



# Pagamenti elettronici verso la PA

La soluzione Ancitel e-PAY per l'operatività sul circuito pagoPA

18 dicembre 2017



# Alcune premesse...

- ❑ pagoPA è un progetto pervasivo, sia in riferimento ai soggetti coinvolti (amministrazioni centrali e locali, cittadini ed imprese, sistema bancario, partner tecnologici), sia per quanto attiene all'esperienza nella dimensione comunale (tutti o quasi tutti i settori comunali sono beneficiari di pagamenti).
- ❑ pagoPA è un progetto in evoluzione, sia per quel che attiene l'aspetto normativo, sia per gli aspetti di evoluzione tecnica (standardizzazione, miglioramento della user experience del cittadino).
- ❑ il progetto pagoPA è denso di opportunità, sia per la PA che per cittadini e imprese. Si tratta, ancora una volta, di una sfida culturale, prima che tecnologica ed organizzativa.

***Diffidenza, conoscenza e maturità***



# Le opportunità di pagoPA

- ✓ **Riconciliazione automatica e velocizzazione della riscossione** (esito in tempo reale)
- ✓ **Riduzione dei tempi di gestione**
- ✓ **Nessun accordo di riscossione**



- ✓ **Libertà di scelta del canale e strumento di pagamento**
- ✓ **Sicurezza e trasparenza**
- ✓ **Standardizzazione della user experience**
- ✓ **Esecuzione digitale del servizio e pagamento contestuale**



# La componente tecnologica

Attivazione connessione SPC – Sistema pubblico di connettività

Test di integrazione applicativa

Disponibilità servizi di pagamento H24

Porta di Dominio del Nodo dei Pagamenti-SPC

Verifiche in ambiente di pre-esercizio

Esposizione verso il Nodo dei Pagamenti-SPC di appositi Web Services gestiti attraverso il modulo PAP

## Gestione diretta o intermediata?

In caso di gestione intermediata, tutte le attività tecnologiche per l'interoperabilità con il NdP sono eseguite dal partner.

Nessuna installazione richiesta all'Ente e gestione in cloud del portale dei pagamenti (front-end cittadino e back-end Ente)



# Attestazione su pagoPA, le attività in capo all'Ente

## Adesione amministrativa

- ✓ Individuazione Referente dei pagamenti
- ✓ Primo accesso su Portale Adesione AgID (credenziali non nominali)
- ✓ Registrazione Referente dei pagamenti su portale AgID (credenziali nominali)
- ✓ Aggiornamento o upload lettera di adesione
- ✓ Inserimento gestione diretta o intermediata

## Attivazione

- ✓ Individuazione servizi di pagamento da attivare
- ✓ Censimento e attivazione IBAN di approdo
- ✓ Esposizione servizi di pagamento sul sito web comunale/dell'Ente



# Il ruolo del Referente dei pagamenti

- Gestione adesione amministrativa e raccordo con dirigente e amministratori di riferimento
- Raccordo inter-settoriale per individuazione servizi di pagamento e IBAN di approdo
- Promuovere la sensibilizzazione interna all'Ente, ivi inclusa alle società controllate e agli eventuali Enti intercomunali a cui il Comune partecipa
- Promuovere un'adeguata comunicazione a cittadini e imprese
- Raccordo con partner o intermediario tecnologico



# La comunicazione al cittadino: possibili spunti

- Adeguata evidenza sulla home page del sito dell'Ente, comunicazioni ad hoc
- Compliance normativa da parte dell'Ente
- pagoPA è un sistema sicuro e affidabile
- Semplificazione dei pagamenti (disponibilità H24) e immediato ottenimento di quietanza con valore liberatorio
- Le commissioni non sono applicate dal Comune ma dai singoli PSP, secondo le loro politiche commerciali e/o secondo le condizioni contrattuali del cittadino
- Dettaglio dei servizi di pagamento attivi
- Rimando al sito web AgID, per eventuali approfondimenti

Per l'utilizzo del logo/marchio pagoPA, AgID ha definito un apposito regolamento di utilizzo ed è pubblicato sul sito web: [www.agid.gov.it/](http://www.agid.gov.it/)



# Le aggregazioni tra Comuni

Tutte le pubbliche amministrazioni sono tenute ad aderire a pagoPA, inclusi gli Enti intercomunali (almeno quelli che danno vita ad un Ente con personalità giuridica, quali Unioni di Comuni, Comunità montane, Consorzi...).

