Ragioneria Generale dello Stato

Risposte ai quesiti del webinar "BDAP MOP: funzionalità chiave" (del 28/03/2018)

IFEL Fondazione ANCI

Sempre a disposizione:

Sito Spesa per le opere pubbliche (http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/attivita_istituzionali/monitoraggio/spesa_per_le_opere_pubbliche/index.html) su rgs.mef.gov.it con

- sezioni normative
- sezioni pratiche
- sezioni di comunicazione
  - ✓ **FAQ - Risposte alle domande frequenti**
  - ✓ **Tutorial**

In BDAP Servizio di Supporto (http://www.bdap.tesoro.it/sites/openbdap/cittadini/Pagine/Contatti.aspx) fornisce assistenza informatica e amministrativa mediante ticket - risposte email

Pareggio RGS

fornisce chiarimenti sul saldo di finanza pubblica via email a pareggio.rgs@mef.gov.it

SCHEMA

Risposte alle domande Webinar 28/03/2018: *BDAP-MOP funzionalità chiave*

- **Gestione dati per spazi finanziari 2017 e report**
- **Funzionalità Partecipanti alle gare**
- **Funzionalità caricamento Fatture**
- **Varie**

➢Gestione dati per spazi finanziari 2017 (1 di 7)

il comune ha due opere che non hanno utilizzato gli spazi finanziari 2017. cosa devo fare?

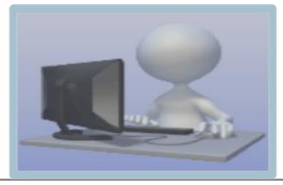
se non sono stati richiesti spazi finanziari?

Gli Enti che dichiarano di NON aver utilizzato gli spazi sono ESCLUSI:

- dal monitoraggio D.lgs.229/2011
- dal riscontro previsto dal comma 508(art.1,L.232/2016)

e devono avere indicato gli importi su MONIT/17 sez.2 in una o più delle seguenti voci di dettaglio: 3), 6), 9).





➢Gestione dati per spazi finanziari 2017 (1 di 7)

il comune ha due opere che non hanno utilizzato gli spazi finanziari 2017. cosa devo fare?

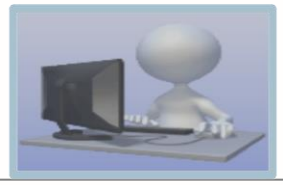
se non sono stati richiesti spazi finanziari?

Gli Enti che dichiarano di aver utilizzato interamente gli spazi per investimenti DIVERSI da opere pubbliche sono ESCLUSI :

- dal monitoraggio D.lgs.229/2011
- dal riscontro previsto dal comma 508(art.1,L.232/2016)

e devono avere indicato gli importi su MONIT/17 sez.2 in una o più delle seguenti voci di dettaglio : 2B), 5B), 8B)





➢Gestione dati per spazi finanziari 2017 (1 di 7)

il comune ha due opere che non hanno utilizzato gli spazi finanziari 2017. cosa devo fare?

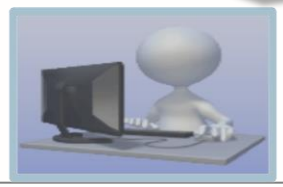
se non sono stati richiesti spazi finanziari?

Gli Enti che dichiarano di aver utilizzato gli spazi per opere pubbliche devono:

- inserire le informazioni in BDAP MOP (tipo finanziamento/spazio finanziari + piani dei costi) per ogni CUP interessato
- avere riscontro positivo dal comma 508(art.1,L.232/2016)
- avere indicato gli importi su MONIT/17 sez.2 in una o più delle seguenti voci di dettaglio: 2), 2A), 5), 5A), 8), 8A)

(N.B. i campi xA) solo nel caso di *Avanzo*





➢Gestione dati per spazi finanziari 2017 (2 di 7)

