente la tipologia dell'impegno ammesso	Alfanumerico
	Causale disimpegno ammesso	Campo in scrittura contenente la causale del disimpegno ammesso	Menu a tendina
	Importo impegno ammesso	Campo in scrittura contenente l'importo dell'impegno ammesso	Numerico (euro)
	Note impegno ammesso	Campo in scrittura contenente le note aggiuntive relative all'impegno ammesso	Alfanumerico

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. il tasto **"Pulisci campi"** consente di ripulire i campi della pagina;
2. il tasto **"Salva"** consente di confermare la creazione del dato;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link **"Torna all'elenco degli Impegni"** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.3.7.2 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Associa Impegno Ammesso

Attraverso la mappa è possibile effettuare una associazione tra un impegno già esistente e un nuovo impegno ammesso. Per accedere alla mappa è necessario accedere alla mappa attraverso il tab “Sezione Finanziaria” e successivamente nella sezione “Impegni / Impegni Ammessi”.

All’interno della mappa, è necessario che sia già presente l’impegno all’interno della lista. L’utente premendo il pulsante “Associa Impegno Ammesso” visualizza la seguente mappa:

Proviene da: Monitoraggio » SIMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
Torna all'Elenco degli Impegni Ammessi

[? Richiedi Assistenza](#)

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori.*

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO

Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE

CUP: G36D15012330006

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Impegni Disponibili:* CODICE_IMPEGNO - Impegno - 08/10/2019

Linea:* ----

Azione:* ----

Data impegno/disimpegno ammesso:*

Tipologia impegno ammesso:* ----

Causale disimpegno ammesso: ----

Importo impegno ammesso:*

Note impegno ammesso:

[PULISCI CAMPI](#) [SALVA](#)

Figura 61 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Associa Impegno Ammesso”

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 12) Se viene inserito un importo tra i pagamenti nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi", è obbligatoria la presenza di un importo tra gli impegni nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi". *(codice controllo 019)*
- 13) Non può essere validato un Progetto in cui viene inserito un impegno ammesso che risulta però associato ad un impegno cancellato. *(codice controllo 047)*
- 14) Non può essere validato un Progetto per cui il saldo degli impegni e dei disimpegni risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di tipo "Impegno" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di tipo "Disimpegno". *(codice controllo 050)*
- 15) Non può essere validato un Progetto per cui il saldo degli impegni ammessi e dei disimpegni ammessi risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di tipo "Impegno" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di tipo "Disimpegno". *(codice controllo 051)*
- 16) Non può essere validato un Progetto se l'Importo totale degli Impegni Ammessi risulta essere maggiore dell'Importo totale degli Impegni. *(codice controllo 054)*
- 17) Se viene inserito un impegno ammesso per uno specifico livello gerarchico del Programma, allora lo "Stato" del Progetto specificato nella sezione "Anagrafica Progetto" deve essere "Attivo". Lo stato del Progetto deve essere sempre "Attivo". *(codice controllo 021)*
- 18) Non può essere validato un Progetto in cui l'Importo totale degli Impegni Ammessi è maggiore dell'Importo degli Impegni cui sono associati. *(codice controllo 025)*
- 19) Il Progetto non supera i controlli di validazione se l'importo totale degli impegni riportato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo totale inserito nei Finanziamenti (al netto di importi afferenti a Fondi Privati e da reperire, e al netto di importi inseriti nella sezione "Economie"). *(codice controllo 027)*
- 20) Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale degli Impegni ammessi specificati nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo del costo ammesso specificato nella sezione "Costi Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico). *(codice controllo 029)*
- 21) Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale dei Pagamenti Ammessi specificati nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo totale degli Impegni Ammessi specificato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico). *(codice controllo 030)*

22) La data inserita per un Impegno o per un Impegno Ammesso non può essere superiore rispetto alla data in cui sono eseguiti i Controlli di Validazione. È necessario pertanto non inserire date troppo posteriori rispetto alla data odierna. *(codici controllo 032 e 034)*


Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Salva" per finalizzare il salvataggio dei dati.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Impegno Ammesso	Impegni disponibili	Consente di selezionare un impegno già esistente a cui associare il nuovo impegno ammesso	Menu a tendina
	Linea	Campo in scrittura contenente la linea del livello gerarchico	Menu a tendina
	Azione	Campo in scrittura contenente l'azione del livello gerarchico	Menu a tendina
	Data impegno/disimpegno ammesso	Campo in scrittura contenente la data impegno o del disimpegno ammesso	Data

	Tipologia impegno ammesso	Campo in scrittura contenente la tipologia dell'impegno ammesso	Menu a tendina
	Causale disimpegno ammesso	Campo in scrittura contenente la causale del disimpegno ammesso	Menu a tendina
	Importo impegno ammesso	Campo in scrittura contenente l'importo dell'impegno ammesso	Numerico (euro)
	Note impegno ammesso	Campo in scrittura contenente le note aggiuntive relative all'impegno ammesso	Alfanumerico

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. il tasto **"Pulisci campi"** consente di ripulire i campi della pagina;
2. il tasto **"Salva"** consente di confermare la creazione del dato;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link **"Torna all'elenco degli Impegni Ammessi"** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.3.8 Modifica Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Pagamenti/Pagamenti Ammessi

La pagina si apre a seguito della pressione della voce di menu “Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio”. Dopo essere entrati in modifica su un progetto ricercato, è necessario selezionare il tab “Sezione Finanziaria” e accedere alla sezione “Pagamenti/Pagamenti Ammessi”.

Il sistema indirizzerà l'utente in una nuova mappa contenente l'elenco dei pagamenti e dei pagamenti ammessi associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio > Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza




SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Lista Pagamenti-Pagamenti Ammessi (Totali 1)

PAGAMENTO	TIPOLOGIA PAGAMENTO	DATA DI RIFERIMENTO PAGAMENTO	IMPORTO TOTALE	CAUSALE PAGAMENTO	LINEA	AZIONE	DATA PAGAMENTO AMMESSO	TIPOLOGIA PAGAMENTO AMMESSO	CAUSALE PAGAMENTO AMMESSO	IMPORTO PAGAMENTO AMMESSO	AZIONI
Codice Pagamento	P - PAGAMENTO	01/10/2019	4.000,00	INT - Pagamento intermedio							  

NUOVO PAGAMENTO

ASSOCIA PAGAMENTO AMMESSO

Figura 62 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Pagamenti /Pagamenti Ammessi”

La sezione “Pagamenti/Pagamenti Ammessi” mostra su ciascuna riga i dati informativi di un Pagamento e, in corrispondenza di esso, sono disponibili le azioni di Visualizzazione, Modifica e Cancellazione. Per gli utenti in sola lettura, è visibile la sola funzionalità di Visualizzazione dei dati.





L’utente preme il tasto “Nuovo Pagamento” per creare un nuovo pagamento correlato al Progetto, mentre attraverso il tasto “Associa Pagamento Ammesso” è possibile associare un nuovo pagamento ammesso ad una richiesta di pagamento già precedentemente inserita.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l’entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Lista Pagamenti/Pagamenti Ammessi	Pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente il codice del pagamento	Alfanumerico
	Tipologia Pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia del pagamento	Alfanumerico
	Data di riferimento pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente la data di riferimento del pagamento	Data
	Importo totale	Campo in sola visualizzazione	Numerico


		contenente l'importo del pagamento richiesto	(euro)
	Causale Pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente la causale del pagamento	Alfanumerico
	Linea	Campo in sola visualizzazione contenente la linea del livello gerarchico	Alfanumerico
	Azione	Campo in sola visualizzazione contenente l'azione del livello gerarchico	Alfanumerico
	Data Pagamento Ammesso	Campo contenente la data del Pagamento Ammesso	Data
	Tipologia del Pagamento Ammesso	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia di pagamento ammesso	Alfanumerico
	Causale Pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente la causale del pagamento ammesso	Alfanumerico
	Importo Pagamento Ammesso	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo del pagamento ammesso	Numerico (euro)
	Azioni	Campo contenente le funzionalità di visualizzazione, modifica e cancellazione del dato	Set di icone

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Nuovo**' consente di inserire un nuovo pagamento;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
4. un link "**Torna all'elenco Progetti**" che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente.
5. l'icona  consente di visualizzare i dati del pagamento selezionato;
6. l'icona  consente di modificare i dati del pagamento selezionato;
7. l'icona  consente di eliminare i dati del pagamento selezionato.

2.3.1.3.8.1 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Pagamenti/Pagamenti Ammessi

Attraverso la mappa è possibile effettuare una modifica sui dati relativi ad un pagamento e un pagamento ammesso. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di modifica dall'elenco dei pagamenti/pagamenti ammessi associati al progetto.

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di modifica del Progetto. Dopo avere selezionato l'icona il sistema visualizza la seguente mappa.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO

Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE

CUP: G36D15012330006

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Pagamento

Pagamento*: Codice Pagamento

Tipologia pagamento*: P - PAGAMENTO

Data di riferimento pagamento*: 01/10/2019

Importo totale*: 4.000,00

Causale pagamento*: Pagamento intermedio

Note pagamento: Nessuna nota

Pagamento Ammesso

Linea*: LINEAWEB1

Azione*: AZIONEWEB1

Data pagamento ammesso*: 15/10/2019

Tipologia pagamento ammesso*: P - PAGAMENTO

Causale pagamento ammesso*: Anticipo

Importo pagamento ammesso*: 45,55

Note pagamento ammesso: Nessuna nota

PULISCI CAMPI

SALVA

Figura 63 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Pagamenti /Pagamenti Ammessi"

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per modificare un pagamento, alcuni non editabili e già precompilati, altri editabili.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Non può essere validato un Progetto in cui l'Importo totale dei Pagamenti Ammessi è maggiore dell'Importo del Pagamento cui sono associati. *(codice controllo 026)*
- 2) Non può essere validato un Progetto in cui l'Importo totale dei Pagamenti, risulta essere maggiore dell'Importo totale degli impegni riportato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi". *(codice controllo 028)*
- 3) Non può essere validato un Progetto in cui viene inserito un pagamento ammesso che risulta però associato ad un pagamento cancellato. *(codice controllo 048)*
- 4) Non può essere validato un Progetto per cui il saldo di Pagamenti e Rettifiche risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di pagamento di tipo "Pagamento" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di pagamento di tipo "Rettifica". *(codice controllo 052)*
- 5) Non può essere validato un Progetto per cui il saldo di Pagamenti Ammessi e delle Rettifiche Ammesse risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di Pagamento Ammesso di tipo "Pagamento" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di Pagamento Ammesso di tipo "Rettifica". *(codice controllo 053)*
- 6) Se viene inserito un pagamento ammesso per uno specifico livello gerarchico del Programma, allora lo "Stato" del Progetto specificato nella sezione "Anagrafica Progetto" deve essere "Attivo". Lo stato del Progetto deve essere sempre "Attivo". *(codice controllo 022)*
- 7) Se viene inserito un importo tra i pagamenti nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi", è obbligatoria la presenza di un importo tra gli impegni nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi". *(codice controllo 019)*
- 8) Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale dei Pagamenti Ammessi specificati nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo totale degli Impegni Ammessi specificato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico). *(codice controllo 030)*
- 9) La data inserita per un Pagamento o per un Pagamento Ammesso non può essere superiore rispetto alla data in cui sono eseguiti i Controlli di Validazione. È necessario pertanto non inserire date troppo posteriori rispetto alla data odierna. *(codici controllo 033 e 035)*

10) Non può essere validato un Progetto se l'Importo totale di Pagamenti Ammessi risulta essere maggiore dell'Importo totale dei Pagamenti. *(codice controllo 055)*

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Salva" per finalizzare il salvataggio dei dati.

In fase di modifica di un pagamento/pagamento ammesso, si ricorda che per uno stesso pagamento è possibile inserire anche più di un pagamento ammesso attraverso la funzionalità "Associa pagamento ammesso". È possibile inoltre associare allo stesso pagamento anche un percettore accedendo alla funzionalità di modifica nella sezione "Pagamento/Percettori".


Tutti i pagamenti inseriti infatti sono sempre riportati sia nella sezione "Pagamento/Pagamento ammesso" che in "Pagamento/Percettori".