In tali Enti occorre fare una valutazione dei servizi gestiti in associazione e dei relativi processi di incassi per coordinare, l'operatività su pagoPA, a prescindere dall'adesione formale.

Le PA che non hanno rapporti diretti con cittadini e imprese, possono essere esentate dall'attestazione su pagoPA, purché abbiano inviato ad AgID una specifica dichiarazione per tale esenzione



# Le società a controllo pubblico e i gestori di servizi pubblici

**L'obbligo** di adesione al sistema pagoPA è esteso anche alle società a controllo pubblico.

Il D.Lgs. n. 179/2016 (G.U. n. 214 del 13.9.2016) ha modificato l'articolo 2, comma 2, del CAD introducendo nel perimetro soggettivo del CAD anche le società a controllo pubblico, come definite nel decreto legislativo adottato in attuazione dell'articolo 18 della legge n. 124 del 2015, escluse le società quotate.

pagoPA è aperto all'adesione (**facoltativa**) anche dei Gestori di pubblici servizi e dunque anche ai soggetti iscritti nell'albo di cui all'articolo 53, comma 1, del D.Lgs. n. 446/1997



# Punti di attenzione...



- ✓ Stimolare la collaborazione all'interno della struttura comunale
- ✓ Per i pagamenti da PSP, attenta valutazione delle prassi in essere (es. attuali modalità di avvisatura) e attitudini dell'utenza
- ✓ Attivazione in pagoPA di un conto corrente postale?
- ✓ Verifica lettura avviso pagoPA da parte dei PSP locali (centri piccoli e medi)



# La soluzione Ancitel e-PAy

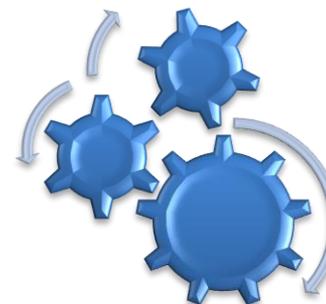
Ancitel e-PAy è erogato in partnership con TAS S.p.A. e, aderendo agli standard tecnici definiti nelle Linee guida AgID, rappresenta una soluzione “chiavi in mano”, in quanto **supporta l’Ente locale nell’intero processo di integrazione applicativa con il circuito pagoPA**, azzerando le attività tecnologiche in capo all’Ente.



Supporto, coordinamento e  
intermediazione con AgID



Connettività con pagoPA e  
soluzione applicativa





# Ancitel e-PAy include...

**acquistinretepa.it**  
Il Portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione

- **connettività** verso il Nodo dei Pagamenti SPC con linea dedicata
- fornitura di un **Portale personalizzato** (front-end cittadini)
- **gateway** dei pagamenti con generazione ricevuta PDF
- pagamenti spontanei e predeterminati
- **disponibilità h24** per effettuare pagamenti a distanza
- generazione dell'Identificativo Unico di Versamento (**IUV**)
- **cruscotto Ente** (back-end) per il monitoraggio e il controllo dei pagamenti e dei processi di allineamento delle posizioni
- **Rendicontazione** dei pagamenti effettuati e incassati
- acquisizione delle **posizioni debitorie** da DB e gestionali terzi ed esposizione verso Nodo SPC per l'attivazione di tutte le funzioni di pagamento su circuito Pago PA
- **manutenzione correttiva ed evolutiva**

Pagamenti "da portale dell'Ente"

Pagamenti "da PSP"



15/12/2017



# comune di CAVA MANARA



[Home](#)

[Esegui Pagamento](#)

[Scarica Ricevuta](#)

[Informazioni](#)



[Carrello \(0\)](#)



## Esegui Pagamento

E' possibile effettuare pagamenti in favore del Comune, scegliendo tra l'addebito in conto corrente o il pagamento con carta di credito



## Scarica la ricevuta

Se hai ricevuto la mail di conferma pagamento puoi scaricare la ricevuta, utilizzando il codice che ti è stato inviato.