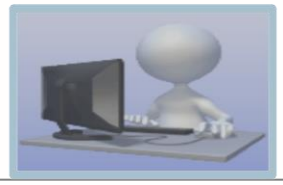
Nel 2018 e successivi è stato inserito l 'importo da realizzare. Al termine dell'esercizio 2018 bisognerà modificare il piano dei costi inserendo l'importo realizzato?

il piano dei costi va modificato trimestralmente se si ricevono fatture, sia nel caso di CUP beneficiario di spazi finanziari, che nel caso di CUP non beneficiario

Nel caso di opere finanziate parzialmente con gli spazi cosa devo inserire nel piano dei costi?

nel piano dei costi, sia per il campo importo realizzato che importo da realizzare, vanno inseriti gli importi complessivi dell'opera senza distinzioni parziali





➢Gestione dati per spazi finanziari 2017 (3 di 7)

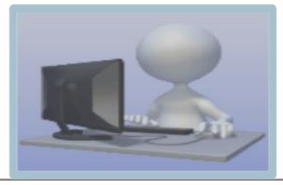
se un investimento ha valore maggiore dello spazio richiesto come dobbiamo comportarci?

si inseriscono normalmente gli importi corretti, sia sui finanziamenti che sul piano dei costi.
Il controllo che vale è: quanto sul piano dei costi deve risultare *maggiore o uguale* a quanto indicato su MONIT

in caso di opera con 2 finanziamenti, uno con spazi 2017 e l'altro con altri fondi, come lo indico sulla parte di finanziamento della MOP?

se non sono stati già inseriti, gli importi dello spazio finanziario nel campo finanziamento, si possono indicare come 'altro pubblico', altrimenti non occorre modificarli





➢Gestione dati per spazi finanziari 2017 (4 di 7)

le verifiche degli adempimenti onde poter assumere sono a scadenza fissa ?

Il report di verifica comma 508 riassume quanto trasmesso da MONIT e BDAP MOP: ad oggi, se tutto è trasmesso e il riscontro è positivo sul report, non occorre altro
(tuttavia il riscontro può diventare negativo per modifiche al MONIT/17 o nel caso vengano cancellate, convalidate e trasmesse modifiche in BDAP MOP su tipo finanziamento/spazio finanziari o piani dei costi)

se la casella è rossa (*NdR. Nel report verifica comma 508*) spiega cosa manca?

la cella accanto riporta la motivazione dell'errore

E' possibile aggiornare il MONIT/17 e rinviarlo? Nel qual caso si aggiornerebbe il REPORT verifica com ma 508 con le modifiche apportate al MONIT/17?



E' possibile aggiornare il MONIT/17 e rinviarlo e questo fa
aggiornare il report verifica comma 508 con le mo difiche apportate



➢Gestione dati per spazi finanziari 2017 (5 di 7)

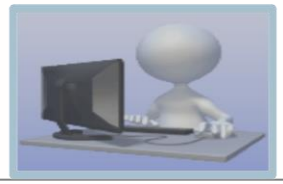
la sanzione non si applica più appena vengono aggiornati correttamente i dati e il report riporta esito positivo VERDE), mentre la data del 30 aprile è la dati ultima per la verifica dei dati MONIT CERTIF?

la sanzione non si applica più appena vengono aggiornati correttamente i dati e il report riporta esito positivo (cella VERDE), mentre il 30 aprile è la scadenza per la verifica di coerenza relativa ai dati di interesse di Pareggio RGS

non riesco a trovare il report visualizzato, è possibile chiarire megli o come si restituisce la verifica al comma 508?

il report è disponibile sul portale BDAP al percorso "Controllo e Consolidamento dei Conti Pubblici>Consolidamento dei Conti>2.1.1 Analisi Consolidamento Operazioni delle Amministrazioni Pubbliche"





➢Gestione dati per spazi finanziari 2017 (6 di 7)

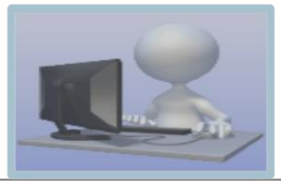
chi deve effettuare l'accesso al BDAP MOP ? Questa domanda è perché noi abbiamo chiesto gli spazi sia per lavori pubblici che per informatica e nel nostro ente sono due responsabili differenti