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Pagamento	Pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente il codice del pagamento	Alfanumerico
	Tipologia pagamento	Campo in sola visualizzazione	Alfanumerico

		contenente la tipologia del pagamento	
	Data di riferimento pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente la data di riferimento del pagamento	Data
	Importo totale	Campo editabile contenente l'importo del pagamento richiesto	Numerico (euro)
	Causale pagamento	Campo editabile contenente la causale del pagamento	Menu a tendina
	Note pagamento	Campo editabile contenente eventuali note sul pagamento	Alfanumerico
Pagamento Ammesso	Linea	Campo in sola visualizzazione contenente la linea del livello gerarchico	Alfanumerico
	Azione	Campo in sola visualizzazione contenente l'azione del livello gerarchico	Alfanumerico
	Data pagamento ammesso	Campo contenente la data del Pagamento Ammesso	Data
	Tipologia del pagamento ammesso	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia di pagamento ammesso	Alfanumerico
	Causale pagamento	Campo editabile contenente la causale del pagamento ammesso	Menu a tendina
	Importo pagamento ammesso	Campo editabile contenente l'importo del pagamento ammesso	Numerico (euro)
	Note pagamento Ammesso	Campo editabile contenente eventuali note sul pagamento ammesso	Alfanumerico

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. il tasto **“Pulisci campi”** consente di ripulire i campi della pagina;
2. il tasto **“Salva”** consente di confermare la creazione del dato;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link **“Torna all'elenco dei Pagamenti Ammessi”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.3.8.2 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Associa Pagamento Ammesso

Attraverso la mappa è possibile effettuare una associazione tra un pagamento già esistente e un nuovo pagamento ammesso. Per accedere alla mappa è necessario accedere alla mappa attraverso il tab “Sezione Finanziaria” e successivamente nella sezione “Pagamenti / Pagamenti Ammessi”.

All'interno della mappa, è necessario che sia già presente il pagamento all'interno della lista. L'utente premendo il pulsante “Associa pagamento Ammesso” visualizza la seguente mappa:

Proviene da: Monitoraggio » SIMON Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
Torna all'Elenco dei Pagamenti Ammessi

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie
<p>Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA</p> <p>Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB</p> <p>Titolo progetto: TITOLO</p> <p>Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE</p> <p>CUP: G36D15012330006</p> <p>Entità di aggregazione: 15 - ARMO</p>						
<p>Pagamenti disponibili:* <input type="text"/></p> <p>Linea:* <input type="text"/></p> <p>Azione:* <input type="text"/></p> <p>Data pagamento ammesso:* <input type="text"/></p> <p>Tipologia pagamento ammesso:* <input type="text"/></p> <p>Causale pagamento ammesso:* <input type="text"/></p> <p>Importo pagamento ammesso:* <input type="text"/></p> <p>Note pagamento ammesso: <input type="text"/></p>						
<p><input type="button" value="PULISCI CAMPI"/> <input type="button" value="SALVA"/></p>						

Figura 64 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Associa Pagamento Ammesso”

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Non può essere validato un Progetto in cui l'Importo totale dei Pagamenti Ammessi è maggiore dell'Importo del Pagamento cui sono associati. *(codice controllo 026)*
- 2) Non può essere validato un Progetto in cui l'Importo totale dei Pagamenti, risulta essere maggiore dell'Importo totale degli impegni riportato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi". *(codice controllo 028)*
- 3) Non può essere validato un Progetto in cui viene inserito un pagamento ammesso che risulta però associato ad un pagamento cancellato. *(codice controllo 048)*
- 4) Non può essere validato un Progetto per cui il saldo di Pagamenti e Rettifiche risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di pagamento di tipo "Pagamento" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di pagamento di tipo "Rettifica". *(codice controllo 052)*
- 5) Non può essere validato un Progetto per cui il saldo di Pagamenti Ammessi e delle Rettifiche Ammesse risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di Pagamento Ammesso di tipo "Pagamento" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di Pagamento Ammesso di tipo "Rettifica". *(codice controllo 053)*
- 6) Se viene inserito un pagamento ammesso per uno specifico livello gerarchico del Programma, allora lo "Stato" del Progetto specificato nella sezione "Anagrafica Progetto" deve essere "Attivo". Lo stato del Progetto deve essere sempre "Attivo". *(codice controllo 022)*
- 7) Se viene inserito un importo tra i pagamenti nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi", è obbligatoria la presenza di un importo tra gli impegni nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi". *(codice controllo 019)*
- 8) Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale dei Pagamenti Ammessi specificati nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo totale degli Impegni Ammessi specificato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico). *(codice controllo 030)*
- 9) La data inserita per un Pagamento o per un Pagamento Ammesso non può essere superiore rispetto alla data in cui sono eseguiti i Controlli di Validazione. È necessario pertanto non inserire date troppo posteriori rispetto alla data odierna. *(codici controllo 033 e 035)*
- 10) Non può essere validato un Progetto se l'Importo totale di Pagamenti Ammessi risulta

essere maggiore dell'Importo totale dei Pagamenti. (codice controllo 055)


Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Salva" per finalizzare il salvataggio dei dati.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Pagamento Ammesso	Pagamenti disponibili	Campo editabile contenente l'elenco dei pagamenti disponibili già inseriti in precedenza	Menu a tendina
	Linea	Campo editabile contenente la linea del livello gerarchico	Menu a tendina
	Azione	Campo editabile contenente l'azione del livello gerarchico	Menu a tendina
	Data pagamento ammesso	Campo contenente la data del Pagamento Ammesso	Data
	Tipologia del pagamento ammesso	Campo editabile contenente la tipologia di pagamento ammesso	Menu a tendina

	Causale pagamento	Campo editabile contenente la causale del pagamento ammesso	Menu a tendina
	Importo pagamento ammesso	Campo editabile contenente l'importo del pagamento ammesso	Numerico (euro)
	Note pagamento Ammesso	Campo editabile contenente eventuali note sul pagamento ammesso	Alfanumerico

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. il tasto **“Pulisci campi”** consente di ripulire i campi della pagina;
2. il tasto **“Salva”** consente di confermare la creazione del dato;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link **“Torna all'elenco dei Pagamenti Ammessi”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.3.9 Modifica Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Pagamenti/Percettori

La pagina si apre a seguito della pressione della voce di menu “Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio”. Dopo essere entrati in modifica su un progetto tra quelli ricercati, è necessario premere sul tab “Sezione Finanziaria” e successivamente alla sezione “Pagamenti/Percettori”.

Proviene da: Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio > Modifica Progetto
Torna all'Elenco Progetti

 Richiedi Assistenza




SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Lista Pagamenti-Percettori (Totali 1)

PAGAMENTO	TIPOLOGIA PAGAMENTO	DATA DI RIFERIMENTO PAGAMENTO	IMPORTO TOTALE	CAUSALE PAGAMENTO	CODICE FISCALE PERCETTORE PAGAMENTO	FLAG SOGGETTO PUBBLICO PERCETTORE	TIPOLOGIA SOGGETTO PERCETTORE	IMPORTO RICEVUTO DAL SOGGETTO PERCETTORE	AZIONI
Codice Pagamento	P - PAGAMENTO	01/10/2019	4.000,00	INT - Pagamento intermedio					  

NUOVO PAGAMENTO

ASSOCIA PERCETTORE

Figura 65 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Pagamenti/Percettori”

La sezione “Pagamenti/Percettori” mostra su ciascuna riga i dati informativi del singolo pagamento e percettore e, in corrispondenza di essi, sono disponibili le azioni di Visualizzazione, Modifica e Cancellazione. Per gli utenti in sola lettura, è visibile la sola funzionalità di Visualizzazione dei dati.





L'utente preme il tasto "Nuovo Pagamento" per creare un nuovo pagamento correlato ad un percettore, mentre attraverso il tasto "Associa Percettore" è possibile associare un percettore ad un pagamento inserito in precedenza.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Lista Pagamenti/Percettori	Pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente il codice del pagamento	Alfanumerico
	Tipologia Pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia del pagamento	Alfanumerico
	Data di riferimento pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente la data di riferimento del pagamento	Data
	Importo totale	Campo in sola visualizzazione contenente l'importo del pagamento richiesto	Numerico (euro)
	Causale Pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente la causale del	Alfanumerico


		pagamento	
	Codice Fiscale Percettore Pagamento	Campo in visualizzazione valorizzato con il codice fiscale del percettore	Alfanumerico
	Flag Soggetto Pubblico Percettore	Campo in visualizzazione valorizzato con il flag soggetto pubblico	Alfanumerico
	Tipologia Soggetto Percettore	Campo in visualizzazione valorizzato con la tipologia del soggetto percettore	Alfanumerico
	Importo ricevuto dal Soggetto Percettore	Campo in visualizzazione valorizzato con l'importo ricevuto dal soggetto percettore	Numerico (euro)
	Azioni	Campo contenete le funzionalità di visualizzazione, modifica e cancellazione del dato	Set Di icone

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Nuovo**' consente di inserire un nuovo percettore;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
4. un link "**Torna all'elenco Progetti**" che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente;
5. l'icona  consente di visualizzare i dati del percettore selezionato;
6. l'icona  consente di modificare i dati del percettore selezionato;
7. l'icona  consente di eliminare i dati del percettore selezionato;

2.3.1.3.9.1 *Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Pagamenti/Percettori*

Attraverso la mappa è possibile effettuare una modifica sui dati relativi ad una coppia pagamento/percettore. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di modifica dall'elenco dei pagamenti/percettori associati al progetto.

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di modifica del Progetto. Dopo avere selezionato l'icona il sistema visualizza la seguente mappa.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA

Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB

Titolo progetto: TITOLO

Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE

CUP: G36D15012330006

Entità di aggregazione: 15 - ARMO

Pagamento

Pagamento:* Codice Pagamento

Tipologia pagamento:* P - PAGAMENTO

Data di riferimento pagamento:* 01/10/2019

Importo totale:* 4.000,00

Causale pagamento:* Pagamento intermedio

Note pagamento: Nessuna nota

Percettore

Codice fiscale percettore pagamento:* CNLFNC79C02H501B

Flag soggetto pubblico percettore:* Si

Tipologia soggetto percettore:* Mandante

Importo ricevuto dal soggetto percettore:* 500,00

PULISCI CAMPI

SALVA

Figura 66 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Pagamenti/Percettori”

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per modificare un percettore, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Non può essere validato un Progetto in cui la somma degli importi ricevuti dai percettori è maggiore dell'importo del pagamento stesso. *(codice controllo 037)*
- 2) Non può essere validato un Progetto in cui viene inserito un percettore che risulta però associato ad un pagamento cancellato. *(codice controllo 049)*

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Salva" per finalizzare il salvataggio dei dati.

In fase di modifica di un pagamento/percettore, si ricorda che per uno stesso pagamento è possibile inserire anche più di un percettore attraverso la funzionalità "Associa percettore". È possibile inoltre associare allo stesso pagamento anche un pagamento ammesso accedendo alla funzionalità di modifica nella sezione "Pagamento/Pagamento ammesso".


Tutti i pagamenti inseriti infatti sono sempre riportati sia nella sezione "Pagamento/Percettori" che in "Pagamento/Pagamento ammesso".

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico

	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Pagamento	Pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente il codice del pagamento	Alfanumerico
	Tipologia pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia del pagamento	Alfanumerico
	Data di riferimento pagamento	Campo in sola visualizzazione contenente la data di riferimento del pagamento	Data
	Importo totale	Campo editabile contenente l'importo del pagamento richiesto	Numerico (euro)
	Causale pagamento	Campo editabile contenente la causale del pagamento	Menu a tendina
	Note pagamento	Campo editabile contenente eventuali note sul pagamento	Alfanumerico
Percettore	Codice fiscale percettore pagamento	Campo in sola lettura valorizzato con il codice fiscale del percettore	Alfanumerico
	Flag Soggetto Pubblico Percettore	Campo in scrittura valorizzato con il flag soggetto pubblico	Menu a tendina
	Tipologia Soggetto Percettore	Campo in scrittura valorizzato con la tipologia del soggetto percettore	Menu a tendina
	Importo ricevuto dal Soggetto Percettore	Campo in scrittura valorizzato con l'importo ricevuto dal soggetto percettore	Numerico (Euro)

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. il tasto “Pulisci campi” consente di ripulire i campi della pagina;
2. il tasto “Crea” consente di confermare la creazione del dato;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link “**Richiedi Assistenza**” che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
5. un link “**Torna all’elenco dei Progetti**” che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la

pagina corrente.

2.3.1.3.9.2 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Associa Percettore

Attraverso la mappa è possibile effettuare una associazione tra un pagamento già esistente e un nuovo percettore. Per accedere alla mappa è necessario accedere alla mappa attraverso il tab “Sezione Finanziaria” e successivamente nella sezione “Pagamenti / Percettori”.