16/12/2017

comune di  
**CAVA MANARA**

Home Esegui Pagamento Scarica Ricevuta Informazioni

Carrello (0)

Seleziona la categoria del tributo che desideri pagare



Utilizzo servizi o strutture pubbliche



Concessioni cimiteriali



Servizi dedicati alla persona



Multe/Ammende/Sanzioni



Edilizia e urbanistica



Servizi scolastici



## Modulo di pagamento

Importo del versamento	<input type="text" value="100,00"/>
Causale del versamento	<input type="text" value="Affitto teatro"/>
Anno di Riferimento	<input type="text" value="2017"/>
Codice Fiscale / P.IVA	<input type="text" value="MRLLCU76B20C632W"/>
	Identificativo fiscale del debitore (indicare il proprio identificativo o quello di un altro soggetto se il pagamento è per conto di altri)
Denominazione	<input type="text" value="MERLINO LUCA"/>
	Nome e Cognome o Ragione Sociale del debitore (indicare il proprio identificativo o quello di un altro soggetto se il pagamento è per conto di altri)
Luogo di nascita	<input type="text" value="ROMA"/>
	Luogo di nascita del debitore (indicare il luogo di nascita del debitore o il luogo in cui è ubicata la sede dell' impresa nei casi in cui il soggetto versante sia una persona giuridica)
Data di nascita	<input type="text" value="20/04/1978"/>
	Data di nascita del debitore (indicare la data di nascita del debitore o la data di costituzione dell'impresa nei casi in cui il soggetto versante sia una persona giuridica)
Indirizzo	<input type="text" value="VIA ROMA 2"/>
	Indirizzo di residenza del debitore (indicare il proprio indirizzo o quello di un altro soggetto se il pagamento è per conto di altri)



## Modulo di pagamento predeterminato



# Città dell'AQUILA

Benvenuti nel Portale Istituzionale del Comune dell'Aquila

16/12/2017



[Home](#) [Esegui Pagamento](#) [Scarica Ricevuta](#) [Informazioni](#) 

[Carrello \(1\)](#)

### Servizio utenze progetto case

Codice Pagamento (IUV)

Codice Fiscale

Identificativo fiscale dell'assistito (indicare il proprio identificativo o quello di un altro soggetto se il pagamento è per conto di altri)

 Reimposta i dati

 Annulla  Continua



## Riepilogo dati

Importo del versamento 100,00

Causale del versamento Affitto teatro

Codice Fiscale / P.IVA MRLLCU76B20C632W

Denominazione MERLINO LUCA

Luogo di nascita ROMA

Data di nascita 20/04/1978

Indirizzo VIA ROMA 2

Note Versante



Digitare i caratteri mostrati nell'immagine, oppure premere "Audio" e digitare la frase che viene pronunciata.

Codice di controllo:

 [Aggiungi al carrello](#)



## Carrello

Home Esegui Pagamento Scarica Ricevuta Informazioni ⓘ Carrello (1)

### Carrello

Numero di pagamenti: 1 per un totale di: 100 €

Scadenza	Causale	Debitore	Importo	
17/12/2017	Utilizzo strutture comunali: Affitto teatro (Comune di Cava Manara)	MRLLCU76B20C632W	€ 100,00	Rimuovi

Aggiungi pagamenti

Svuota carrello Paga



Home Esegui Pagamento Scarica Ricevuta Informazioni ⓘ Carrello (1)



## PAGA ON LINE

Paga con carta di credito, bonifico o bollettino postale on line, scegliendo tra i fornitori dei sistemi di pagamento.



## PAGA PIU TARDI

Stampa un bollettino AgID e paga con un qualsiasi fornitore di sistemi di pagamento aderente al circuito PagoPA



Sicuro | <https://wisp.pagopa.gov.it/wisp-fe/assets/#/?uuid=9454b5cf71a1418cbca2daaaf8f1b442>

# Comune di Cava Manara



Indietro

Totale pagamento

€ 100,00

## Scegli la modalità di pagamento

- Il tuo conto corrente**  
tramite bonifico bancario o bollettino postale
- Carta di credito, debito, prepagata**  
scegliendo uno qualsiasi degli operatori aderenti
- Altre modalità di pagamento**  
scegliendo un canale di pagamento alternativo
- Tutte le modalità di pagamento**

Bonifico

Commissione Massima € 0,00

**Seleziona**

Carta di Credito

Commissione Massima € 1,30

**Seleziona**

Carta di Credito

Commissione Massima € 1,30

**Seleziona**



# Wisp 2.0

Nella versione attuale l'interfaccia utente propone la scelta dello strumento di pagamento che l'utente utilizzare e, in caso di scelta della carta di credito, l'utente seleziona il circuito (VISA, Mastercard, AMEX, etc.) e poi il PSP che si vuole gestire il pagamento.