Gli spazi finanziari vanno indicati su MONIT/17 ed è compito generalmente e per quanto noto dell'ufficio di ragioneria;
se sono stati utilizzati per Opere Pubbliche vanno inserite informazioni in BDAP MOP (tipo finanziamento/spazio finanziari + piani dei costi) ed è compito generalmente e per quanto noto dell'ufficio tecnico.
La divisione delle competenze tra Uffici in ogni caso dipende dall'organizzazione interna all'ente

Nell'importo realizzato nel 2017 possiamo inserire fatture relative a lavori eseguiti o incarichi eseguiti nell'anno 2017 ma fatturati nei primi mesi del2018 e pagati in conto residui 2017? Questo corrisponderebbe agli impegni esigibili 2017.

la fattura implementare il piano dei costi nell'anno indicato, quindi qui implementa il campo 'importo realizzato' del 2018





➢Gestione dati per spazi finanziari 2017 (7 di 7)

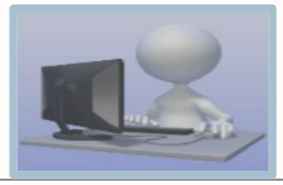
Il nostro ente è beneficiario di spazi finanziari anche per il 2018. La relativa rendicontazione avverrà su bdap come per gli spazi finanziari 2017? quando ci verrà data comunicazione in merito?

Ad oggi BDAP MOP non lo sappiamo né sappiamo quando, ma certamente verrà data ampia informazione sul sito Spesa per le Opere Pubbliche, nelle FAQ e tramite email (agli Enti beneficiari)

Perché è terminata la prima parte d el webinar senza concludere? Perch é non ha trovato pagina con sintesi e riscontro verifica comma 508?

Nel corso del webinar 28/03/2018 c'era stato un errore di connessione internet nel richiamare il report dell'ente: il report è stato poi mostrato nel proseguo (al termine del 2° argomento trattato-partecipanti alle gare)





SCHEMA

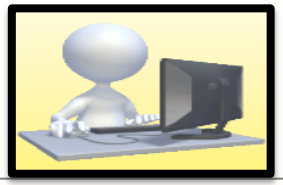
Risposte alle domande Webinar 28/03/2018: *BDAP-MOP funzionalità chiave*

- **Gestione dati per spazi finanziari 2017 e report**
- **Funzionalità Partecipanti alle gare**
- **Funzionalità caricamento Fatture**
- **Varie**

➢Funzionalità Partecipanti alle gare (1 di 5)

Il nostro Ente adempie già all'obbligo previsto dell'art. 1 comma 32 legge 190/2012 attraverso la creazione del file xml e pubblicazione su sito istituzionale, è obbligatorio l'utilizzo del Mop App?

Il decreto legislativo n. 97/2016 prevede all'articolo 31 che, limitatamente alla parte lavori, l'adempimento degli obblighi di pubblicità sono assolti per i dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 attraverso la trasmissione delle informazioni alla BDAP ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 229.
Al momento, per la parte lavori, l'adempimento degli obblighi di pubblicazione delle informazioni richieste dalla legge 190 si effettua attraverso il link fornito da BDAP.
ANAC sta adeguando i suoi sistemi per consentire lo snellimento della procedura e consentire un unico invio.





➢Funzionalità Partecipanti alle gare (2 di 5)

i dati da inserire nei partecipanti alle gare sono solo quelli dell'aggiudicatario oppure quelli di tutte le ditte invitate alla gara? Quindi anche le non aggiudicatarie?

In realtà non si tratta dei partecipanti e quindi i dati di AVCPass non sono congrui. Quando è stata attivata la funzione MOP A PP è arrivata una mail da BDAP che in realtà dice che bisogna inserire gli INVITATI e non i PARTECIPANTI!
Perché questa discrepanza di termini con si gnificati diversi?