All’interno della mappa, è necessario che sia già presente il pagamento all’interno della lista. L’utente premendo il pulsante “Associa Percettore” visualizza la seguente mappa:

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco dei Percettori](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie
<p>Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA</p> <p>Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB</p> <p>Titolo progetto: TITOLO</p> <p>Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE</p> <p>CUP: G36D15012330006</p> <p>Entità di aggregazione: 15 - ARMO</p>						
<p>Pagamenti disponibili:* <input type="text" value="-----"/></p> <p>Codice fiscale percettore pagamento:* <input type="text"/></p> <p>Flag soggetto pubblico percettore:* <input type="text" value="-----"/></p> <p>Tipologia soggetto percettore:* <input type="text" value="-----"/></p> <p>Importo ricevuto dal soggetto percettore:* <input type="text"/></p>						
<p><input type="button" value="PULISCI CAMPI"/> <input type="button" value="CREA"/></p>						

Figura 67 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Associa Percettore”

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Non può essere validato un Progetto in cui la somma degli importi ricevuti dai percettori è maggiore dell'importo del pagamento stesso. *(codice controllo 037)*
- 2) Non può essere validato un Progetto in cui viene inserito un percettore che risulta però associato ad un pagamento cancellato. *(codice controllo 049)*


Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Salva" per finalizzare il salvataggio dei dati.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Percettore	Pagamenti disponibili	Campo editabile contenente	Menu a

		l'elenco dei pagamenti disponibili già inseriti in precedenza	tendina
	Codice fiscale percettore pagamento	Campo in sola lettura valorizzato con il codice fiscale del percettore	Alfanumerico
	Flag Soggetto Pubblico Percettore	Campo in scrittura valorizzato con il flag soggetto pubblico	Menu a tendina
	Tipologia Soggetto Percettore	Campo in scrittura valorizzato con la tipologia del soggetto percettore	Menu a tendina
	Importo ricevuto dal Soggetto Percettore	Campo in scrittura valorizzato con l'importo ricevuto dal soggetto percettore	Numerico (Euro)

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. il tasto **"Pulisci campi"** consente di ripulire i campi della pagina;
2. il tasto **"Salva"** consente di confermare la creazione del dato;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link **"Torna all'elenco degli Impegni Ammessi"** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.3.10 Modifica Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Sezione Finanziaria - Economie

La pagina si apre selezionando la voce di menu “Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio” ed entrando in modifica su uno dei progetti che viene selezionato dal risultato della ricerca. Il sistema indirizzerà l’utente nel dettaglio del progetto dove potrà modificare le economie sostenute selezionando il tab “Sezione Finanziaria” e successivamente la sotto sezione “Economie”.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 [Richiedi Assistenza](#)


SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Elenco Economie (Totali 1)

FONDO	IMPORTO ECONOMIA	AZIONI
FPCOM - Fondi Propri dei Comuni	3,00	  

[NUOVO](#)





Figura 68 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Economie”

All’ingresso della pagina, sono visualizzate le economie all’interno di una tabella. Su una singola riga sono contenute le informazioni sul dettaglio ed in corrispondenza di ciascuna riga, sono disponibili le azioni di visualizzazione, modifica e cancellazione. Per gli utenti in sola lettura, è visibile la sola funzionalità di visualizzazione dei dati.

L'utente preme il tasto "Nuovo" per creare una nuova Economia correlata al Progetto. La mappa presenta i seguenti campi:


Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Elenco Economie	Fondo	Campo in visualizzazione contenente il fondo	Alfanumerico
	Importo economia	Campo in visualizzazione contenente l'importo dell'economia del progetto	Alfanumerico

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Nuovo**' consente di inserire un nuovo dato di economia;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
4. un link "**Torna all'elenco Progetti**" che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente;
5. l'icona  consente di visualizzare i dati dell'economia selezionata;
6. l'icona  consente di modificare i dati dell'economia selezionata;
7. l'icona  consente di eliminare i dati dell'economia selezionata.

2.3.1.3.10.1 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Economie

Attraverso la mappa è possibile effettuare una modifica sui dati relativi ad un'economia. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di modifica dall'elenco delle economie associate al progetto.

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di modifica del Progetto. Dopo avere selezionato l'icona il sistema visualizza la seguente mappa.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
Torna all'Elenco delle Economie

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori
<div> <div>Programma operativo:</div> <div>2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA</div> </div> <div> <div>Codice procedura di attivazione:</div> <div>PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB</div> </div> <div> <div>Titolo progetto:</div> <div>TITOLO</div> </div> <div> <div>Codice locale progetto:</div> <div>A418_00539_CODICE_LOCALE</div> </div> <div> <div>CUP:</div> <div>G36D15012330006</div> </div> <div> <div>Entità di aggregazione:</div> <div>15 - ARMO</div> </div>					
<div> <div>Fondo:</div> <div>FPCOM - Fondi Propri dei Comuni</div> </div> <div> <div>Importo economia:*</div> <div>3.00</div> </div>					

PULISCI CAMPI

SALVA

Figura 69 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Economie"

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento

dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo “codice di controllo” per una più facile consultazione. Per l’elenco completo dei controlli si rimanda all’appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.


- 1) Il Progetto non supera i controlli di validazione se risulta essere valorizzata l’Economia (sezione “Economie”) ed è assente un importo del Finanziamento che è maggiore dell’importo dell’Economia valorizzata per lo stesso Fondo. *(codice controllo 038)*

Al termine dell’inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante “Salva” per finalizzare il salvataggio dei dati.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma Operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l’entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Economia	Fondo	Campo in sola lettura contenente il fondo	Alfanumerico
	Importo economia del progetto	Campo in scrittura contenente l’importo dell’economia del progetto	Numerico (Euro)

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

-
1. il tasto **“Pulisci campi”** consente di ripulire i campi della pagina;
 2. il tasto **“Crea”** consente di confermare la creazione del dato;
 3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
 4. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
 5. un link **“Torna all’elenco delle Economie”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.3.11 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Indicatori di Output

La pagina si apre selezionando la voce di menu **“Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio”** ed entrando in modifica su uno dei progetti che viene selezionato dal risultato della ricerca. Il sistema indirizzerà l’utente nel dettaglio del progetto dove potrà modificare gli indicatori di output selezionando il tab **“Ind. Fisici e di Risultato”** e successivamente la sezione **“Indicatori di Output”**.




SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Indicatori di Output					

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 -
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Elenco Indicatori di Output (Totali 1)

TIPO INDICATORE DI OUTPUT	INDICATORE DI OUTPUT	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REALIZZATO	AZIONI
COM - Comune nazionale/comunitario	925 - Procedure oggetto di misurazione e riduzione oneri	2,30	2,30	  

NUOVO

Figura 70 - Immagine della mappa “Gestione Dati di Monitoraggio: Indicatori di Output”





All'interno della pagina, viene visualizzato l'elenco degli “Indicatori di Output” associati al progetto. Su ogni singola riga sono disponibili le azioni di visualizzazione, modifica e cancellazione. Per gli utenti in sola lettura, è visibile la sola funzionalità di visualizzazione dei dati. L'utente preme il tasto “Nuovo” per creare un nuovo indicatore correlato al progetto.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione	Programma Operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Elenco Indicatori	Tipo Indicatore di Output	Campo in visualizzazione contenente il tipo di indicatore di output	Alfanumerico
	Indicatore di Output	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicatore di output	Alfanumerico
	Valore Programmato	Campo in sola visualizzazione contenente il valore programmato	Alfanumerico
	Valore realizzato	Campo in sola visualizzazione contenente il valore realizzato	Alfanumerico
	Azioni	Campo contenente la funzionalità di visualizzazione, modifica e cancellazione del dato	Set di Icone


Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Nuovo**' consente di inserire un nuovo indicatore;

-
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
 3. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
 4. un link **"Torna all'elenco Progetti"** che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente;
 5. l'icona  consente di visualizzare i dati dell'indicatore selezionato;
 6. l'icona  consente di modificare i dati dell'indicatore selezionato;
 7. l'icona  consente di eliminare i dati dell'indicatore selezionato.

2.3.1.3.11.1 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Indicatori di Output

Attraverso la mappa è possibile effettuare una modifica sui dati relativi ad un indicatore. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di modifica dall'elenco degli indicatori associati al progetto.

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di modifica del Progetto. Dopo avere selezionato l'icona il sistema visualizza la seguente mappa.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------

Indicatori di Output	
----------------------	--

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 -
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Tipo indicatore di output:	COM - Comune nazionale/comunitario
Indicatore di output:	925 - Procedure oggetto di misurazione e riduzione oneri
Valore programmato:*	2,30
Valore realizzato:	2,30

PULISCI CAMPI

SALVA

Figura 71 - Immagine della mappa “Gestione Dati di Monitoraggio: Indicatori di Output”

All'interno della mappa è possibile modificare i contenuti informativi di un singolo indicatore di output associato al progetto.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di	Alfanumerico

		attivazione	
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Indicatore	Tipo Indicatore di Output	Campo in sola lettura contenente il tipo di indicatore di output	Alfanumerico
	Indicatore di Output	Campo in sola visualizzazione contenente l'indicatore di output	Alfanumerico
	Valore Programmato	Campo in sola visualizzazione contenente il valore programmato	Alfanumerico
	Valore realizzato	Campo in sola visualizzazione contenente il valore realizzato	Alfanumerico

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni del progetto.

CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.


- 1) Il Progetto non può essere validato se non viene inserito almeno un indicatore di output ad esso associato. È necessario pertanto inserire quanto prima almeno un indicatore prima che vengano eseguiti i controlli di validazione. *(codice controllo 008)*
- 2) Non può essere validato un Progetto per cui viene valorizzato un indicatore di Output e

lo “Stato” specificato nella sezione “Anagrafica Progetto” è diverso da “Attivo”.
Valorizzare lo stato del Progetto sempre in “Attivo”. *(codice controllo 044)*

- 3) Il Progetto non può essere validato se viene chiusa la fase di esecuzione con una Data di Fine Effettiva (Sezione Procedurale – Iter di Progetto) e manca il valore realizzato per un Indicatore di Output (sezione “Indicatori di Output”). *(codice controllo 040)*

Al termine dell’inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante “Salva” per finalizzare il salvataggio dei dati del Progetto.

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Crea**' consente di effettuare la ricerca in base ai parametri inseriti;
2. il tasto '**Pulisci Campi**' consente di azzerare tutti i campi di ricerca valorizzati;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link “**Richiedi Assistenza**” che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
5. un link “**Torna all’elenco degli Indicatori di Output**” che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente.

2.3.1.3.12 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio - Sezione Procedurale - Iter di Progetto

La pagina si apre selezionando la voce di menu “Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio” ed entrando in modifica su uno dei progetti che viene selezionato dal risultato della ricerca. Il sistema indirizzerà l’utente nel dettaglio del progetto dove potrà modificare gli iter di progetto selezionando il tab “Sezione Procedurale > Iter di Progetto”.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO




I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------

Iter di Progetto	Stato di Attuazione del Progetto
------------------	----------------------------------

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Elenco Procedure (Totali 1)

FASE PROCEDURALE	DATA INIZIO PREVISTA FASE	DATA INIZIO EFFETTIVA FASE	DATA FINE PREVISTA FASE	DATA FINE EFFETTIVA FASE	AZIONI
0601 - Attribuzione finanziamento	07/10/2019		31/10/2019		  

NUOVO

Figura 72 - Immagine della mappa “Iter di Progetto”





La sezione “Iter di Progetto” mostra ciascun iter di progetto su una singola riga e, in corrispondenza di essa, sono disponibili le azioni di visualizzazione, modifica e cancellazione.

Per gli utenti in sola lettura, è visibile la sola funzionalità di Visualizzazione dei dati. L'utente preme il tasto "Nuovo" per creare un nuovo Stato di Attuazione correlato al Progetto. La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Elenco Procedure	Fase Procedurale	Campo in visualizzazione contenente la fase procedurale	Alfanumerico
	Data Inizio Prevista Fase	Campo in visualizzazione contenente la data l'inizio della fase prevista	Data
	Data Inizio Effettiva Fase	Campo in visualizzazione contenente la data di inizio effettiva della fase	Data
	Data Fine Prevista Fase	Campo in visualizzazione contenente la data di fine effettiva della fase	Data
	Data Fine Effettiva Fase	Campo in visualizzazione contenente la fine effettiva della fase	Data
	Azioni	Campo contenente le	Set di icone

		funzionalità di visualizzazione, modifica e cancellazione del dato	
--	--	--	--

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Nuovo**' consente di inserire un nuovo iter di progetto;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
4. un link "**Torna all'elenco Progetti**" che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente;
5. l'icona  consente di visualizzare i dati dell'iter di progetto selezionato;
6. l'icona  consente di modificare i dati dell'iter di progetto selezionato;
7. l'icona  consente di eliminare i dati dell'iter di progetto selezionato.

2.3.1.3.12.1 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Iter di Progetto

Attraverso la mappa è possibile effettuare una modifica sui dati relativi ad un iter di progetto precedentemente inserito ed associato ad un progetto. La mappa è raggiungibile dopo aver effettuato l'accesso alla "Sezione Procedurale" di un progetto in modifica e successivamente alla sotto sezione "Iter di Progetto".

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Procedure](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Iter di Progetto	Stato di Attuazione del Progetto				

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Fase procedurale:*	0601 - Attribuzione finanziamento
Data inizio prevista fase:*	07/10/2019
Data inizio effettiva fase:	
Data fine prevista fase:*	31/10/2019
Data fine effettiva fase:	

PULISCI CAMPI

SALVA

Figura 73 - Immagine della mappa "Iter di Progetto"

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
------	-------	-------------	------

Intestazione	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Iter di Procedura	Fase procedurale	Campo in lettura contenente la fase procedurale	Alfanumerico
	Data inizio prevista fase	Campo in scrittura contenente la data l'inizio della fase prevista	Data
	Data inizio effettiva fase	Campo in scrittura contenente la data di inizio effettiva della fase	Data
	Data fine prevista fase	Campo in scrittura contenente la data di fine effettiva della fase	Data
	Data fine effettiva fase	Campo in scrittura contenente la fine effettiva della fase	Data

All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni del progetto, alcuni non editabili e già precompilati, altri di inserimento.