Tali passaggi, scaturenti dalla logica di pagoPA che delega al cittadino la scelta del PSP a lui più conveniente, saranno semplificati con il rilascio da parte di AgID di una nuova interfaccia (più vicina alla user experience che si ha su un sito e-commerce) e il pagamento con carta avverrà con il semplice inserimento dei dati (numero, data di scadenza, CVV).

Sarà pagoPA ad individuare il PSP più conveniente, fermo restando che il cittadino avrà la facoltà di modificare tale suggerimento.



## Download ricevuta di pagamento



Home

Esegui Pagamento

Scarica Ricevuta

Informazioni



Carrello (0)

Codice Transazione

Il Codice Transazione e' un codice numerico mostrato dal sistema al termine di un'operazione di pagamento. Questo codice e' presente anche nella mail che il sistema invia agli utenti per notificare la disponibilita' della ricevuta di pagamento.



Digitare i caratteri mostrati nell'immagine, oppure premere "Audio" e digitare la frase che viene pronunciata.

Codice di controllo:



Cerca



## La ricevuta di pagamento



**Comune di Gallese**  
Piazza del Duomo 1  
01035 Gallese (VT)  
Codice Fiscale: 80002510560



---

### RICEVUTA DI PAGAMENTO

<b>Tipo debito</b>	Buoni mensa
<b>Importo</b>	50,00 €
<b>Codice Fiscale del debitore</b>	80002510560
<b>IUV</b>	000900000000301
<b>Data di pagamento</b>	02-10-2017
<b>Versamento effettuato da</b>	
<b>Modalità di pagamento</b>	CARTA DI CREDITO
<b>Codice di pagamento</b>	5069376472490358
<b>Identificativo della riscossione</b>	1506941812246489
<b>Dettaglio della transazione</b>	Numero di pagamenti 1, per un importo totale di 50,00 €. Istituto attestante: Poste Italiane (C.F. 97103880585). Riferimento operazione: 5069376472490358.



# L'area di back-end dell'Ente

L'area di back-end, accessibile previa autenticazione dell'operatore comunale, accoglie le seguenti macro-funzionalità:

## **Monitoraggio e amministrazione**

Ancitel e-PAy mette a disposizione una console attraverso la quale il Comune può controllare i processi di allineamento delle posizioni e monitorare i processi di pagamento

## **Ricerca, export, maintenance delle posizioni**

Una volta caricate nel sistema, le posizioni sono interrogabili in base a vari criteri di ricerca (Codice Fiscale intestatario del debito, IUUV, ecc.), sono integrate con i processi di pagamento e sono tracciate dal caricamento fino all'esecuzione del riversamento con possibilità di selezione e esportazione in CSV.



# L'area di back-end dell'Ente

## **Rendicontazione pagamenti**

Le rendicontazioni di pagamento sono generate quotidianamente con notifiche che riportano il valore "eseguito" o "incassato" a seconda si tratti di pagamento effettuato sul sistema ovvero di riaccredito di somme sul conto del Comune.

## **Alimentazione delle posizioni**

Il sistema mette a disposizione del Comune varie possibilità di alimentazione e allineamento delle posizioni creditorie (comunicazione nuove posizioni, chiusura posizioni pagate, cancellazione o chiusura di posizioni non più pagabili/dovute, caricamento posizioni, cambio importo, scadenza, ecc.).

La gestione delle posizioni può essere manuale con funzioni di upload oppure automatica tramite web service per una più completa integrazione con i gestionali terzi utilizzati dal Comune.