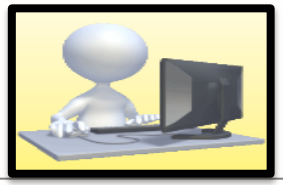
Per far chiarezza sui due termini si riporta un'interpretazione estensiva che l'ANAC ha dato nell'art. 4 della delibera del 20 gennaio 2016: «Elenco degli operatori invitati a presentare offerte Elenco degli operatori economici partecipanti alla procedura di scelta del contraente, quindi tutti i partecipanti, alle procedure aperte e quelli invitati a partecipare alle procedure ristrette o negoziate. Per ciascun soggetto partecipante vanno specificati: codice fiscale, ragione sociale e ruolo in caso di partecipazione in associazione con altri soggetti».



➢Funzionalità Partecipanti alle gare (3 di 5)

i partecipanti alle gare vengono indicati già mediante AvcPass.... perché si devono indicare anche qui?

nel caso di gara bandita da CUC il cig di riferimento per l'inserimento dei partecipanti è quello acquisito dalla CUC?



Per quanto concerne la stazione appaltante che agisce come centrale di committenza e che ha perciò acquisito un cosiddetto CIG master, la compilazione dovrà riguardare i campi di diretta competenza (di norma, fino all'aggiudicazione). La stazione appaltante che aderirà all'accordo quadro o convenzione a valle dell'aggiudicazione, acquisendo un cosiddetto CIG derivato, dovrà indicare la prevista opzione "affidamento diretto in adesione ad accordo quadro/convenzione", nonché fornire gli ulteriori dati disponibili al 31 dicembre di ciascun anno.
Sarà poi l'ANAC, attraverso il collegamento tra CIG master e CIG derivato, a ricostruire l'unitarietà della procedura.
Per quanto riguarda BDAP l'inserimento è consentito all'Ente che possiede l'utenza referente (sia che si tratti di SA o CUC)

➢Funzionalità Partecipanti alle gare (4 di 5)

Non sarebbe più semplice predisporre un unico programma di gestione degli appalti nel quale inserire poi tutti i dati e gestire così gli appalti con un unico applicativo che invia i dati a tutti i soggetti?

Stiamo lavorando in collaborazione con le altre Amministrazioni per mettere in pratica il principio di unicità di invio del dato dettato dal nuovo codice dei contratti d.lgs. 50/2016.

i dati dei partecipanti che vengono già inseriti su AVCPass/SINTEL/MEPA non vengono acquisiti ?

Ad oggi non vi è possibilità di far dialogare altri sistemi con l'applicativo MOP APP.
E' in cantiere la possibilità di inserire i dati via BATCH MOP





➢Funzionalità Partecipanti alle gare (5 di 5)

devo mettere le informazioni del partecipante anche se non faccio un a gara ma un affidamento diretto?

Sì. Anche in casi di affidamenti diretti, in economia o altro occorre fornire le informazioni della ditta.

i partecipanti vanno inseriti per tutti i CUP?

I partecipanti vanno inseriti per tutte le gare (con CIG associati a CUP di opere pubbliche) in corso nell'anno precedente rispetto all'anno di trasmissione.

anche per l'invio dei partecipanti alle gare rispetta le scadenze trimestrali della BDAP oppure altre tempistiche?

L'aggiornamento di questi dati è costante come avviene in ANAC e ad oggi vi è l'unica scadenza da normativa che è il 31 gennaio di ogni anno ed è relativa all'espletamento dell'attività di vigilanza di ANAC.





SCHEMA

Risposte alle domande Webinar 28/03/2018: *BDAP-MOP funzionalità chiave*

- **Gestione dati per spazi finanziari 2017 e report**
- **Funzionalità Partecipanti alle gare**
- **Funzionalità caricamento Fatture**
- **Varie**

➢Funzionalità caricamento Fatture (1 di 3)

Cosa serve caricare le fatture? non basta la liquidazione del sal o dello stato finale?