CONTROLLI DI VALIDAZIONE

Si fa presente che in **fase di validazione** del Programma a cui afferisce il progetto saranno applicati i controlli sotto riportati su cui è necessario prestare attenzione durante l'inserimento dei dati. Per ciascun controllo, viene riportato il relativo "codice di controllo" per una più facile consultazione. Per l'elenco completo dei controlli si rimanda all'appendice - [Elenco dei Controlli di Validazione](#) del Manuale Utente.

- 1) Il controllo verifica che per il Progetto siano valorizzate nella sezione "Iter di Progetto" le fasi di "Stipula" e "Esecuzione", anche solo con le sole date di inizio e fine previste. *(codice controllo 009)*
- 2) Il controllo verifica che all'interno della sezione, se viene valorizzata la data di fine effettiva di una fase di progetto allora dovrà essere presente anche la data effettiva di inizio per la stessa fase. *(codice controllo 042)*
- 3) Il controllo verifica che all'interno della sezione, se viene valorizzata la data di fine effettiva di una specifica fase, allora dovranno essere presenti anche la data effettiva di inizio e la data effettiva di fine per le fasi precedentemente valorizzate. *(codice controllo 041)*
- 4) Il Progetto non può essere validato se viene chiusa la fase di esecuzione con una Data di Fine Effettiva (Sezione Procedurale – Iter di Progetto) e manca il valore realizzato per un Indicatore di Output (sezione "Indicatori di Output"). *(codice controllo 040)*
- 5) Il Progetto non supera i controlli se sono inserite delle fasi progettuali non pertinenti alla tipologia di natura e CUP dell'operazione. *(codice controllo 046)*

Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante "Salva" per finalizzare il salvataggio dei dati.

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Salva**' consente di effettuare il salvataggio dei dati inseriti;
2. il tasto '**Pulisci Campi**' consente di azzerare tutti i campi di ricerca valorizzati;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. un link "**Torna all'elenco Procedure**" che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente.

2.3.1.3.13 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio - Sezione Procedurale - Stato di Attuazione del Progetto

La pagina si apre selezionando la voce di menu "Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio" ed entrando in modifica su uno dei progetti che viene selezionato dal risultato della ricerca. Il sistema indirizzerà l'utente nel dettaglio del progetto dove potrà modificare gli iter di progetto selezionando il tab "Sezione Procedurale > Stato di Attuazione del Progetto".

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------

Iter di Progetto	Stato di Attuazione del Progetto
------------------	----------------------------------

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Stato progetto:*	2 - In Corso di esecuzione ▼
Data riferimento stato progetto:*	07/10/2019

AGGIORNA

ELIMINA

Figura 74 - Immagine della mappa “Stato di attuazione del progetto”

Per gli utenti in sola lettura, è visibile la sola funzionalità di visualizzazione dei dati.


L'utente preme il tasto “Aggiorna” per modificare lo stato di attuazione correlato al progetto. Il tasto “Elimina” consente di eliminare il dato.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del	Alfanumerico

		programma operativo	
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Elenco Stato di Attuazione	Stato progetto	Campo in scrittura contenente lo stato del progetto	Menu a tendina
	Data riferimento stato progetto	Campo in scrittura contenente la data di riferimento dello stato del progetto	Data

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. il tasto '**Aggiorna**' consente di aggiornare uno stato di attuazione;
2. il tasto '**Elimina**' consente di eliminare lo stato di attuazione;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
5. Un link "**Torna all'elenco Progetti**" che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente.

2.3.1.3.14 Modifica Progetto - Gestione dei dati di Monitoraggio: Procedure di aggiudicazione







Attraverso la funzionalità di procedure di aggiudicazione l'utente può associare al progetto nuove procedure di aggiudicazione o, per quelle già esistenti, procedere alla cancellazione o modifica.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO			
Codice locale progetto:		A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:		G36D15012330006			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			

Elenco Procedure di Aggiudicazione (Totali 2)

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG)	DESCRIZIONE PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	IMPORTO PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	DATA PUBBLICAZIONE PROCEDURA	AZIONI
Procedura di aggiudicazione	CIG non previsto	Descrizione	450.000,00	01/10/2009	  
Procedura di aggiudicazione 2	CIG non previsto	Descrizione	800,00	01/10/2011	  

NUOVO

Figura 75 - Immagine della mappa "Procedure di aggiudicazione"

La sezione "Procedure di Aggiudicazione" mostra la/le Procedure su una singola riga e, in corrispondenza di essa, sono disponibili le azioni di visualizzazione, modifica e cancellazione. Per gli utenti in sola lettura, è visibile la sola funzionalità di visualizzazione dei dati.



L'utente preme il tasto "Nuovo" per creare una nuova Procedura di aggiudicazione correlata al Progetto.



La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la	Alfanumerico

		denominazione del programma operativo	
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Elenco Procedure di aggiudicazione	Procedura di Aggiudicazione	Campo in lettura contenente la procedura di aggiudicazione	Alfanumerico
	Codice Identificativo Gara (CIGI)	Campo in lettura contenente l'identificativo della gara	Alfanumerico
	Descrizione Procedura di Aggiudicazione	Campo in lettura contenente la descrizione della procedura di aggiudicazione	Alfanumerico
	Importo Procedura di Aggiudicazione	Campo in lettura contenente l'importo della procedura di aggiudicazione	Numerico (Euro)
	Data Pubblicazione Procedura	Campo in lettura contenente la data di pubblicazione della procedura	Data


Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. il tasto '**Nuovo**' consente di inserire un nuovo soggetto anagrafico;
2. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
3. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk;
4. un link "**Torna all'elenco Progetti**" che mostri la navigazione da effettuare per raggiungere la pagina precedente;
5. l'icona  consente di visualizzare i dati della procedura selezionata;

-
6. l'icona  consente di modificare i dati della procedura selezionata;
 7. l'icona  consente di eliminare i dati della procedura selezionata.

2.3.1.3.14.1 Modifica Progetto - Gestione dati di Monitoraggio: Modifica Procedura di aggiudicazione

Attraverso la mappa è possibile effettuare una modifica sui dati relativi ad una procedura di aggiudicazione. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di modifica dall'elenco delle procedure di aggiudicazione associate al progetto.

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di modifica del Progetto. Dopo avere selezionato l'icona il sistema visualizza la seguente mappa.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO			
Codice locale progetto:		A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:		G36D15012330006			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			
<hr/>					
Procedura di aggiudicazione:		Procedura di aggiudicazione			
Codice Identificativo Gara (CIG):					
Se il CIG non è previsto:		<input checked="" type="checkbox"/>			
Motivazione assenza CIG:		DLGS 163/2006: Art 19, comma 1, lettera d): (servizi finanziari forniti dalla ▼			
Descrizione procedura di aggiudicazione:		<div>Descrizione</div>			
Tipologia procedura di aggiudicazione:		01 - PROCEDURA RISTRETTA DLGS 163/2006 ▼			
Importo procedura di aggiudicazione:		450.000,00			
Data pubblicazione procedura:		01/10/2009			
Importo fine procedura:		430.000,00			
Data aggiudicazione procedura:		07/10/2019			
<hr/>					
				PULISCI CAMPI	SALVA

Figura 76 - Immagine della mappa “Procedure di aggiudicazione”


All'interno della maschera, sono visualizzati tutti i campi necessari per fornire le informazioni della procedura. Al termine dell'inserimento dei dati, è necessario premere il pulsante “Salva” per finalizzare il salvataggio dei dati del Progetto.

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Intestazione Dati Progetto	Programma operativo	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la denominazione del programma operativo	Alfanumerico
	Codice procedura di attivazione	Campo in sola visualizzazione, valorizzato con la procedura di attivazione	Alfanumerico
	Titolo progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il titolo del progetto	Alfanumerico
	Codice locale progetto	Campo in sola visualizzazione contenente il codice locale del progetto	Alfanumerico
	CUP	Campo in sola visualizzazione contenente il codice CUP del progetto	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente l'entità di aggregazione (Comune) a cui afferisce il progetto	Alfanumerico
Procedura di aggiudicazione	Codice Procedura di Aggiudicazione	Campo in sola lettura contenente la procedura di aggiudicazione	Alfanumerico
	Codice Identificativo Gara	Campo in scrittura contenente l'identificativo della gara	Alfanumerico
	Se il CIG non è previsto	Campo in scrittura che consente di specificare l'assenza di un CIG	Selezione singola
	Motivazione assenza CIG	Campo in scrittura contenente la motivazione assenza CIG	Alfanumerico
	Descrizione procedura di Aggiudicazione	Campo in scrittura contenente la descrizione della procedura di aggiudicazione	Alfanumerico
	Tipologia procedura di aggiudicazione	Campo in scrittura contenente la tipologia della procedura di aggiudicazione	Menu a tendina
	Importo procedura di aggiudicazione	Campo in scrittura contenente l'importo della procedura di aggiudicazione	Numerico (Euro)
	Data pubblicazione	Campo in scrittura contenente	Data


	procedura	la data di pubblicazione della procedura	
	Importo a fine Procedura	Campo in scrittura contenente l'importo di fine procedura	Numerico (Euro)
	Data aggiudicazione Procedura	Campo in scrittura contenente la data di aggiudicazione della procedura	Data

Le funzionalità attivabili nella mappa sono:

1. il tasto **“Pulisci campi”** consente di ripulire i campi della pagina;
2. il tasto **“Salva”** consente di confermare il salvataggio delle modifiche;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk;
5. un link **“Torna all’elenco Procedure di Aggiudicazione”** che mostri la navigazione effettuata per raggiungere la pagina corrente.

2.3.1.3.15 Cancellazione del Progetto

La funzionalità di cancellazione del progetto consente di rimuovere completamente l'anagrafica di un progetto e di tutte le strutture collegate. La funzionalità è accessibile dall'elenco dei progetti visualizzati in fase di accesso al seguente link: "Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio". Dalla lista dei progetti di cui l'utente è titolare, il sistema visualizza nella colonna "Azioni" la relativa icona di cancellazione.

Alla pressione del bottone  si apre la seguente pagina di conferma.

Proviene da: Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Dati di Monitoraggio > Elenco Progetti
???breadcrumb.bottone.TornaAElencoProgetti???




ELIMINA DATI PROGETTO TESTPROGETTOSELENIUM4749388

Confermi la cancellazione dei dati del Progetto: TestProgettoSelenium4749388?

Figura 77 - Immagine della mappa "Cancellazione del progetto"

La funzionalità di cancellazione è disponibile solo per i ruoli cui è associata questa funzione.

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Si**' consente di confermare l'operazione;
2. il tasto '**No**' consente di annullare l'operazione;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk.

2.3.1.3.15.1 Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Anagrafica dei Soggetti

Attraverso la mappa è possibile effettuare una cancellazione sui dati relativi ad un'anagrafica del soggetto correlato al progetto. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di cancellazione dall'elenco delle anagrafiche dei soggetti associate al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)




 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.


Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO Nuovo Progetto			
Codice locale progetto:		A418_00530_LOCARMO12			
CUP:		B98B18034560007			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			

Elenco Soggetti (Totali 1)

CODICE FISCALE SOGGETTO	RUOLO SOGGETTO CORRELATO	FLAG SOGGETTO PUBBLICO	UNITÀ ORGANIZZATIVA	DENOMINAZIONE UNITÀ ORGANIZZATIVA	FORMA GIURIDICA (CLASSIFICAZIONE ISTAT)	SETTORE ATECO SOGGETTO	AZIONI
CNLFNC79C02H501B	3 - Attuatore del progetto	N	1234567890	DENOMINAZIONE	1.6.20 - Azienda speciale ai sensi del t.u. 267/2000	H_2007 - TRASPORTO E MAGAZZINAGGIO	  

NUOVO

Figura 78 - Immagine della mappa "Anagrafica dei soggetti"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di cancellazione del soggetto. Di seguito viene richiesta la conferma dell'operazione di cancellazione.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO


Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO			
Codice locale progetto:		A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:		G36D15012330006			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			

Confermi la cancellazione del Soggetto: CNLFNC79C02H501B/1?

SI
NO

Figura 79 - Immagine della mappa di cancellazione “Anagrafica dei soggetti”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto 'Si' consente di confermare l'operazione;
2. il tasto 'No' consente di annullare l'operazione;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.1.3.15.2 Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Finanziamenti

Attraverso la mappa è possibile effettuare una cancellazione sui dati relativi ad un finanziamento. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di cancellazione dall'elenco dei finanziamenti associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.


Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie
Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA						
Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB						
Titolo progetto: TITOLO						
Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE						
CUP: G36D15012330006						
Entità di aggregazione: 15 - ARMO						

Elenco Finanziamenti (Totali 2)

FONDO	NORMA	DELIBERA CIPE	REGIONE	PROVINCIA	COMUNE	CODICE FISCALE SOGGETTO COFINANZIAMENTO	IMPORTO FONTE FINANZIARIA PROGETTO	AZIONI
ACC - A.C.C.	99999 - Nessun Valore	99999 - Nessun Valore	999 - Nessuna localizzazione	999 - Nessuna Localizzazione	999999 - Nessuna Localizzazione	99999	3.400,00	  
FPCOM - Fondi Propri dei Comuni	99999 - Nessun Valore	99999 - Nessun Valore	18 - CALABRIA	079 - CATANZARO	079020 - CARLOPOLI	99999	560,00	  

NUOVO

Figura 80 - Immagine della mappa "Finanziamenti"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di cancellazione del finanziamento. Di seguito viene richiesta la conferma dell'operazione di cancellazione.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

Anagrafica Progetto		Anagrafica dei Soggetti		Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi		Pagamenti - Pagamenti Ammessi		Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO


Confermi la cancellazione del Finanziamento FPCOM?

SI

NO

Figura 81 - Immagine della mappa di cancellazione “Finanziamenti”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Si**' consente di confermare l'operazione;
2. il tasto '**No**' consente di annullare l'operazione
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link “**Richiedi Assistenza**” che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.1.3.15.3 Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Costi Ammessi

Attraverso la mappa è possibile effettuare una cancellazione sui dati relativi ad un costo ammesso. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di cancellazione dall'elenco dei costi ammessi associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie


Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Elenco Costo Ammesso (Totali 1)

LINEA	AZIONE	COSTO AMMESSO	AZIONI
LINEAWEB1	AZIONEWEB1	340,00	  

NUOVO

Figura 82 - Immagine della mappa "Costi Ammessi"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di cancellazione del costo ammesso. Viene di seguito richiesta la conferma dell'operazione di cancellazione.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO


Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Confermi la cancellazione del costo ammesso selezionato?

Figura 83 - Immagine della mappa di cancellazione “Costi Ammessi”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Si**' consente di confermare l'operazione;
2. il tasto '**No**' consente di annullare l'operazione;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link “**Richiedi Assistenza**” che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.1.3.15.4 Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Piano dei Costi

Attraverso la mappa è possibile effettuare una cancellazione sui dati relativi ad un piano di costo. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di cancellazione dall'elenco dei piani dei costi associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
Torna all'Elenco Progetti

 Richiedi Assistenza



SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie


Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Elenco Piano Dei Costi (Totali 1)

DATA DI RIFERIMENTO PIANO DEI COSTI	IMPORTO REALIZZATO NELL'ANNO	IMPORTO DA REALIZZARE NELL'ANNO	AZIONI
2017	10,00	678,00	  

NUOVO

Figura 84 - Immagine della mappa "Piano dei Costi"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di cancellazione del piano dei costi. Viene di seguito richiesta la conferma dell'operazione di cancellazione.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO


Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori
			Economie		

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Confermi la cancellazione del Piano dei Costi 2017?

Figura 85 - Immagine della mappa di cancellazione “Piano dei Costi”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Si**' consente di confermare l'operazione;
2. il tasto '**No**' consente di annullare l'operazione;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link “**Richiedi Assistenza**” che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.1.3.15.5 Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Impegni/Impegni Ammessi

Attraverso la mappa è possibile effettuare una cancellazione sui dati relativi ad un impegno ammesso. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di cancellazione dall'elenco degli impegni associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza




SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO


Lista Impegni-Impegni Ammessi (Totali 1)

CODICE IMPEGNO	TIPOLOGIA IMPEGNO	DATA DI RIFERIMENTO IMPEGNO	IMPORTO TOTALE IMPEGNO	CAUSALE DISIMPEGNO	LINEA	AZIONE	DATA IMPEGNO/DISIMPEGNO AMMESSO	TIPOLOGIA IMPEGNO AMMESSO	CAUSALE DISIMPEGNO AMMESSO	IMPORTO IMPEGNO AMMESSO	AZIONI
CODICE_IMPEGNO	Impegno	08/10/2019	300.000,00	Minori spese realizzate							  

NUOVO IMPEGNO

ASSOCIA IMPEGNO AMMESSO

Figura 86 - Immagine della mappa "Impegni/Impegni Ammessi"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di cancellazione dell'impegno ammesso. Viene di seguito richiesta la conferma dell'operazione di cancellazione.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Confermi la cancellazione della coppia Impegno-Impegno Ammesso: CODICE_IMPEGNO - Impegno - 08/10/2019 - LINEAWEB1 - AZIONEWEB1 - 23/10/2019?


CANCELLA IMPEGNO AMMESSO

CANCELLA IMPEGNO + IMPEGNO AMMESSO

NO

Figura 87 - Immagine della mappa di cancellazione "Impegni/Impegni Ammessi"

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Cancella Impegno Ammesso**' consente di confermare l'operazione;
2. il tasto '**Cancella Impegno + Impegno Ammesso**' consente di confermare l'operazione per entrambi l'impegno e l'impegno ammesso.
3. il tasto '**No**' consente di annullare l'operazione di cancellazione;
4. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
5. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk.

Si ricorda che la rimozione di un impegno è consentita solo se all'impegno non è associato alcun altro impegno ammesso. In caso contrario sarà possibile cancellare solo l'impegno ammesso.

2.3.1.3.15.6 Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Pagamenti/Pagamenti Ammessi

Attraverso la mappa è possibile effettuare una cancellazione sui dati relativi ad un pagamento. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di cancellazione dall'elenco dei pagamenti associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza




SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO


Lista Pagamenti-Pagamenti Ammessi (Totali 1)

PAGAMENTO	TIPOLOGIA PAGAMENTO	DATA DI RIFERIMENTO PAGAMENTO	IMPORTO TOTALE	CAUSALE PAGAMENTO	LINEA	AZIONE	DATA PAGAMENTO AMMESSO	TIPOLOGIA PAGAMENTO AMMESSO	CAUSALE PAGAMENTO AMMESSO	IMPORTO PAGAMENTO AMMESSO	AZIONI
Codice Pagamento	P - PAGAMENTO	01/10/2019	4.000,00	INT - Pagamento intermedio							  

NUOVO PAGAMENTO

ASSOCIA PAGAMENTO AMMESSO

Figura 88 - Immagine della mappa "Pagamenti/Pagamenti Ammessi"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di cancellazione del dato del Progetto. Viene di seguito richiesta la conferma dell'operazione di cancellazione.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO


Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Confermi la cancellazione della coppia Pagamento-Pagamento Ammesso: Codice Pagamento - PAGAMENTO - 24/10/2019 - PAGAMENTO - 29/10/2019?

Figura 89 - Immagine della mappa di cancellazione “Pagamenti/Pagamenti Ammessi”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Cancella Pagamento Ammesso**' consente di confermare l'operazione;
2. il tasto '**Cancella Pagamento + Pagamento Ammesso**' consente di confermare l'operazione per entrambi il pagamento e il pagamento ammesso;
3. il tasto '**No**' consente di annullare l'operazione di cancellazione;
4. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
5. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk.

Si ricorda che la rimozione di un pagamento è consentita solo se al pagamento non è associato alcun altro pagamento ammesso o percettore (sezione Pagamento/Percettori). In caso contrario sarà possibile cancellare solo il Pagamento Ammesso.

2.3.1.3.15.7 Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Pagamenti/Percettori

Attraverso la mappa è possibile effettuare una cancellazione sui dati relativi ad un percettore. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di cancellazione dall'elenco dei pagamenti/percettori associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO


Lista Pagamenti-Percettori (Totali 1)

PAGAMENTO	TIPOLOGIA PAGAMENTO	DATA DI RIFERIMENTO PAGAMENTO	IMPORTO TOTALE	CAUSALE PAGAMENTO	CODICE FISCALE PERCETTORE PAGAMENTO	FLAG SOGGETTO PUBBLICO PERCETTORE	TIPOLOGIA SOGGETTO PERCETTORE	IMPORTO RICEVUTO DAL SOGGETTO PERCETTORE	AZIONI
Codice Pagamento	P - PAGAMENTO	01/10/2019	4.000,00	INT - Pagamento intermedio					  

NUOVO PAGAMENTO

ASSOCIA PERCETTORE

Figura 90 - Immagine della mappa "Pagamenti/Percettori"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di cancellazione del percettore. Viene di seguito richiesta la conferma dell'operazione di cancellazione.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Confermi la cancellazione della coppia Pagamento-Percettore: Codice Pagamento - PAGAMENTO - 24/10/2019 - CNLFNC79C02H501B?


CANCELLA PERCETTORE

CANCELLA PAGAMENTO + PERCETTORE

NO

Figura 91 - Immagine della mappa di cancellazione "Pagamenti/Percettori"

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

- il tasto '**Cancella Percettore**' consente di confermare l'operazione;
- il tasto '**Cancella Pagamento + Percettore**' consente di confermare l'operazione per entrambi il pagamento e il percettore;
- il tasto '**No**' consente di annullare l'operazione di cancellazione;
- l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
- un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk.

Si ricorda che la rimozione di un pagamento è consentita solo se al pagamento non è associato alcun altro percettore o pagamento ammesso (sezione Pagamento/Pagamento Ammesso). In caso contrario sarà possibile cancellare solo il Percettore.

2.3.1.3.15.8 Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Economie

Attraverso la mappa è possibile effettuare una cancellazione sui dati relativi ad un'economia. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di cancellazione dall'elenco delle economie associate al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SIMON Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.


Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie
Programma operativo:			2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:			PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:			TITOLO			
Codice locale progetto:			A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:			G36D15012330006			
Entità di aggregazione:			15 - ARMO			

Elenco Economie (Totali 1)

FONDO	IMPORTO ECONOMIA	AZIONI
FPCOM - Fondi Propri dei Comuni	3,00	  

NUOVO

Figura 92 - Immagine della mappa "Economie"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di cancellazione del dato del Progetto. È di seguito richiesta la conferma dell'operazione di cancellazione.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO


Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione	
Finanziamenti	Costi Ammessi	Piano dei Costi	Impegni - Impegni Ammessi	Pagamenti - Pagamenti Ammessi	Pagamenti - Percettori	Economie

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Confermi la cancellazione del Codice Fondo FPCOM?

Figura 93 - Immagine della mappa di cancellazione "Economie"

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto 'SI' consente di confermare l'operazione;
2. il tasto 'NO' consente di annullare l'operazione;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk.

2.3.1.3.15.9 Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Indicatori di Output

Attraverso la mappa è possibile effettuare una cancellazione sui dati relativi ad un indicatore. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di cancellazione dall'elenco degli indicatori associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO




I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------

Indicatori di Output	
----------------------	--


Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 -
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Elenco Indicatori di Output (Totali 1)

TIPO INDICATORE DI OUTPUT	INDICATORE DI OUTPUT	VALORE PROGRAMMATO	VALORE REALIZZATO	AZIONI
COM - Comune nazionale/comunitario	925 - Procedure oggetto di misurazione e riduzione oneri	2,30	2,30	  

NUOVO

Figura 94 - Immagine della mappa "Indicatori di Output"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di cancellazione del dato dell'indicatore selezionato. Viene di seguito richiesta la conferma dell'operazione di cancellazione.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Indicatori di Output					
<div><div>Programma operativo:</div><div>2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA</div></div> <div><div>Codice procedura di attivazione:</div><div>PRATT14697 -</div></div> <div><div>Titolo progetto:</div><div>TITOLO</div></div> <div><div>Codice locale progetto:</div><div>A418_00539_CODICE_LOCALE</div></div> <div><div>CUP:</div><div>G36D15012330006</div></div> <div><div>Entità di aggregazione:</div><div>15 - ARMO</div></div>					


Confermi la cancellazione dell' Indicatore di Output 925 - Procedure oggetto di misurazione e riduzione oneri?

SI

NO

Figura 95 - Immagine della mappa di cancellazione “Indicatori di Output”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto 'Si' consente di confermare l'operazione;
2. il tasto 'No' consente di annullare l'operazione;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **“Richiedi Assistenza”** che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.1.3.15.10 Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Iter di Progetto

Attraverso la mappa è possibile effettuare una cancellazione sui dati relativi ad un iter di progetto. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di cancellazione dall'elenco degli iter di progetto associati al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)


 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.


Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Iter di Progetto	Stato di Attuazione del Progetto				
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO			
Codice locale progetto:		A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:		G36D15012330006			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			

Elenco Procedure (Totali 1)

FASE PROCEDURALE	DATA INIZIO PREVISTA FASE	DATA INIZIO EFFETTIVA FASE	DATA FINE PREVISTA FASE	DATA FINE EFFETTIVA FASE	AZIONI
0601 - Attribuzione finanziamento	07/10/2019		31/10/2019		  

[NUOVO](#)

Figura 96 - Immagine della mappa "Iter di Progetto"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna "Azioni" del risultato della ricerca, si accede alla pagina di cancellazione del dato del Progetto. Viene di seguito richiesta la conferma dell'operazione di cancellazione.