# L'area di back-end dell'Ente

## Area Creditori

### ENTRATE/PAGAMENTI

- + Posizione Creditoria
- + Situazione Pagamenti
- + Lista Esportazioni Prenotate
- + Caricamento Posizioni

Anno di rilevazione: 2017

## Cruscotto incassi

Riepilogo incassi [2017]



### Incassi

Tipo debito	Numero incassi	Importo
Servizio integrativo pomeridiano	98	€ 14.700,00
Trasporto alunni	68	€ 6.800,00
<b>Totali</b>	<b>166</b>	<b>€ 21.500,00</b>

### Pagamenti

Tipo debito	Numero pagamenti	Importo
Servizio integrativo pomeridiano	101	€ 15.150,00
Trasporto alunni	68	€ 6.800,00
<b>Totali</b>	<b>169</b>	<b>€ 21.950,00</b>



# L'area di back-end dell'Ente



## GESTIONE ENTRATE/PAGAMENTI

Situazione pagamenti

### Filtro Pagamenti

Data Pagamento (*)	dal	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>		(gg/mm/aaaa)
Data Scadenza (*)		<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>		(gg/mm/aaaa)
Modalità di pagamento		<input type="text" value="(Tutti)"/>		
Tipo Pagamento		<input type="text" value="(Tutti)"/>		
Tipo Autenticazione		<input type="text" value="(Tutti)"/>		
Importo pagato (*)	da	<input type="text"/>		
Codice fiscale versante (*)		<input type="text"/>		
Codice fiscale debitore (*)		<input type="text"/>		
Codice Pagamento (*)		<input type="text"/>		
Stato		<input type="text" value="ESEGUITO"/>		
Stato Incasso		<input type="text" value="(Tutti)"/>		
Pagamenti quietanzati		<input type="checkbox"/>		
Tipo debito		<input type="text" value="(Tutti tipi)"/>		
Anno riferimento		<input type="text" value="(Tutti)"/>		
Id. Debito (*)		<input type="text"/>		
ID Pagamento (*)		<input type="text"/>		
IUV (*)		<input type="text"/>		

Cerca





# L'area di back-end dell'Ente



## GESTIONE ENTRATE/PAGAMENTI

Situazione pagamenti

### Giornale degli eventi

[Esporta in CSV](#)



	Data Pagamento	Importo	CF debitore	Codice Transazione	Stato Pagamento	Causale	Anno	Incasso
	16/12/17 16:22	71,00 €	XXXXXXXXXXXXXX	10956E4C54D6492892F6B09C	ESEGUITO	Mensa scolastica	2017	Atteso
	16/12/17 14:12	15,25 €	XXXXXXXXXXXXXX	10956E4C54D6492892F6C09C	ESEGUITO	Lampada votiva	2017	Atteso
	15/12/17 17:42	62,00 €	XXXXXXXXXXXXXX	9003418E6EB841899CFF8F68C	ESEGUITO	Affitto teatro	2017	Riaccreditato
	15/12/17 12:15	50,00 €	XXXXXXXXXXXXXX	0CFAEA7BD6EF4D36835E1F0	ESEGUITO	Mensa scolastica	2017	Riaccreditato
	15/12/17 11:56	0,52 €	XXXXXXXXXXXXXX	10956E3R54D6492892F6B09C	ESEGUITO	Richiesta certificato	2017	Atteso
	15/12/17 10:43	10,50 €	XXXXXXXXXXXXXX	E2D96B5E52464B0EB08C39D	ESEGUITO	Mensa scolastica	2017	Riaccreditato



# L'area di back-end dell'Ente

Dettaglio Pagamento	
Data Pagamento	18/06/2017 23:24:45
Canale di pagamento	CIPBITMM
Modalità di pagamento	CARTA DI CREDITO
Importo	200,00 €
Codice fiscale versante	
Codice fiscale debitore	TRMVLCD05A27G368V
Codice Pagamento	4978210849922153
Codice Transazione	4978210849922153
CCP	4978210849922153
IUV	000300000000500
Id dominio	00467120184
e-mail versante	
Stato Pagamento	ESEGUITO
Causale	servizio trasporto alunni a.s. 2017/2018
Creditore	Comune di Cava Manara
Tipo debito	TRASPALUNNI
Anno Riferimento	
Id. Debito	000497821026921214
ID Pagamento	000300000000500
Tipo Pagamento	Libero
Tipo Autenticazione	ANONYMOUS
Incasso	Riaccreditato
Attestazione Pagamento	
Note	
Download file RPT	
Download file RT	