Le fatture compilano in automatico il piano dei costi, importo realizzato

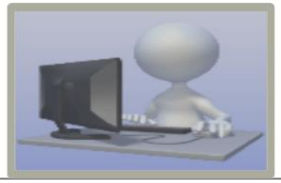
nel piano dei costi si richiede di associare delle fatture ma consente solo di fare la ricerca delle fatture.
i dati relativi alle fatture dove vanno inseriti se la ricerca da' esito negativo?

Nel Web MOP sono importate tutte le fatture provenienti dal sistema PCC e quindi sono solo fatture in lettura che una volta selezionate vanno a compilare il piano dei costi (realizzato).
Se la fattura non è presente vuol dire che non è transitata da PCC perché non sono presenti i codici CUP e CIG

come si fa ad avere le fatture nella bdap?

Occorre inserirle in PCC. Infatti è da lì che il MOP le collega ai CIG di CUP di monitoraggio
e CIG





➢Funzionalità caricamento Fatture (2 di 3)

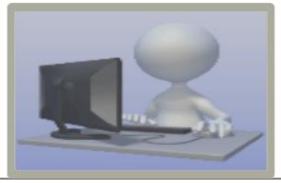
Le fatture possono essere recuperate solo per le Amministrazioni comunali che utilizzano la contabilità tramite il sistema SIOPE? O anche per altri Enti Esempio "Enti pubblici non economici" che utilizzano un altro sistema contabile?

Il SIOPE registra gli incassi ed i pagamenti degli Enti che utilizzano tale sistema (enti locali, Regioni, università ecc). Le fatture che vengono ricevute dal MOP provengono dalla Piattaforma dei Crediti Commerciali che serve a certificare e tracciare le operazioni sui crediti di somme dovute dalla PA per appalti, forniture, somministrazioni e prestazioni professionali.

se l'ente si serve di società in house per la progettazione e le operazioni di gara per la realizzazione di un intervento, di fatto la società in house è stazione appaltante e deve prendere il CUP e dunque fare il monitoraggio in BDAP?

secondo quanto viene indicato dalla Presidenza del Consiglio, il titolare del CUP è l'ultimo anello pubblico della catena di soggetti coinvolti in un progetto di investimento pubblico. Per cui dovrebbe essere la società in house;





➢Funzionalità caricamento Fatture (3 di 3)

a me non trova la fattura..forse sbaglia qualcosa la mia ragioneria, Cosa devo dire?

→ deve verificare che in fattura sia presente il CIG corretto

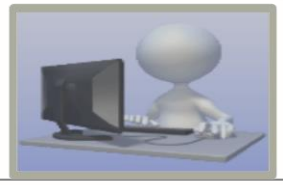
Caricamento delle fatture da associa re - e' compito della ragioneria?

→ La fattura deve contenere l'indicazione del CIG (articolo 25 DL 66/2014) e gli uffici di ragioneria dovrebbero controllare la correttezza della fattura

l'associazione delle fatture la deve fare la ragioniera?

→ Chi emette fattura deve inserire il CIG ovvero il codice della gara alla quale si riferisce la fattura. Sul MOP l'associazione tra la fattura ed il piano dei costi viene fatta dal referente o utente base.





SCHEMA

Risposte alle domande Webinar 28/03/2018: *BDAP-MOP funzionalità chiave*

- **Gestione dati per spazi finanziari 2017 e report**
- **Funzionalità Partecipanti alle gare**
- **Funzionalità caricamento Fatture**
- **Varie**

➢Varie: Soggetti e Opere del monitoraggio OOPP

Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, L. 196/2009

Lista S13 Istat

Art. 1, c. 2, L.165/2001

Soggetti destinatari di finanziamenti e agevolazioni a carico del bilancio dello Stato finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche

Soggetti rientranti per l'«ampliamento ambito soggettivo» del D.Lgs. 229/2011 per l'articolo 40 del D.Lgs.97/2016