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
---------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------	-----------------------------


Iter di Progetto	Stato di Attuazione del Progetto
------------------	----------------------------------

Programma operativo:	2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA
Codice procedura di attivazione:	PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB
Titolo progetto:	TITOLO
Codice locale progetto:	A418_00539_CODICE_LOCALE
CUP:	G36D15012330006
Entità di aggregazione:	15 - ARMO

Confermi la cancellazione della Procedura: 0601?

Figura 97 - Immagine della mappa di cancellazione "Iter di Progetto"

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Si**' consente di confermare l'operazione;
2. il tasto '**No**' consente di annullare l'operazione;
3. L'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk.

2.3.1.3.15.11 Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Stato di attuazione del progetto

Attraverso la mappa è possibile effettuare una cancellazione sui dati relativi ad uno stato di attuazione del progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)

 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.


Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Iter di Progetto	Stato di Attuazione del Progetto				
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO			
Codice locale progetto:		A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:		G36D15012330006			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			
Stato progetto:*		2 - In Corso di esecuzione ▼			
Data riferimento stato progetto:*		07/10/2019			
<div><div>AGGIORNA</div><div>ELIMINA</div></div>					

Figura 98 - Immagine della mappa “Procedure di Aggiudicazione”

Alla pressione del bottone “Elimina” permette la cancellazione del dato. Viene di seguito richiesta la conferma dell'operazione di cancellazione.

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Elimina**' consente di confermare l'operazione di eliminazione del dato;
2. il tasto '**Aggiorna**' consente di aggiornare l'operazione;

3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link **"Richiedi Assistenza"** che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk.

2.3.1.3.15.12 Cancellazione del Progetto - Gestione Dati di Monitoraggio: Cancella Procedure di Aggiudicazione

Attraverso la mappa è possibile effettuare una cancellazione sui dati relativi ad una procedura. Per accedere alla mappa è necessario prima premere la relativa icona di cancellazione dall'elenco delle procedure associate al progetto.

Proviene da: Monitoraggio » SIMon Web » Gestione Dati di Monitoraggio » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Progetti](#)







 Richiedi Assistenza

SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.


Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo: 2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA					
Codice procedura di attivazione: PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB					
Titolo progetto: TITOLO					
Codice locale progetto: A418_00539_CODICE_LOCALE					
CUP: G36D15012330006					
Entità di aggregazione: 15 - ARMO					

Elenco Procedure di Aggiudicazione (Totali 2)


PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG)	DESCRIZIONE PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	IMPORTO PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE	DATA PUBBLICAZIONE PROCEDURA	AZIONI
Procedura di aggiudicazione	CIG non previsto	Descrizione	450.000,00	01/10/2009	  
Procedura di aggiudicazione 2	CIG non previsto	Descrizione	800,00	01/10/2011	  

NUOVO

Figura 99 - Immagine della mappa "Procedure di Aggiudicazione"

Alla pressione del bottone  contenuto nella colonna “Azioni” del risultato della ricerca, si accede alla pagina di cancellazione del dato della procedura di aggiudicazione. Viene di seguito richiesta la conferma dell’operazione di cancellazione.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Dati Progetto » Modifica Progetto
[Torna all'Elenco Procedure](#)

 [Richiedi Assistenza](#)


SIMON WEB: MODIFICA PROGETTO

Anagrafica Progetto	Anagrafica dei Soggetti	Sezione Finanziaria	Ind. Fisici e di Risultato	Sezione Procedurale	Procedure di Aggiudicazione
Programma operativo:		2019RC003WEB002 - PO Simon WEB ROMA			
Codice procedura di attivazione:		PRATT14697 - Procedura NON CORRETTA ROMWEB			
Titolo progetto:		TITOLO			
Codice locale progetto:		A418_00539_CODICE_LOCALE			
CUP:		G36D15012330006			
Entità di aggregazione:		15 - ARMO			

Confermi la cancellazione della Procedura di Aggiudicazione: Procedura di aggiudicazione?

Figura 100 - Immagine della mappa di cancellazione “Procedure di Aggiudicazione”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Si**' consente di confermare l'operazione;
2. il tasto '**No**' consente di annullare l'operazione;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link “**Richiedi Assistenza**” che consente di inviare una segnalazione all’Help Desk.

2.3.2 Gestione Entità di Aggregazione

Accedendo a questa macroarea è possibile usufruire delle funzionalità che consentono di gestire le abilitazioni degli utenti per il SiMon Web, associando loro alle entità di aggregazione. Per “entità di aggregazione” si intende una unità organizzativa (per esempio Comune) presso cui l’utente è allocato e che costituisce un criterio di visibilità per la visualizzazione dei progetti di propria competenza.

La pagina si apre a seguito della pressione da parte dell’utente del link "Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Entità di Aggregazione”.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Entità di Aggregazione

 Richiedi Assistenza

GESTIONE ENTITÀ DI AGGREGAZIONE

Criteri di ricerca

Codice entità di aggregazione:

Descrizione entità di aggregazione:

Righe per pagina:

CREA

PULISCI CAMPI

CERCA

Elenco Entità di Aggregazione (Totali 27)


CODICE ENTITÀ DI AGGREGAZIONE	CODICE CATASTALE COMUNE	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE ENTITÀ DI AGGREGAZIONE	DATA INIZIO VALIDITÀ	DATA FINE VALIDITÀ	AZIONI
33	B256	COMUNE	BUGNARA	2019-10-04		  
32	B075	COMUNE	BOSCONERO	2019-10-02		  
31	G873	COMUNE	PONZANO DI FERMO	2019-10-02		  
30	D984	COMUNE	GERMAGNO	2019-10-02		  
29	C268	COMUNE	CASTEL SANT'ANGELO	2019-10-01		  

Figura 101 - Immagine della mappa “Gestione Entità di Aggregazione”

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Criteri di ricerca	Codice entità di aggregazione	Campo in scrittura contenente il codice che identifica l'entità di aggregazione	Alfanumerico
	Entità di aggregazione	Campo in scrittura contenente la descrizione dell'entità di aggregazione	Alfanumerico
	Righe per pagina	Lista a scelta singola contenente il numero di righe da visualizzare come risultato della ricerca effettuata.	Numerico
Elenco Entità di Aggregazione	Codice entità di aggregazione	Campo in sola visualizzazione contenente il codice che identifica l'entità di aggregazione	Alfanumerico
	Codice catastale Comune	Campo in sola visualizzazione contenente il codice che identifica l'entità di aggregazione	Alfanumerico
	Tipologia	Campo in sola visualizzazione contenente la tipologia dell'entità di aggregazione	Alfanumerico
	Data inizio validità	Campo in sola visualizzazione contenente la data di inizio validità dell'entità	Alfanumerico
	Data fine validità	Campo in sola visualizzazione contenente la data di fine validità dell'entità	Alfanumerico
	Azioni	Contiene una serie di icone che consentono di effettuare le azioni sulla singola entità	Set di Icone

Le funzionalità attivabili nella pagina sono:

1. il tasto '**Crea**' consente di creare una nuova Entità di aggregazione non presente in base dati;
2. il tasto '**Pulisci Campi**' consente di azzerare tutti i campi di ricerca valorizzati;
3. il tasto '**Cerca**' consente di effettuare una ricerca di una nuova Entità di aggregazione presente in base dati;
4. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
5. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk.

2.3.2.1 Creazione dell'Entità di aggregazione

La funzionalità consente all'utente l'inserimento di un'entità di aggregazione non presente in base dati. Per accedere alla funzionalità è necessario premere il pulsante "Crea" dalla pagina di ricerca delle entità di aggregazione, raggiungibile tramite il link "Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Entità di Aggregazione". Il pulsante di creazione sarà disponibile solo per i ruoli abilitati a questa funzione.

Proviene da: Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Entità di Aggregazione
[Torna ad Elenco Entità di Aggregazione](#)

 Richiedi Assistenza

AGGIUNGI ENTITÀ DI AGGREGAZIONE

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Regione:*	<input type="text" value="-----"/>
Provincia:*	<input type="text" value="-----"/>
Comune:*	<input type="text" value="-----"/>
Descrizione entità di aggregazione:*	<input type="text"/>

PULISCI CAMPI

SALVA


Figura 102 - Immagine della mappa "Creazione Entità di aggregazione"

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Crea Entità di Aggregazione	Regione	Campo in scrittura con un menu a tendina attraverso cui selezionare la Regione di appartenenza della nuova entità di aggregazione	Menu a tendina
	Provincia	Campo in scrittura contenente un menu a tendina attraverso cui selezionare la Provincia di appartenenza della nuova	Menu a tendina

		entità di aggregazione	
	Comune	Campo in scrittura contenente un menu a tendina attraverso cui selezionare il Comune di appartenenza della nuova entità di aggregazione	Menu a tendina
	Descrizione entità di aggregazione	Campo in scrittura contenente la descrizione dell'entità di aggregazione. In caso di Comune, l'entità di aggregazione viene preimpostata con la denominazione del Comune	Alfanumerico

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Salva**' consente di salvare la nuova entità di aggregazione;
2. il tasto '**Pulisci Campi**' consente di azzerare tutti i campi di ricerca valorizzati.
3. un link "**Torna all'elenco Entità di Aggregazione**" che permette all'utente di raggiungere la pagina precedente.
4. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
5. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk.

2.3.2.2 Modifica dell'Entità di aggregazione

La funzionalità consente all'utente abilitato di modificare i dati informativi presenti in una entità di aggregazione già presente in base dati. Per accedere alla funzionalità è necessario prima ricercare l'entità di aggregazione, attraverso la pagina di ricerca raggiungibile tramite il link "Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Entità di Aggregazione". Al termine della ricerca è necessario premere l'icona di "modifica" presente nella colonna "Azioni" del risultato.

Proviene da: Monitoraggio > SiMon Web > Gestione Entità di Aggregazione

 Richiedi Assistenza

GESTIONE ENTITÀ DI AGGREGAZIONE

Criteri di ricerca

Codice entità di aggregazione:

Descrizione entità di aggregazione:

Righe per pagina:



CREA

PULISCI CAMPI

CERCA

Elenco Entità di Aggregazione (Totali 27)

<u>CODICE ENTITÀ DI AGGREGAZIONE</u>	<u>CODICE CATASTALE COMUNE</u>	<u>TIPOLOGIA</u>	<u>DESCRIZIONE ENTITÀ DI AGGREGAZIONE</u>	<u>DATA INIZIO VALIDITÀ</u>	<u>DATA FINE VALIDITÀ</u>	<u>AZIONI</u>
33	B256	COMUNE	BUGNARA	2019-10-04		  
32	B075	COMUNE	BOSCONERO	2019-10-02		  
31	G873	COMUNE	PONZANO DI FERMO	2019-10-02		  
30	D984	COMUNE	GERMAGNO	2019-10-02		  
29	C268	COMUNE	CASTEL SANT'ANGELO	2019-10-01		  

Figura 103 - Immagine della mappa "Elenco Entità di Aggregazione"

In "Azioni" l'utente seleziona il bottone  .

All'apertura della nuova pagina, il sistema visualizza i dati memorizzati nella Base Dati per l'entità selezionata alla quale l'utente abilitato può apportare delle modifiche valorizzando i campi presenti nell'apposito form.

Proviene da: Monitoraggio » SiMon Web » Gestione Entità di Aggregazione » Modifica Entità di Aggregazione
[Torna ad Elenco Entità di Aggregazione](#)

 Richiedi Assistenza

MODIFICA ENTITÀ DI AGGREGAZIONE

*I campi contrassegnati con * sono obbligatori.*

Regione:*	ABRUZZO
Provincia:*	L'AQUILA
Comune:*	BUGNARA
Descrizione entità di aggregazione:*	BUGNARA

PULISCI CAMPI

SALVA

Figura 104 - Immagine della mappa "Modifica Entità di aggregazione"

Alla pressione del bottone Salva, i dati sono memorizzati dal sistema che, con un apposito messaggio in testa alla pagina stessa, segnala che l'operazione è stata effettuata correttamente.

2.3.2.3 Cancellazione dell'Entità di aggregazione

La cancellazione di una entità di aggregazione può essere effettuata a partire dalla pagina di ricerca. Al termine della ricerca infatti il sistema visualizza l'elenco delle entità di aggregazione e, per ciascuna di esse, visualizza la relativa icona di cancellazione.