## RPT Richiesta di pagamento

**telematico:** disposizione impartita dal pagatore, o dal soggetto versante, al prestatore di servizi di pagamento contenente tutti gli elementi richiesti dall'ente creditore beneficiario per effettuare un pagamento informatico-

**RT Ricevuta telematica:** attestazione informatica di avvenuto pagamento rilasciata dal prestatore di servizi di pagamento al pagatore, o al soggetto versante, nonché all'ente creditore



# Quali documenti conservare?

La conservazione è l'attività finalizzata a proteggere, nel tempo, i documenti informatici e i dati ivi contenuti, assicurandone, tra l'altro, la sicurezza, l'integrità e la non modificabilità, al fine di preservare il valore probatorio del documento informatico e, nel caso specifico di pagoPA, della transazione di pagamento.

- **Richiesta del Pagamento Telematico (RPT)**, ossia il documento informatico, predisposto dall'Ente Creditore, che innesca il processo di pagamento;
- **la Ricevuta Telematica (RT)**, ossia il documento informatico, predisposto dal PSP che garantisce l'irrevocabilità del pagamento, a prescindere dallo strumento utilizzato;
- **il Flusso di rendicontazione**, ossia il documento informatico, predisposto dal PSP e trasmesso all'Ente Creditore, con cui vengono riepilogati i pagamenti ricevuti. Tale documento, contenente unicamente l'identificativo univoco del versamento (IUV), non ha rilevanza giuridica esterna.
- **Quietanza di pagamento**, fornita dall'Ente Creditore al cittadino.

**Considerato che la quietanza, fornita dall'Ente Creditore al cittadino, è formata sulla base della RT a fronte della RPT, si ritiene che, al fine di conservare traccia dell'intera transazione di pagamento, sia opportuno conservare a norma sia la RT, sia la RPT.**



# L'area di back-end dell'Ente



## CARICAMENTO POSIZIONI

Upload CSV

### Elenco ultime trasmissioni

Id	Data	Esito	Stato	n. posizioni elaborate correttamente	n. posizioni elaborate con errore	
14984639884882A6C001	26/06/2017 09:59:49	ELABORATO_OK		1	0	⏪
14984602418452A5M001	26/06/2017 08:57:22	ELABORATO_OK		3	0	⏪
1497973176463000B001	20/06/2017 17:39:36	ELABORATO_OK		1	0	⏪
1497973124537000A001	20/06/2017 17:38:45	ELABORATO_KO		0	1	⏪
14882897714530001001	28/02/2017 14:49:32	ELABORATO_OK		1	0	⏪

Aggiorna

### Upload CSV

Questa funzionalità consente di aprire/chiedere/aggiornare le posizioni. Le posizioni possono essere comunicate eseguendo l'upload di un file in formato CSV

Seleziona il file CSV delle posizioni da importare. :  Nessun file selezionato

Invia



# Codice IUV e codice tributo...

*« ..., ciascun Ente Creditore attribuisce ad ogni operazione di incasso un codice identificativo denominato “Identificativo Univoco di Versamento” (IUV) che non può essere associato nel tempo ad alcun altro incasso emesso dal medesimo Ente Creditore .....».*

Ancitel e-PAy gestisce in automatico la generazione e attribuzione dello IUV alla singola posizione, sia per i pagamenti “da portale dell’Ente” sia per i “pagamenti da PSP”.

Lo IUV è automaticamente inserito in sede di generazione dell’avviso pagoPA.

E’ possibile continuare a gestire le posizioni con i codici identificativi già assegnati dal gestionale comunale (in aggiunta allo IUV, comunque indispensabile), sia nella fase di esposizione al NdP nella fase di riallineamento delle posizioni.



Grazie per l'attenzione

Luca Merlino

Direzione Servizi e Progetti - Ancitel S.p.A.

Tel. 06 76291396/455 - email: [epay@ancitel.it](mailto:epay@ancitel.it)