Soggetti

Opere

Opere di cui all'art. 3, c. 1, lettera pp, d.lgs. 50/2016, si intende: il risultato di un insieme di lavori, che di per se' esplichi una funzione economica o tecnica. Le opere comprendono sia quelle che sono il risultato di un insieme di lavori edilizi o di genio civile, sia quelle di difesa e di presidio ambientale, di presidio agronomico e forestale, paesaggistica e di ingegneria naturalistica





➢Varie: Quali sono i CUP oggetto di monitoraggio

Opere

Opere di cui all'art. 3, c. 1, lettera pp, d.lgs. 50/2016, si intende: il risultato di un insieme di lavori, che di per se' esplichi una funzione economica o tecnica.
Le opere comprendono sia quelle che sono il risultato di un insieme di lavori edilizi o di genio civile, sia quelle di difesa e di presidio ambientale, di presidio agronomico e forestale, paesaggistica e di ingegneria naturalistica

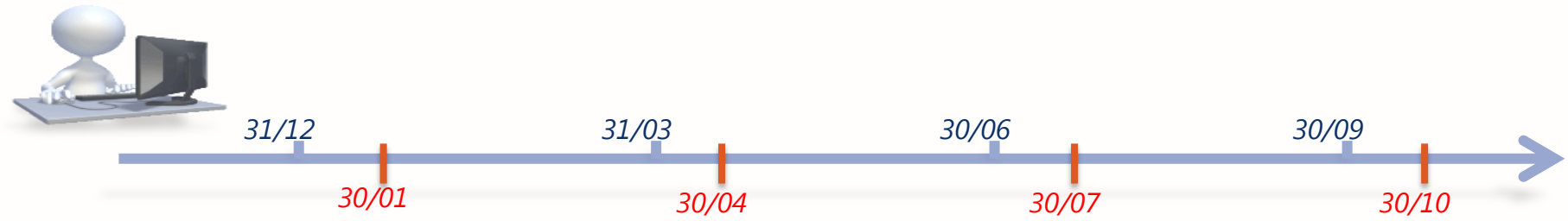
A. non finanziate con fondi europei (in tal caso seguono il monitoraggio in BDAP tramite BDU)

B. sul sistema CUP del DIPE il CUP deve avere:

- Natura: Realizzazione di lavori pubblici (Opere e impiantistica)
- Tipologia intervento: diversa da manutenzione ordinaria
- Stato: attivo o chiuso
- Attivi al 21/02/2012 o dopo tale data

➢Varie: indicazione sull'invio dei dati

I CUP di opere pubbliche sono oggetto del monitoraggio D.Lgs.229/2011 dal momento in cui il CUP diventa definitivo sul Sistema CUP del DIPE



Si indica che non occorre effettuare il monitoraggio in un dato trimestre nel caso l'opera non abbia registrato avanzamenti o modifiche finanziarie, economiche o 'di cantiere' nello stesso periodo.





➢Varie: modalità di invio del monitoraggio OOPP

- Modalità di invio
  - Web MOP– WEB APPLICATION
  - Batch MOP - CARICAMENTO MASSIVO DELLE INFORMAZIONI
  - Tramite gli Osservatori Regionali
- Tipologie di Utenze
  - Utenza base
  - Referente





Sempre a disposizione:

Sito Spesa per le opere pubbliche (http://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-I/attivita_istituzionali/monitoraggio/spesa_per_le_opere_pubbliche/index.html) su rgs.mef.gov.it con

- sezioni normative
- sezioni pratiche
- sezioni di comunicazione
  - ✓ **FAQ - Risposte alle domande frequenti**
  - ✓ **Tutorial**

In BDAP Servizio di Supporto (http://www.bdap.tesoro.it/sites/openbdap/cittadini/Pagine/Contatti.aspx) fornisce assistenza informatica e amministrativa mediante ticket - risposte email

Pareggio RGS

fornisce chiarimenti sul saldo di finanza pubblica via email a pareggio.rgs@mef.gov.it

Ragioneria Generale dello Stato

Risposte ai quesiti del w
"BDAP MOP: fu

FINE

GRAZIE PER L'ATTENZIONE

IFEL Fondazione ANCI