GESTIONE ENTITÀ DI AGGREGAZIONE

Criteri di ricerca

Codice entità di aggregazione:

Descrizione entità di aggregazione:

Righe per pagina:

CREA

PULISCI CAMPI

CERCA

Elenco Entità di Aggregazione (Totali 27)

CODICE ENTITÀ DI AGGREGAZIONE	CODICE CATASTALE COMUNE	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE ENTITÀ DI AGGREGAZIONE	DATA INIZIO VALIDITÀ	DATA FINE VALIDITÀ	AZIONI
33	B256	COMUNE	BUGNARA	2019-10-04		  
32	B075	COMUNE	BOSCONERO	2019-10-02		  
31	G873	COMUNE	PONZANO DI FERMO	2019-10-02		  
30	D984	COMUNE	GERMAGNO	2019-10-02		  
29	C268	COMUNE	CASTEL SANT'ANGELO	2019-10-01		  

Figura 105 - Immagine della mappa “Elenco Entità di aggregazione”

L'icona di cancellazione sarà disponibile solo per i Ruoli cui è associata questa funzione. Prima di procedere alla effettiva rimozione, il sistema solleva un messaggio per avvisare l'utente: viene richiesta pertanto una conferma premendo il pulsante “SI” prima di procedere.

ELIMINA ENTITÀ DI AGGREGAZIONE

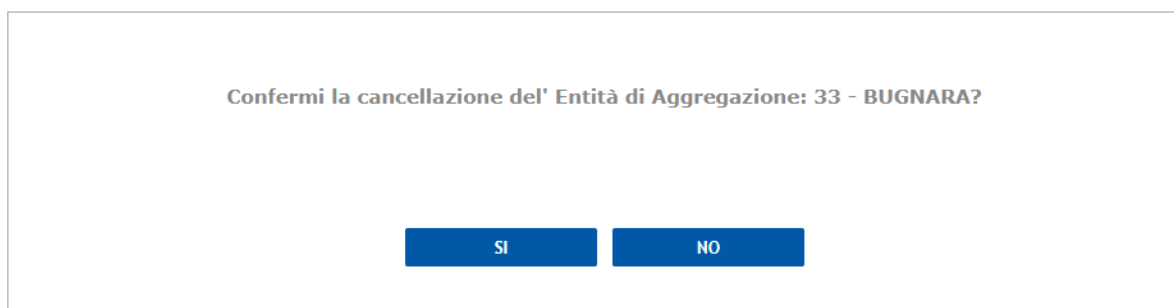



Figura 106 - Immagine della mappa “Cancellazione Entità di Aggregazione”

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

1. il tasto '**Si**' consente di confermare l'operazione;
2. il tasto '**No**' consente di annullare l'operazione;
3. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
4. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk.

2.3.2.4 Associazione Entità - Utenti

L'accesso alla pagina può essere effettuato al termine della ricerca, quando il sistema visualizza l'elenco delle entità di aggregazione e, per ciascuna di esse, visualizza la relativa icona di associazione.

L'utente clicca sul bottone  per accedere alla pagina.

INSERIMENTO E MODIFICA ASSOCIAZIONE ENTITÀ DI AGGREGAZIONE / UTENTE

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Entità di aggregazione

Codice entità di aggregazione:	30
Descrizione entità di aggregazione:	GERMAGNO
Tipologia:	COMUNE
Codice catastale comune:	D984
Amministrazione:	RC003
Programma:	2019RC003WEB002

Criteri di ricerca




User ID:	
----------	--

RIMUOVI FILTRO

CERCA

Utenti da associare (Totali8)

	NOME UTENTE	COGNOME UTENTE	USER ID	DATA ULTIMO AGGIORNAMENTO ASSOCIAZIONE
<input type="checkbox"/>	Annalisa	Valerio	ANNALISA.VALERIO	
<input type="checkbox"/>	Tecnica	Assistenza	ASSISTENZA.CE	
<input type="checkbox"/>	Assistenza	Tecnica	ASSISTENZA.TECNICA	
<input type="checkbox"/>	Flaminia	Facchini	FLAMINIA.FACCHINI	
<input type="checkbox"/>	Francesco	Canale	FRANCESCO.CANALE	
<input type="checkbox"/>	Ivan	Di Venuta	IVAN.DIVENUTA	
<input type="checkbox"/>	Onofrio	Allocca	ONOFRIO.ALLOCCA	
<input type="checkbox"/>	Stefano	Campoli,Eco	STEFANO.CAMPOLI.ECO	

Pagina 1 di 1  Vai alla pagina  Procedi  Righe Totali 8


SALVA

Figura 107 - Immagine della mappa “Elenco Entità di aggregazione” sezione Azioni: Associa Utenti

La mappa presenta i seguenti campi:

Dato	Campo	Descrizione	Tipo
Entità di aggregazione	Codice entità di aggregazione	Campo in sola lettura contenente il codice identificativo dell'entità di aggregazione	Alfanumerico
	Descrizione entità di aggregazione	Campo in sola lettura contenente la descrizione dell'entità di aggregazione	Alfanumerico
	Tipologia	Campo in sola lettura contenente la tipologia dell'entità di aggregazione	Alfanumerico
	Codice catastale Comune	Campo in sola lettura contenente il codice catastale del Comune	Alfanumerico
	Amministrazione	Campo in sola lettura contenente l'Amministrazione titolare del Programma	Alfanumerico
	Programma	Campo in sola lettura contenente la denominazione del Programma Operativo a cui è afferente l'entità di aggregazione	Alfanumerico
Criteri di ricerca	User ID	Campo in scrittura che consente di ricercare l'utenza dell'utente da associare	Alfanumerico
Utenti da associare	Nome Utente	Campo in sola lettura contenente il nome dell'utente da associare	Alfanumerico
	Cognome Utente	Campo in sola lettura contenente il cognome dell'utente da associare	Alfanumerico
	User ID	Campo in sola lettura contenente l'utenza dell'utente da associare	Alfanumerico
	Data Ultimo Aggiornamento Associazione	Campo in sola lettura contenente la data di ultimo aggiornamento dell'associazione	Data

Le funzionalità attivabili in questa mappa sono:

-
- a. il tasto '**Salva**' consente di effettuare il salvataggio delle associazioni degli utenti selezionati;
 - b. il tasto '**Cerca**' consente di effettuare la ricerca tra gli utenti;
 - c. il tasto '**Rimuovi Filtro**' consente di rimuovere i filtri applicati sulla ricerca degli utenti;
 - d. l'icona  consente di attivare la mappa di Help di pagina;
 - e. un link "**Richiedi Assistenza**" che consente di inviare una segnalazione all'Help Desk.

3 APPENDICE

3.1 Elenco dei Controlli di Validazione

Sezione di riferimento		Controllo di Validazione	Codice Controllo
Anagrafica Progetto	Localizzazione Geografica	Il Progetto non viene validato se non viene specificata alcuna localizzazione geografica. Si fa presente che il sistema provvede automaticamente a localizzare il Progetto al Comune di pertinenza.	003
Anagrafica Progetto	Codice CUP	Non può essere validato un progetto associato ad un CUP inesistente oppure con stato "Revocato" o "Cancellato". Si ricorda che i CUP ricercati tramite le apposite funzionalità del sistema consentono già di ricercare tra i soli CUP validi. È importante pertanto che il CUP non venga "Revocato" o "Cancellato" successivamente alla sua acquisizione, altrimenti il progetto non sarà validato.	012
Anagrafica Progetto	Procedura di Attivazione	Qualora il campo "Tipologia Procedura Attivazione Orig. Progetto" sia compilato con il valore "5 - Non Rilevante (progetto individuato con una Procedura di Attivazione del ciclo di Programmazione attuale)", il Programma a cui afferisce il Progetto deve essere associato ad una Procedura di Attivazione che risulti non cancellata.	013
Anagrafica dei Soggetti	Ruolo	Almeno le anagrafiche dei soggetti con ruolo di Programmatore e con ruolo di Beneficiario devono essere presenti e valorizzati affinché un progetto possa essere validato.	004
Sezione Finanziaria	Finanziamenti	Non può essere validato un progetto per cui è assente la valorizzazione di almeno un Finanziamento. Si invita pertanto l'utente ad inserire quanto prima le informazioni sul Finanziamento prima dell'esecuzione dei Controlli di Validazione.	005
Sezione Finanziaria	Finanziamenti, Costi Ammessi	Il Progetto non supera i controlli di validazione se l'importo totale riportato nella sezione "Costi ammessi" risulta essere maggiore dell'importo inserito nei Finanziamenti (al netto di importi afferenti a Fondi Privati e da reperire, e al netto di importi inseriti nella sezione "Economie")	024

Sezione di riferimento		Controllo di Validazione	Codice Controllo
Sezione Finanziaria	Finanziamenti, Economie	Il Progetto non supera i controlli di validazione se risulta essere valorizzata l'Economia (sezione "Economie") ed è assente un importo del Finanziamento che è maggiore dell'importo dell'Economia valorizzata per lo stesso Fondo.	038
Sezione Finanziaria	Finanziamenti, Impegni/Impegni Ammessi	Il Progetto non supera i controlli di validazione se l'importo totale degli impegni riportato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo totale inserito nei Finanziamenti (al netto di importi afferenti a Fondi Privati e da reperire, e al netto di importi inseriti nella sezione "Economie")	027
Sezione Finanziaria	Finanziamenti, Piano dei Costi	Il Progetto non supera i controlli di validazione se la sommatoria degli Importi dei Piani dei Costi ("Importo da realizzare nell'anno" e "Importo realizzato nell'anno") e degli importi delle Economie (Sezione "Economie") è differente dall'Importo del Finanziamento Totale del Progetto.	039
Sezione Finanziaria	Costi Ammessi	Il Progetto non supera i controlli di validazione se non è presente alcuna informazione sul Costo Ammesso. È necessario pertanto inserire quanto prima almeno un Costo Ammesso prima che vengano eseguiti i controlli di validazione.	006
Sezione Finanziaria	Costi Ammessi	Se viene inserito un costo ammesso per uno specifico livello gerarchico del Programma, viene verificato che il Progetto sia afferente al Programma con uno stato pari a "Attivo" (sezione "Anagrafica Progetto")	020
Sezione Finanziaria	Costi Ammessi, Impegni/Impegni Ammessi	Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale degli Impegni ammessi specificati nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo del costo ammesso specificato nella sezione "Costi Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico).	029
Sezione Finanziaria	Piano dei Costi	Il Progetto non supera i controlli di validazione se non è stato inserito alcun Piano dei Costi. È necessario pertanto inserire quanto prima almeno un Piano dei Costi prima che vengano eseguiti i controlli di validazione.	011
Sezione Finanziaria	Impegni/Impegni Ammessi	Non può essere validato un Progetto in cui viene inserito un impegno ammesso che risulta però associato ad un impegno cancellato.	047

Sezione di riferimento		Controllo di Validazione	Codice Controllo
Sezione Finanziaria	Impegni/Impegni Ammessi	Non può essere validato un Progetto per cui il saldo degli impegni e dei disimpegni risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di tipo "Impegno" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di tipo "Disimpegno".	050
Sezione Finanziaria	Impegni/Impegni Ammessi	Non può essere validato un Progetto per cui il saldo degli impegni ammessi e dei disimpegni ammessi risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di tipo "Impegno" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di tipo "Disimpegno".	051
Sezione Finanziaria	Impegni/Impegni Ammessi	Non può essere validato un Progetto se l'Importo totale degli Impegni Ammessi risulta essere maggiore dell'Importo totale degli Impegni.	054
Sezione Finanziaria	Impegni/Impegni Ammessi	Se viene inserito un impegno ammesso per uno specifico livello gerarchico del Programma, allora lo "Stato" del Progetto specificato nella sezione "Anagrafica Progetto" deve essere "Attivo". Lo stato del Progetto deve essere sempre "Attivo".	021
Sezione Finanziaria	Impegni/Impegni Ammessi	Non può essere validato un Progetto in cui l'Importo totale degli Impegni Ammessi è maggiore dell'Importo degli Impegni cui sono associati.	025
Sezione Finanziaria	Impegni/Impegni Ammessi	La data inserita per un Impegno o per un Impegno Ammesso non può essere superiore rispetto alla data in cui sono eseguiti i Controlli di Validazione. È necessario pertanto non inserire date troppo posteriori rispetto alla data odierna.	032 034
Sezione Finanziaria	Impegni/Impegni Ammessi, Pagamenti/Pagamenti Ammessi	Il Progetto non supera i controlli se l'importo totale dei Pagamenti Ammessi specificati nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi" risulta essere maggiore dell'importo totale degli Impegni Ammessi specificato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi" (per lo stesso Livello Gerarchico).	030
Sezione Finanziaria	Pagamenti/Pagamenti Ammessi	Non può essere validato un Progetto in cui l'Importo totale dei Pagamenti Ammessi è maggiore dell'Importo del Pagamento cui sono associati.	026
Sezione Finanziaria	Pagamenti/Pagamenti Ammessi	Non può essere validato un Progetto in cui l'Importo totale dei Pagamenti, risulta essere maggiore dell'Importo totale degli impegni riportato nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi".	028
Sezione Finanziaria	Pagamenti/Pagamenti Ammessi	Non può essere validato un Progetto in cui viene inserito un pagamento ammesso che risulta però associato ad un pagamento cancellato.	048

Sezione di riferimento		Controllo di Validazione	Codice Controllo
Sezione Finanziaria	Pagamenti/Pagamenti Ammessi	Non può essere validato un Progetto per cui il saldo di Pagamenti e Rettifiche risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di Pagamento di tipo "Pagamento" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di Pagamento di tipo "Rettifica".	052
Sezione Finanziaria	Pagamenti/Pagamenti Ammessi	Non può essere validato un Progetto per cui il saldo di Pagamenti Ammessi e delle Rettifiche Ammesse risulta negativo. Il controllo applicato verifica che la somma degli importi di Pagamento Ammesso di tipo "Pagamento" sia maggiore o uguale alla somma degli importi di Pagamento Ammesso di tipo "Rettifica".	053
Sezione Finanziaria	Pagamenti/Pagamenti Ammessi	Se viene inserito un pagamento ammesso per uno specifico livello gerarchico del Programma, allora lo "Stato" del Progetto specificato nella sezione "Anagrafica Progetto" deve essere "Attivo". Lo stato del Progetto deve essere sempre "Attivo".	022
Sezione Finanziaria	Pagamenti/Pagamenti Ammessi	La data inserita per un Pagamento o per un Pagamento Ammesso non può essere superiore rispetto alla data in cui sono eseguiti i Controlli di Validazione. È necessario pertanto non inserire date troppo posteriori rispetto alla data odierna.	033 035
Sezione Finanziaria	Pagamenti/Pagamenti Ammessi	Non può essere validato un Progetto se l'Importo totale di Pagamenti Ammessi risulta essere maggiore dell'Importo totale dei Pagamenti.	055
Sezione Finanziaria	Pagamenti/Pagamenti Ammessi, Impegni/Impegni Ammessi	Se viene inserito un importo tra i pagamenti nella sezione "Pagamenti/Pagamenti Ammessi", è obbligatoria la presenza di un importo tra gli impegni nella sezione "Impegni/Impegni Ammessi".	019
Sezione Finanziaria	Pagamenti/Percettori	Non può essere validato un Progetto in cui la somma degli importi ricevuti dai percettori è maggiore dell'importo del pagamento stesso.	037
Sezione Finanziaria	Pagamenti/Percettori	Non può essere validato un Progetto in cui viene inserito un percettore che risulta però associato ad un pagamento cancellato.	049
Indicatori di Output	Indicatori di Output	Non può essere validato un Progetto per cui viene valorizzato un indicatore di Output e lo "Stato" specificato nella sezione "Anagrafica Progetto" è diverso da "Attivo". Valorizzare lo stato del Progetto sempre in "Attivo".	044

Sezione di riferimento		Controllo di Validazione	Codice Controllo
Indicatori di Output	Indicatori di Output	Il Progetto non può essere validato se non viene inserito almeno un indicatore di output ad esso associato. È necessario pertanto inserire quanto prima almeno un indicatore prima che vengano eseguiti i controlli di validazione.	008
Indicatori di Output, Sezione Procedurale	Indicatori di Output, Iter di Progetto	Il Progetto non può essere validato se viene chiusa la fase di esecuzione con una Data di Fine Effettiva (Sezione Procedurale – Iter di Progetto) e manca il valore realizzato per un Indicatore di Output (sezione “Indicatori di Output”)	040
Sezione Procedurale	Iter di Progetto	Il controllo verifica che per il Progetto siano valorizzate nella sezione “Iter di Progetto” le fasi di “Stipula” e “Esecuzione”, anche solo con le sole date di inizio e fine previste.	009
Sezione Procedurale	Iter di Progetto	Il controllo verifica che all’interno della sezione, se viene valorizzata la data di fine effettiva di una fase di progetto allora dovrà essere presente anche la data effettiva di inizio per la stessa fase.	042
Sezione Procedurale	Iter di Progetto	Il controllo verifica che all’interno della sezione, se viene valorizzata la data di fine effettiva di una specifica fase, allora dovranno essere presenti anche la data effettiva di inizio e la data effettiva di fine per le fasi precedentemente valorizzate.	041
Sezione Procedurale	Iter di Progetto	Il Progetto non supera i controlli se sono inserite delle fasi progettuali non pertinenti alla tipologia di natura e CUP dell’operazione.	046
Sezione Procedurale	Stato di Attuazione	Il Progetto non supera i controlli di validazione se non è stato inserito alcun Stato di Attuazione. È necessario pertanto inserire quanto prima almeno uno Stato di Attuazione prima che vengano eseguiti i controlli di validazione.	010

4 ELENCO DELLE FIGURE

Figura 1 - Accesso al modulo di assistenza.....	9
Figura 2 – Invio segnalazione	10
Figura 3 – Home SiMon Web.....	11
Figura 4 - Accesso al sistema	12

Figura 5 - Struttura SiMon Web.....	14
Figura 6 - Struttura SiMon Web.....	16
Figura 7 - Immagine della mappa “Aggiungi Progetto”	18
Figura 8 - Immagine della mappa “Cerca CUP”	21
Figura 9 - Immagine della mappa “Anagrafica Progetto”	24
Figura 10 - Immagine della mappa “Anagrafica dei Soggetti”	28
Figura 11 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria - Finanziamenti”	31
Figura 12 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Costi Ammessi”	34
Figura 13 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria - Piano dei costi”	37
Figura 14 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Impegni/Impegni Ammessi”	40
Figura 15 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Pagamenti/Pagamenti Ammessi”	44
Figura 16 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Pagamenti/Percettori”	49
Figura 17 - Immagine della mappa “Sezione Finanziaria – Economie”	52
Figura 18 - Immagine della mappa “Indicatori di output”	55
Figura 19 - Immagine della mappa “Iter di Progetto”	58
Figura 20 - Immagine della mappa “Stato di attuazione del progetto”	61
Figura 21 - Immagine della mappa “Procedure di aggiudicazione”	63
Figura 22 - Immagine della mappa “Ricerca Progetto”	66
Figura 23 - Immagine della mappa “Anagrafica Progetto”	70
Figura 24 - Immagine della mappa “Anagrafica dei soggetti”	71
Figura 25 - Immagine della mappa di visualizzazione “Anagrafica dei soggetti”	72
Figura 26 - Immagine della mappa “Finanziamenti”	73
Figura 27 - Immagine della mappa di visualizzazione “Finanziamenti”	74
Figura 28 - Immagine della mappa “Costi Ammessi”	75
Figura 29 - Immagine della mappa di visualizzazione “Costi Ammessi”	76
Figura 30 - Immagine della mappa “Piano dei Costi”	77
Figura 31 - Immagine della mappa in visualizzazione “Piano dei Costi”	78
Figura 32 - Immagine della mappa “Impegni/Impegni Ammessi”	79
Figura 33 - Immagine della mappa di visualizzazione “Impegni/Impegni Ammessi” 1/2	80
Figura 34 - Immagine della mappa di visualizzazione “Impegni/Impegni Ammessi” 2/2	81
Figura 35 - Immagine della mappa “Pagamenti/Pagamenti Ammessi”	82
Figura 36 - Immagine della mappa di visualizzazione “Pagamenti/Pagamenti Ammessi” 1/2	83
Figura 37 - Immagine della mappa di visualizzazione “Pagamenti/Pagamenti Ammessi” 2/2	84
Figura 38 - Immagine della mappa “Pagamenti/Percettori”	85
Figura 39 - Immagine della mappa di visualizzazione “Pagamenti/Percettori” 1/2	86
Figura 40 - Immagine della mappa di visualizzazione “Pagamenti/Percettori” 2/2	87
Figura 41 - Immagine della mappa “Economie”	88
Figura 42 - Immagine della mappa di visualizzazione “Economie”	89
Figura 43 - Immagine della mappa “Indicatori di Output”	90
Figura 44 - Immagine della mappa di visualizzazione “Indicatori di Output”	91
Figura 45 - Immagine della mappa “Iter di Progetto”	92
Figura 46 - Immagine della mappa di visualizzazione “Iter di Progetto”	93

Figura 47 - Immagine della mappa "Stato di Attuazione"	94
Figura 48 - Immagine della mappa "Procedure di Aggiudicazione"	95
Figura 49 - Immagine della mappa di visualizzazione "Procedure di Aggiudicazione"	96
Figura 50 - Immagine della mappa "Modifica Progetto" sezione "Anagrafica Progetto"	97
Figura 51 - Immagine della mappa "Modifica Progetto" sezione "Anagrafica dei Soggetti"	102
Figura 52 - Immagine della mappa "Modifica Progetto" sezione "Anagrafica dei Soggetti"	105
Figura 53 - Immagine della mappa "Modifica Progetto" sezione "Finanziamenti"	108
Figura 54 - Immagine della mappa "Modifica Progetto" sezione "Finanziamenti"	111
Figura 55 - Immagine della mappa "Modifica Progetto" sezione "Costi Ammessi"	114
Figura 56 - Immagine della mappa "Modifica Progetto" sezione "Costi Ammessi"	117
Figura 57 - Immagine della mappa "Modifica Progetto" sezione "Piano dei Costi"	120
Figura 58 - Immagine della mappa "Modifica Progetto" sezione "Piano dei Costi"	123
Figura 59 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Impegni/Impegni Ammessi"	125
Figura 60 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Impegni/Impegni Ammessi"	129
Figura 61 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Associa Impegno Ammesso"	133
Figura 62 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Pagamenti /Pagamenti Ammessi"	137
Figura 63 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Pagamenti /Pagamenti Ammessi"	141
Figura 64 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Associa Pagamento Ammesso"	145
Figura 65 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Pagamenti/Percettori"	149
Figura 66 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Pagamenti/Percettori"	152
Figura 67 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Associa Percettore"	156
Figura 68 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Economie"	159
Figura 69 - Immagine della mappa "Sezione Finanziaria – Economie"	161
Figura 70 - Immagine della mappa "Gestione Dati di Monitoraggio: Indicatori di Output"	164
Figura 71 - Immagine della mappa "Gestione Dati di Monitoraggio: Indicatori di Output"	167
Figura 72 - Immagine della mappa "Iter di Progetto"	170
Figura 73 - Immagine della mappa "Iter di Progetto"	173
Figura 74 - Immagine della mappa "Stato di attuazione del progetto"	176
Figura 75 - Immagine della mappa "Procedure di aggiudicazione"	178
Figura 76 - Immagine della mappa "Procedure di aggiudicazione"	182
Figura 77 - Immagine della mappa "Cancellazione del progetto"	185
Figura 78 - Immagine della mappa "Anagrafica dei soggetti"	186
Figura 79 - Immagine della mappa di cancellazione "Anagrafica dei soggetti"	187
Figura 80 - Immagine della mappa "Finanziamenti"	188
Figura 81 - Immagine della mappa di cancellazione "Finanziamenti"	189
Figura 82 - Immagine della mappa "Costi Ammessi"	190
Figura 83 - Immagine della mappa di cancellazione "Costi Ammessi"	191
Figura 84 - Immagine della mappa "Piano dei Costi"	192
Figura 85 - Immagine della mappa di cancellazione "Piano dei Costi"	193
Figura 86 - Immagine della mappa "Impegni/Impegni Ammessi"	194
Figura 87 - Immagine della mappa di cancellazione "Impegni/Impegni Ammessi"	195
Figura 88 - Immagine della mappa "Pagamenti/Pagamenti Ammessi"	196

Figura 89 - Immagine della mappa di cancellazione “Pagamenti/Pagamenti Ammessi”	197
Figura 90 - Immagine della mappa “Pagamenti/Percettori”	199
Figura 91 - Immagine della mappa di cancellazione “Pagamenti/Percettori”	200
Figura 92 - Immagine della mappa “Economie”	201
Figura 93 - Immagine della mappa di cancellazione “Economie”	202
Figura 94 - Immagine della mappa “Indicatori di Output”	203
Figura 95 - Immagine della mappa di cancellazione “Indicatori di Output”	204
Figura 96 - Immagine della mappa “Iter di Progetto”	205
Figura 97 - Immagine della mappa di cancellazione “Iter di Progetto”	206
Figura 98 - Immagine della mappa “Procedure di Aggiudicazione”	207
Figura 99 - Immagine della mappa “Procedure di Aggiudicazione”	208
Figura 100 - Immagine della mappa di cancellazione “Procedure di Aggiudicazione”	209
Figura 101 - Immagine della mappa “Gestione Entità di Aggregazione”	210
Figura 102 - Immagine della mappa “Creazione Entità di aggregazione”	212
Figura 103 - Immagine della mappa “Elenco Entità di Aggregazione”	214
Figura 104 - Immagine della mappa “Modifica Entità di aggregazione”	215
Figura 105 - Immagine della mappa “Elenco Entità di aggregazione”	216
Figura 106 - Immagine della mappa “Cancellazione Entità di Aggregazione”	217
Figura 107 - Immagine della mappa “Elenco Entità di aggregazione” sezione Azioni: Associa Utenti	218